Załącznik Nr 3 do Zaproszenia z dnia 08.03.2021

Umowa nr CRU/239/2021/DIT na Przedłużenie wsparcia serwisowego serwerów HP Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie

zawarta w dniu ………..….. w Szczecinie pomiędzy:

**Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie** z siedzibą przy ulicy Rybackiej 1, reprezentowanym przez:

- Kanclerza PUM w Szczecinie Pana Krzysztofa Goralskiego

zwanym w dalszej treści umowy Stroną lub Zamawiającym,

a

…………………………………..

którą reprezentuje:

zwaną dalej Stroną lub ***Wykonawcą,***

**§1**

*Przedmiot umowy*

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa wsparcia serwisowego serwera HP na poziomie wsparcia H7J32AC na okres 1 roku obejmujący:

* BladeSystem c3000 Enclosure SN:CZ3252513F PN:437560-B25
* ProLiant BL460c Gen8 SN:CZ3252513M PN:641016-B21
* ProLiant BL460c Gen8 SN:CZ3252513P PN:641016-B21
* ProLiant BL460c Gen8 SN:CZ3252513V PN:641016-B21
* ProLiant BL460c Gen8 SN:CZ3252513S PN:641016-B21
* ProLiant BL460c Gen8 SN:CZ3252513X PN:641016-B21
* ProLiant BL460c Gen8 SN:CZ32525140 PN:641016-B21
* HP B-series 8/24c BladeSystem SAN Switch SN:CN8245B0GH PN:AJ821B
* HP B-series 8/24c BladeSystem SAN Switch SN:CN8245B0GG PN:AJ821B

1. W razie konieczności wykonania w ramach realizacji usługi wsparcia serwisowego czynności polegających na bezpośredniej ingerencji w sprzęt będą się one odbywały na terenie Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.
2. Wsparcie serwisowe będzie świadczone przez okres od 01.04.2021r. do 31.03.2022r.
3. Wsparcie serwisowe świadczone jest przez producenta sprzętu.

**§2**

*Zobowiązania Stron*

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie oraz z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się, w zakresie od niego zależnym, do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie trwałości przedłużonego wsparcia serwisowego do upływu terminu określonego w umowie.

**§3**

*Terminy wykonania umowy*

Termin przedłużenia wsparcia serwisowego ustala się na 15 dni od dnia podpisania umowy.

**§4**

*Zasady realizacji przedmiotu umowy*

1. Zamawiający musi uzyskać potwierdzenie producenta, na podstawie którego będzie mógł zweryfikować, że wsparcie serwisowe dla produktów wymienionych w par. 1 ust. 1 zostało uzyskane do dnia 31.03.2021r. Wykonawca przedstawi dokument od producenta świadczącego wsparcie serwisowe dla serwerów HP potwierdzający, że wszystkie kontrakty serwisowe zostały przedłużone zgodnie z §1 ust. 1 tej umowy.
2. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego protokół odbioru - potwierdzający uzyskanie wsparcia serwisowego. Pracownik Zamawiającego zweryfikuje czy w terminie określonym umową Zamawiający uzyskał wsparcie serwisowe, o którym mowa w par. 1 umowy

§5

*Cena i sposób zapłaty*

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości
   * + - 1. netto zł (słownie: ),
         2. podatek VAT zł (słownie: ),
         3. brutto zł (słownie: ),
2. Jeżeli w czasie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego, Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto, podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT
3. W kwocie wynagrodzenia mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone jednorazowo w formie przelewu z rachunku

Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, w Banku

nr w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

1. W przypadku niezapłacenia wynagrodzenia w terminie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§6**

*Kary umowne*

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
   1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
      1. opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §5 ust. 1, liczonej za każdy dzień opóźnienia w przedłużeniu wsparcia serwisowego lub za każdy dzień braku zapewnienia serwisu.
2. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przez drugą stronę, zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od umowy, kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie umowy oraz może żądać zapłaty kary umownej, w wysokość określonej w ust. 1.
4. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy wynosi co najmniej 14 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od Umowy. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przesłanki, o której mowa w zdaniu poprzednim.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
6. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w ust. 1 nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
7. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

**§7**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020r., poz. 1740 ze zm.).

**§9**

Strony ustalają, że osobami uprawnionymi do utrzymania wzajemnego kontaktu oraz udzielania informacji i wyjaśnień są:

Ze strony Wykonawcy : ..

Ze strony Zamawiającego: Agnieszka Surmiak, Sławomir Stańczak.

**§10**

Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.

W razie braku możliwości porozumienia się stron w terminie dłuższym niż 14 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§11**

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.

**§12**

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Strony uznają doręczenia dokonane na dotychczasowy adres za skuteczne a nadto Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć w skutek zaniechania.

**§13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**