



Szczecin, dn. 08.11.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 34/CIEM/2021/DFZ

usługa szkoleniowa dotycząca przeprowadzenia wykładów i zajęć praktycznych (wyłonienie dwóch osób pełniących funkcję wykładowcy/instruktora) podczas dodatkowych zajęć interdyscyplinarnych dla studentów z zakresu współpracy służb ratowniczych w działaniach ratowniczych w środowisku taktycznym realizowanych w ramach projektu pn. „Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie” nr POWR.05.03.00-00-0007/15

I. Zamawiający:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie,

ul. Rybacka 1,

70-204 Szczecin,

NIP: 852-000-67-57

e-mail: fundusze@pum.edu.pl

strona internetowa, na której zamieszczone jest ogłoszenie: <https://bip.pum.edu.pl>

oraz na bazie konkurencyjności.

Godziny urzędowania zamawiającego: od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30

II. Podstawa udzielenia zamówienia:

1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
2. Niniejsze zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 pn. „Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie” POWR.05.03.00-00-0007/15

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe;
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia szkolenia (wyłonienie dwóch osób do pełnienia funkcji wykładowcy/instruktora) podczas dodatkowych zajęć interdyscyplinarnych dla studentów z zakresu współpracy służb ratowniczych w działaniach ratowniczych w środowisku taktycznym - **3 edycje** zajęć, realizowanych w ramach projektu organizowanego w ramach projektu pn. „Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie” POWR.05.03.00-00-0007/15

1. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:

Część I – Przeprowadzenie, wykładu, pokazu, symulacji i ćwiczeń podczas zajęć interdyscyplinarnych dla studentów.

Część II - Przeprowadzenie pokazu, symulacji i ćwiczeń podczas zajęć interdyscyplinarnych dla studentów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:



Zamówienie dotyczy przeprowadzenia **3 edycji szkolenia**. Podczas **jednej edycji** zajęcia praktyczne- ćwiczenia, pokazy będą prowadzone w trzech 10 osobowych grupach.

Zajęcia dla trzech grup będą odbywać się równolegle, a osoby prowadzące będą zmieniać się rotacyjnie pomiędzy grupami, zgodnie z programem, wykazanym w poniższej tabeli nr 1.

Dwóch wykonawców wybranych w ramach niniejszego postępowania podczas prowadzenia usługi szkoleniowej będzie zobowiązanych do współpracy pomiędzy sobą oraz z trzecim trenerem/wykładowcą będącym Pracownikiem Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.

Tabela nr 1:Opis dwóch części zamówienia-program szkolenia podczas jednej edycji szkolenia:

Nr części	Godzina	Temat	Liczba grup podczas zajęć, nr grupy	Forma zajęć
Część I	08:00 – 08:45	Wprowadzenie. Wykład: Udzielenie pomocy poszkodowanym w sytuacji zagrożenia taktycznego	3 grupy (10 osób x 3 grupy) 30 osób	Wykład
	09:00 - 09:45	Zastosowanie opasek uciskowych w środowisku taktycznym.	1 grupa (10 osób)	Ćwiczenia, Pokaz
	09:50 - 10:35		2 grupa (10 osób)	
	10:40 – 11:25		3 grupa (10 osób)	
	12:00-12:45	Zastosowanie opatrunków indywidualnych stosowanych w ratownictwie taktycznym.	1 grupa (10 osób)	
	12:50-13:35	2 grupa (10 osób)		
	13:40-14:25	3 grupa (10 osób)		
	14:30 – 15:15	Przygotowanie symulacji medycznej.	3 grupy (10 osób x 3 grupy) 30 osób	Symulacja, wykład Zajęcia prowadzone wspólnie przez trzech trenerów/wykładowców
	15:15 – 16:00	Przeprowadzenie, podsumowanie i omówienie symulacji medycznej.		
Część II	09:00 - 09:45	Zastosowanie metody wound packingu i zastosowanie opatrunków hemostatycznych.	2 grupa (10 osób)	Ćwiczenia, Pokaz
	09:50 - 10:35		3 grupa (10 osób)	
	10:40 – 11:25		1 grupa (10 osób)	
	12:00-12:45	Badanie osoby poszkodowanej wg protokołu MARCHE.	2 grupa (10 osób)	
	12:50-13:35		3 grupa (10 osób)	
	13:40-14:25		1 grupa (10 osób)	
	14:30 – 15:15	Przygotowanie symulacji medycznej.	3 grupy (10 osób x 3 grupy) 30 osób	Symulacja, wykład Zajęcia prowadzone wspólnie przez trzech trenerów/wykładowców
	15:15 – 16:00	Przeprowadzenie, podsumowanie i omówienie symulacji medycznej.		



3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, jeden wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część.
4. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć zgodnie z zaplanowanym programem;
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w formie ustnej lub elektronicznej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadania;
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji powierzonego zadania.
 - d) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z pozostałymi trenerami/wykładowcami w zakresie prowadzonego szkolenia.

IV. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

1. Zajęcia będą odbywać się w Centrum symulacji Medycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie przy ul. Klonowica 50.
2. Godzina szkoleniowa rozumiana jest, jako 45 minut.
3. Termin realizacji zamówienia:
I edycja – 08.12.2021 r. 08:00-16:00
II edycja – 09.12.2021 r. 08:00-16:00
III edycja – 10.12.2021 r. 08:00-16:00
4. Szczegółowy harmonogram kursu zostanie przedstawiony niezwłocznie po podpisaniu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania przedmiotowej usługi w terminie wskazanym w pkt. 3 i 4.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z uwagi na powiązania kapitałowe lub osobowe Wykonawcy z Zamawiającym.
 - 2) Spełniają następujące warunki, tj.:
Dysponują lub będą dysponować, co najmniej 1 osobą w każdej części zamówienia, wyznaczoną do prowadzenia szkoleń, posiadającą wymagane kwalifikacje i doświadczenie tj.
 - a) **zgodnie z wymaganiami** określonymi w **Tabeli nr 2**, dla każdej części;
 - b) posiadającą **doświadczenie** w zakresie odpowiadającym tematyce prowadzonych zajęć, zgodnie z **Tabelą nr 1** – co zostanie zweryfikowane na podstawie formularza zgłoszeniowego – **załącznik nr 1**.
- Osoba wskazana w formularzu ofertowym będzie zobowiązana do przeprowadzenia zajęć.
2. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania będzie oceniane na podstawie oświadczenia wykonawcy według zasady spełnia/nie spełnia.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń oraz dokumentów złożonych wraz z ofertą, według zasady spełnia/nie spełnia.
4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykaże brak powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawcy z Zamawiającym.
5. Wykonawca niespełniający warunku będzie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
6. Jeśli Wykonawca zamierza przy realizacji zamówienia powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om), Zamawiający żąda, aby Podwykonawca spełniał warunki udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia takie same jak dla Wykonawcy.



Tabela nr 2. Wymagania wobec osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Nr części	Wymagania wobec wykonawcy i prowadzącego zajęcia
I, II	- wykształcenie wyższe min. magisterskie, - co najmniej 2 letni staż pracy w policji, lub w Zespołach Ratownictwa Medycznego lub Lotniczym Pogotowiu Ratunkowym, gdzie zajmują się w swojej jednostce tematyką ratownictwa taktycznego lub medycyna taktyczną. - co najmniej 2 letni staż pracy jako wykładowca akademicki – prowadzący zajęcia z zakresu ITLS (International Trauma Life Support) – ratownictwa przedszpitalnego w urazach.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem umowy.
2. W toku procedury oraz w trakcie realizacji umowy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Klaudia Rakoczy – Dział Funduszy Zewnętrznych, tel. 91 4800 734, e-mail: fundusze@pum.edu.pl

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub w formie elektronicznej poprzez przesłanie podpisanych i zeskanowanych dokumentów oferty na adres e-mail fundusze@pum.edu.pl.
2. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony Formularz oferty – **załącznik nr 1**,
 - b) Pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z przedstawionego rejestru.
 - c) Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt. V, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formularzu ofertowym w pkt. a)
 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru **załącznika nr 2**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w każdej części zamówienia (na wzorze formularza ofertowego).
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami stanowiącymi załączniki do Zaproszenia.

VIII. Termin, miejsce i warunki składania oferty:

1. Termin składania ofert wyznacza się na dzień **17.11.2021 do godziny 09⁰⁰**.
2. Kompletnie oferty (wraz załącznikami) należy dostarczyć w jednej z poniższych form:
 - 1) przesłać drogą mailową (podpisaną i zeskanowaną ofertę w pliku pdf) na adres e-mail: fundusze@pum.edu.pl;



- 2) wysłać pocztą, kurierem – na adres wskazany w pkt I zapytania ofertowego z dopiskiem: Dział Funduszy Zewnętrznych;
- 3) dostarczyć osobiście Zamawiającemu - Dział Funduszy Zewnętrznych PUM, poziom -1, pok. 04.
3. Oferta powinna zawierać opis (na kopercie lub w tytule e-maila) treść:
„Oferta na Zapytanie ofertowe nr 34/CIEM/2021/ DFZ”.
4. Zapoznanie się z treścią ofert nastąpi w dniu **17.11.2021 r. o godz. 09:10** w Dziale Funduszy Zewnętrznych PUM (pok. 04).
5. Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert.
8. Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu muszą potwierdzać spełnienie wymagań na dzień złożenia oferty.
9. Opis sposobu obliczania ceny oraz rozliczenia z wykonawcą:
 - a) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
 - b) Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
 - c) Ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) będzie wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

IX. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Dla trzech części:

- **Cena – 60% (C)**
- **Doświadczenie** osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia **jako wykładowca akademicki – prowadzący zajęcia z zakresu ITLS - 40% (D)**

1) Wartość punktowa w kryterium Cena – waga 60%.

Wartość punktowa będzie obliczana będzie wg wzoru:

$$R \cdot \frac{C_n}{C_b} \times 80\% \times 100$$

gdzie:

R – ranga ocenianego kryterium

C_n - cena najniższa

C_b - cena badana

W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2) Doświadczenie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia jako wykładowca akademicki – prowadzący zajęcia z zakresu ITLS - 40%



Zamawiający przyzna odpowiednią ilość punktów w zależności od liczby lat stażu pracy, o których mowa powyżej podstawie Formularza ofertowego – załącznik nr 1 pkt. b) , osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia w Formularzu oferty, według następujących zasad:

Wartość punktowa = liczba lat stażu pracy

10 punktów – w przypadku wykazania w ofercie od 3 do 5 lat stażu pracy, o których mowa powyżej;

20 punktów – w przypadku wykazania w ofercie od 6 do 7 lat stażu pracy, o których mowa powyżej;

30 punktów - w przypadku wykazania w ofercie od 8 do 10 lat stażu pracy, o których mowa powyżej;

40 punktów – w przypadku wykazania w ofercie powyżej 10 lat stażu pracy, o których mowa powyżej

W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Łączna liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę obliczana jest jako suma punktów = C +D

1. Za najkorzystniejszą ofertą w każdej części zamówienia zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tę samą liczbę punktów, jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta posiadająca najwięcej punktów w kryterium cena. Wykonawcy, którzy nie wpiszą wymaganych danych niezbędnych do dokonania oceny w danym kryterium otrzymają 0 pkt.
3. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w każdej części zamówienia, będąca sumą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny, w przedmiotowym postępowaniu wynosi 100 pkt.

X. Informacje dotyczące wyboru oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wymagane warunki udziału i otrzyma największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.
2. Zamawiający wybór ofert zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na Bazie Konkurencyjności.

XI. Pozostałe postanowienia

1. Wykonawcy będą związani swoimi ofertami przez okres 30 dni od daty ich otwarcia
2. Zamawiający odrzuci oferty wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
 - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - 3) jest niezgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami,
 - 4) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
4. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia przedłożone przez Wykonawcę w ofercie zawierają błędy, Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do ich ponownego złożenia w wyznaczonym terminie.
5. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta również umowa powierzenia danych osobowych.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.



7. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku, gdy zaproponowana cena przekroczy możliwości cenowe Zamawiającego.
8. W przypadku uzyskania dwie lub więcej ofert takiej samej liczby punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
9. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, przy jednoczesnej tej samej wartości cenowej oferty, Zamawiający podejmie negocjacje w kwestii ceny, z wszystkimi Wykonawcami, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w ocenie.
10. Zamawiający unieważni postępowanie jeśli nie wpłynie żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia/zakończenia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
12. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 ustawy Kodeksu Cywilnego, ani zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy KC..
13. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO, Zamawiający przekazuję klauzulę informacyjną, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
14. Wykonawca zobowiązany jest przekazać klauzulę, o której mowa w pkt. 13 wszystkim osobom wytypowanym do realizacji usługi.

XII. Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Wzór oświadczenia – załącznik nr 2
- Klauzula informacyjna – załącznik nr 3
- Wzór umowy – załącznik nr 4