



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO Nr DZP/268/...../PN/2021

zawarta dnia w Szczecinie, pomiędzy **Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie** z siedzibą przy ulicy Rybackiej 1 w Szczecinie, reprezentowaną przez:

–,
zwanym **Zamawiającym**,

a:
reprezentowanym przez:

–
zwanym **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami**,

na podstawie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługę społeczną, znak: **DZP-262-55/2020**, zawarta została umowa o treści następującej:

Przedmiot umowy §1

1. Przedmiotem umowy jest*:

CZĘŚĆ 1:*

Zadanie 1

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na fizycznej, stałej i bezpośredniej ochronie (**dozór fizyczny**) budynku Centrum Nowych Technologii Medycznych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (dalej: CNTM PUM) zlokalizowanego przy ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, ochronie osób i mienia znajdujących się w budynku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu.

Zadanie 2

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na fizycznej, stałej i bezpośredniej ochronie (**dozór fizyczny**) budynku Biblioteki Głównej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (dalej: Biblioteki Głównej PUM) zlokalizowanego przy al. Powstańców Wilkp. 20 w Szczecinie, ochronie osób i mienia znajdujących się w budynku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu, a także monitoring wizyjny terenu wewnątrz i wokół nieruchomości należących do Zamawiającego, zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie Biblioteki Głównej PUM oraz jej wnętrza.

CZĘŚĆ 2:*

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na ciągłej, całodobowej ochronie osób, mienia i obiektów świadczonych poprzez **usługi monitorowania (dozoru) i zabezpieczenia elektronicznego** połączone z interwencją grup szybkiego reagowania w obiektach zlokalizowanych na terenie Szczecina, z których Baza Monitorowania Alarmów Wykonawcy otrzyma sygnał alarmowy.

**) umowa zostanie dostosowana adekwatnie do części, na którą będzie zawierana*

2. Sposób wykonywania usług, a w zwłaszcza zakres rzeczowy i terytorialny wymaganych świadczeń określają:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia, dalej „opz”,
 - 3) oferta Wykonawcy,
 - 4) właściwe przepisy prawa.
3. Świadczenie usług zostanie poprzedzone i zakończone protokolarnym przekazaniem obiektów.

Termin realizacji

§ 2

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony tj. na okres **24 miesięcy**.
2. Termin rozpoczęcia realizacji usługi **od 01.02.2021 r.**

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) posiadania, przez cały okres świadczenia usług, wymaganej w zakresie tej działalności aktualnej koncesji,
 - 2) posiadania, przez cały okres świadczenia usług polisy ubezpieczeniowej, w której ubezpieczonym będzie Wykonawca z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej stanowiącej przedmiot zobowiązania na kwotę nie niższą niż 1.000.000,00 zł (słownie złotych: jeden milion),
 - 3) przestrzegania poleceń i zaleceń Zamawiającego, co do sposobu wykonywania usługi, do których wydawania uprawnieni będą Kierownicy Jednostek Organizacyjnych, Administratorzy budynków oraz upoważnieni pracownicy Działu Administracyjno-Gospodarczego,
 - 4) zaopatrzenia osób wykonujących świadczenie w identyfikatory zawierające aktualne zdjęcie i imię i nazwisko osoby zatrudnionej i firmę Wykonawcy (osoby realizujące świadczenie zobowiązane są do noszenia identyfikatorów),
 - 5) zapewnienia i przeprowadzenia, dla osób przeznaczonych do wykonywania świadczeń, szkolenia stanowiskowego w miejscu pracy, tj. w placówce, w której będzie wykonywany przedmiot zamówienia, tak aby poznały i przestrzegały zasad panujących w zakładzie medycznym,

- 6) powierzania wykonywania umowy osobom, których stan zdrowia pozwala na realizowanie obowiązków i jest zgodny z obowiązującymi przepisami normującymi realizowanie zadań,
 - 7) **zapis dla części nr 1:**
przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług, imiennej listy osób przeznaczonych do wykonania świadczenia oraz jej aktualizacji w razie konieczności dokonania zmiany,
 - 8) **zapis dla części nr 1:**
Wykonawca zapewnia okresowy nadzór nad pracownikiem ochrony razy w tygodniu.
 - 9) **zapis dla części nr 2:**
Wykonawca zapewnia liczbę załóg patrolowych realizujących w jednym czasie usługi, zlokalizowanych na terenie administracyjnym Szczecina
2. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:
- 1) **przed podpisaniem umowy**, a najpóźniej w dniu jej podpisania, przedłożenie Zamawiającemu kopi polisy ubezpieczeniowej, w której ubezpieczonym będzie wykonawca z tytułu odpowiedzialności prowadzenia działalności gospodarczej, związanej z realizacją przedmiotu umowy, na sumę ubezpieczenia dla jednego i wszystkich zdarzeń nie niższą niż 1.000.000 zł (słownie złotych: jeden milion złotych) wraz z dowodem opłacenia składki;
 - 2) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z § 9 umowy;
 - 3) **przed rozpoczęciem świadczenia usług**, przedłożenie Zamawiającemu:
 - a) wypełnionej i podpisanej Klauzuli poufności – zał. nr 4 do umowy,
 - b) wypełnionego i podpisanego Oświadczenia o zachowaniu tajemnicy – zał. nr 5 do umowy.
3. Jeżeli w trakcie realizacji usługi, nastąpi wygaśnięcie mocy obowiązującej, któregośkolwiek dokumentu wymaganego w umowie, wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu, na minimum 7 dni przed datą utraty, bądź modyfikacji ważności – obowiązującego dokumentu, w zakresie niezbędnym do zachowania wymagań zawartych w treści umowy oraz w przepisach prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) zapoznał się ze szczegółowym zakresem świadczenia opisanym w siwz i opz i zobowiązuje się do jego należytego realizowania,
 - 2) posiada odpowiednie koncesje oraz dysponuje osobami z uprawnieniami w zakresie wymaganym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa,
 - 3) dysponuje profesjonalnym przygotowaniem oraz personelem i środkami technicznymi wymaganymi do realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) dysponuje osobami posiadającymi aktualne badania lekarskie i psychologiczne, którym jest obowiązana poddać się osoba skierowana do realizacji zamówienia,
 - 5) zapoznał się ze szczegółowym zakresem świadczenia opisanym w siwz i zobowiązuje się do jego realizowania.

5. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia osobom wykonującym usługi wynikające z umowy warunków socjalnych i sanitarno-higienicznych niezbędnych do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 2) przekazania wykonawcy wszelkich niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia informacji i materiałów, jakie Strony uznają za niezbędne do prawidłowego wykonania usług przez wykonawcę.

Kontrola wykonywanych usług

§ 4

1. Zamawiający ma prawo, w każdym czasie, do przeprowadzania kontroli wykonywanych usług.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 1, wykonywania usług niezgodnie z postanowieniami umowy i opz, zamawiający wezwie do udziału w kontroli osobę wyznaczoną przez wykonawcę (osoba wyznaczona przez wykonawcę do kontaktu - zgodnie z § 6 umowy) i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz określi termin ich usunięcia. W przypadku nie stawienia się do uczestnictwa w kontroli przedstawiciela wykonawcy (w ciągu dwóch godzin od wezwania) lub odmowy podpisania protokołu kontroli, strony uznają, iż wykonawca przyjmuje bez zastrzeżeń protokół kontroli sporządzony przez zamawiającego, którego kopię zamawiający prześle (e-mail) osobie wyznaczonej przez wykonawcę do kontaktu. Fakt niestawienia się do uczestnictwa w kontroli lub odmowa podpisania protokołu kontroli przez przedstawiciela wykonawcy zostanie odnotowane przez zamawiającego w niniejszym protokole.
3. Stwierdzone w protokole kontroli nieprawidłowości stanowią podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 umowy.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania niniejszej umowy wykonawcy przysługiwać będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe:
..... zł (słownie złotych:) brutto;
..... zł (słownie złotych:) netto;
2. Wartość całkowita szacunkowa umowy wynosi zł brutto.
3. Ceny jednostkowe zawiera Formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w tym ceny jednostkowe, są stałe w okresie realizacji umowy i obejmują wszystkie koszty wykonawcy związane z realizacją zamówienia, z zastrzeżeniem § 10 i 11 umowy.
5. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
6. Płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy dokonywane będą z dołu.

7. Należna płatność, wraz z podatkami od towarów i usług (VAT), przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
8. Zamawiający dopuszcza dostarczanie e-faktur drogą elektroniczną na adres: kwestura@pum.edu.pl.
9. Faktury stanowią rozliczenie umowy i nie mogą przekroczyć kwoty, o której mowa w ust.1. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
10. Za datę otrzymania faktury uważa się datę wpływu faktury do siedziby zamawiającego.
11. Treść faktury, oprócz danych wymaganych przepisami prawa, powinna zawierać:
 - 1) numer umowy na podstawie, której realizowane jest świadczenie;
 - 2) okres, w którym realizowana była usługa;
 - 3) wyszczególnione zadania, w ramach których realizowana była usługa, wraz ze wskazaniem ich nazw i lokalizacji, w których były świadczone usługi.
12. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy usługa nie będzie świadczona przez cały miesiąc kalendarzowy, należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie obliczone proporcjonalnie do dni świadczenia usługi w danym miesiącu kalendarzowym.

Osoby upoważnione do kontaktów między Zamawiającym a Wykonawcą

§ 6

1. W trakcie realizacji umowy osobami upoważnionymi do kontaktów jest:
 - 1) ze strony zamawiającego:
 - 2) ze strony wykonawcy:
2. Oświadczenia składane przez osoby wskazane w niniejszym paragrafie, należy traktować jako oświadczenia Strony.
3. Wszelkie oświadczenia kierowane do Strony umowy powinny być kierowane w formie pisemnej lub mailem, za potwierdzeniem odbioru.

Wypowiedzenie umowy

§ 7

Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy, z zachowaniem jedno miesięcznego terminu wypowiedzenia (bez konieczności zaistnienia ważnego powodu i wskazywania przyczyny wypowiedzenia) lub do jednostronnego rozwiązania umowy, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia:

- 1) utraty koncesji wymaganej do świadczenia usług objętych niniejszą umową,
- 2) niewykonania obowiązku przedłożenia, któregoś z dokumentów w zakresie unormowanym umową;
- 3) niewykonywania świadczeń, przez czas przekraczający 24 godziny,
- 4) wystąpienia, z winy Wykonawcy, szkód o szacowanej wartości powyżej 10.000,00 zł brutto,
- 5) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,

- 6) więcej niż pięć udokumentowanych przypadków nienależytego wykonania umowy, w jednym okresie rozliczeniowym,
- 7) naliczenia wykonawcy kar umownych, w wymiarze przekraczającym 10.000,00 zł,
- 8) rażącego naruszenia postanowień umowy.

Kary umowne

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu kary umowne, w następującej wysokości:
 - 1) **10 %** wartości umowy netto wskazanej § 5 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność wykonawca lub które leżą po stronie wykonawcy,
 - 1) **200 zł**, z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do wyznaczonego terminu, przystąpienia do wykonywania usług ochrony, a także z tytułu każdorazowego pozostawania, w zwłoce w stosunku do wyznaczonych godzin rozpoczęcia ochrony, każdorazowo, za każdą pełną godzinę pozostawania w zwłoce,
 - 2) **100 zł**, z tytułu zwłoki w zakresie podjęcia działań określonych w opz, przez patrol ochronno-interwencyjny, każdorazowo za każdy stwierdzony przypadek (dopuszczalny czas reakcji patrolu ochronno -interwencyjnego: w godz. 20:00 – 7:00 – do 10 minut, w godzinach 7:00-20:00 - do 15 minut),
 - 3) **500 zł**, w innych przypadkach niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, za każdy udokumentowany przypadek,
 - 4) **25% miesięcznego wynagrodzenia netto**, o którym mowa § 5 ust. 1, w przypadku stwierdzonego rażącego naruszenia obowiązków wynikających z umowy, przez osoby realizujące świadczenia, a w szczególności w sytuacji wykonywania tych obowiązków w stanie po spożyciu alkoholu lub nietrzeźwości lub po użyciu środków odurzających, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) **2 500,00 zł**, w przypadku stwierdzonego braku reakcji lub opóźnienia w zakresie realizacji określonych w siwz procedur systemu zarządzania kryzysowego, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) **2.500,00 zł**, za każdy stwierdzony przypadek uniemożliwienia zamawiającemu wykonywania jego obowiązków na obiekcie lub jego części, przez czas dłuższy niż 2 godziny, z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 7) **2.000,00 zł**, za każdy przypadek zatrudnienia do realizacji świadczenia osoby nie posiadającej wymaganych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa szkoleń lub uprawnień do realizowania obowiązków, które są jej powierzane oraz nie

potwierdzenia posiadania wymaganego dokumentu, na wezwanie zamawiającego, w terminie 3 dni od daty jego doręczenia.

2. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia. Wykonawcy zostanie przekazana Nota obciążeniowa. W przypadku braku możliwości zastosowania potrącenia, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki staje się wymagalne za każdy rozpoczęty dzień zwłoki/ rozpoczętą godzinę zwłoki.
4. Poszczególne tytuły do zapłaty kar umownych podlegają łączeniu.
5. Strony postanawiają, iż w każdym przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, za którą odpowiedzialny będzie wykonawca, zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny oferty brutto co stanowi kwotę: **zł** (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. Zamawiający **zwróci 100%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zabezpieczenie może być wykorzystane w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i na pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy w tym w szczególności roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowania, wykonania zastępczego.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż gotówka, Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważności zabezpieczenia na cały okres trwania realizacji przedmiotu umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
8. Zamawiający, na wniosek wykonawcy, wyraża zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową wymaga uprzedniej akceptacji treści projektu gwarancji przez beneficjenta takiej gwarancji – Zamawiającego.

9. W przypadku zamiaru zmiany formy zabezpieczenia na gwarancję bankową, ubezpieczeniową lub poręczenie, winny one być zgodne z zapisami niniejszej umowy.
10. W przypadku gdy zabezpieczenie wniesione zostanie w formie gwarancji ubezpieczeniowej, bankowej lub poręczenia, to z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo (tj. w szczególności bez konieczności przedkładania dokumentów) na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
11. Przed złożeniem zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekt gwarancji Zamawiającemu celem jego akceptacji. Zamawiający zaakceptuje lub odmówi akceptacji przedłożonego projektu gwarancji w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Gwarancje, których treść nie została uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego nie będą przyjmowane
12. W przypadku zaistnienia podstaw do zmiany terminu realizacji umowy i ustalenia nowego terminu przez Strony w taki sposób, że okres obowiązywania pierwotnej gwarancji/ poręczenia nie będzie obejmował nowego terminu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej do momentu podpisania aneksu do umowy, zmiany do gwarancji/ poręczenia albo nowej gwarancji/ poręczenia obejmujących ustalony przez Strony w aneksie nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Zmiany umowy, w zakresie przedmiotu umowy i wynagrodzenia

§ 10

1. Zamawiający, zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień przedmiotowej umowy, w stosunku do treści złożonej oferty, w następujących okolicznościach:
 - 1) w wyniku ograniczenia, przez Zamawiającego usług stanowiących przedmiot umowy, poprzez: wyłączenia z użytkowania, obiektu/obiektów lub ich części, przekazanie obiektu lub części obiektu innemu podmiotowi gospodarczemu lub instytucji, sprzedaży tego obiektu, a także w przypadku wystąpienia innych czynników o charakterze siły wyższej, w tym wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią,
 - 2) w razie konieczności zmiany częstotliwości świadczonych usług,

- 3) w razie wystąpienia nieprzewidywalnych na etapie zawierania umowy okoliczności, które uniemożliwią realizowanie usług, w sposób przewidziany w ofercie, a udzielnie w tym zakresie innego zamówienia publicznego w trybie ustawy prawo zamówienia będzie niemożliwe lub niecelowe ze względu na interes publiczny,
 - 4) *w sytuacji zmiany liczby monitorowanych systemów sygnalizacji włamania i napadu wraz z odpowiednią zmianą wynagrodzenia.*
W przypadku konieczności ograniczenia przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji zamówienia w części 2, opłata za miesięczną realizację usługi zostanie zmniejszona o kwotę ryczałtową, jaka podana zostanie przez Wykonawcę w ofercie przetargowej na monitorowanie jednego obiektu tego zadania pomnożoną przez liczbę systemów, o którą zmniejszyć ma się usługa Wykonawcy.
 - 5) gdy konieczność wprowadzenia modyfikacji wyniknie ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy których na zamawiającego lub wykonawcę nałożony zostanie obowiązek realizowania usług w sposób różniący się od zaoferowanego w ofercie – z zastrzeżeniem, że zmiana przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę;
 - 6) w przypadku wystąpienia:
 - a. stanu wojny,
 - b. zagrożenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym,
 - c. pożaru, powodzi czy huraganu,
 - d. awarii technicznych zagrażających powstaniem szkody,
 - e. stanu klęski żywiołowej,
 - f. innego stanu nadzwyczajnego, który zostanie stwierdzony przez właściwe organy państwa w wymagany odpowiednimi przepisami sposób.
 - 7) w przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w pkt. 8 lit. a-f, jeżeli konieczność dokonania modyfikacji obowiązków stron wynikała będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących zachowania w danym stanie zagrożenia lub będzie niezbędna dla zapobiegnięcia szkodzie znacznych rozmiarów;
2. W przypadkach opisanych w ust. 1, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, nastąpi proporcjonalne zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, adekwatnie do zmniejszenia/ zwiększenia się przedmiotu zamówienia.
 3. Ewentualne zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia, spowodowane okolicznościami o których mowa w ust. 1, poprzedzone zostaną negocjacjami, w oparciu o stawki zadeklarowane w Formularzu cenowym wykonawcy – z uwzględnieniem innych obiektywnych okoliczności, mających lub mogących mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, będzie przedstawiana każdorazowo kalkulacja kosztów Wykonawcy uwzględniająca obiektywne okoliczności

mające lub mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca będzie zobowiązany po przedstawieniu stosownej kalkulacji na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 10 dni kalendarzowych od otrzymania żądania.

4. W przypadku konieczności ograniczenia zakresu świadczenia usług, w trakcie realizacji zamówienia np. zmniejszenia powierzchni lub zakresu czynności objętych niniejszą umową, podstawą ustalenia zmniejszonego wynagrodzenia ryczałtowego będzie cena częściowa wskazana w Formularzu cenowym, chyba że zmniejszenie obejmowało będzie zakresem całe Zadanie, wówczas opłata ryczałtowa zostanie zmniejszona o kwotę, jaka podana zostanie przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, na realizację tego zadania. Formularz cenowy zawierający ceny częściowe stanowi załącznik do umowy.
5. Zmiana skutkująca zmianą terminu wykonania umowy lub zasad i terminów wykonywania poszczególnych usług może nastąpić w przypadku okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
Wprowadzenie ww. zmian, wymaga dodatkowo przedłożenia przez Wykonawcę informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.
6. Warunkiem dokonania zmiany w umowie jest:
 - 1) zainicjowanie zmiany warunków, przez Zamawiającego bądź Wykonawcę, poprzez złożenie pisemnego wniosku w sprawie proponowanej zmiany,
 - 2) przedstawienie opisu proponowanej zmiany,
 - 3) akceptacja zmiany przez obie strony umowy.
7. Wielkość ewentualnego zmniejszenia lub zwiększenia przedmiotu zamówienia nie przekroczy 30% wartości niniejszej umowy.
8. Wszelkie zmiany mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiany wynagrodzenia w oparciu o art. 142 ust. 5 pzp

§ 11

1. Na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy pzp - dopuszcza się zmianę wynagrodzenia należnego wykonawcy, o których mowa w § 6 ust. 1, nie wcześniej niż po upływie okresu 12 miesięcy realizacji przedmiotowej umowy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, obowiązywać będzie od podpisania aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku (oświadczenia wraz z uzasadnieniem oraz dowodami potwierdzającymi wpływ zmian na wynagrodzenie Wykonawcy).
 3. W przypadku zmian określonych w ust. 1 wykonawca może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o zmianę umowy, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku.
 4. W przypadku zmiany, o której mowa w **art. 142 ust. 5 pkt. 1 ustawy pzp**, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w **art. 142 ust. 5 pkt. 2 ustawy pzp**, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w **art. 142 ust. 5 pkt. 3 ustawy pzp** wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w **art. 142 ust. 5 pkt. 4 ustawy pzp** wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
 8. Wykonawca we wniosku, o którym mowa w ust. 2, powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy, np. koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
 9. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi tylko i wyłącznie w oparciu o udowodniony przez wykonawcę realny wpływ zmian obciążeń publicznoprawnych na koszty wykonania zamówienia, zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy. Wykonawca będzie zobowiązany po

przedstawieniu stosownej kalkulacji, na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 10 dni kalendarzowych od otrzymania żądania.

10. Warunkiem dokonania zmiany w umowie jest:

- 1) zainicjowanie zmiany warunków, przez Zamawiającego bądź Wykonawcę, poprzez złożenie pisemnego wniosku w sprawie proponowanej zmiany,
- 2) przedstawienie opisu proponowanej zmiany,
- 3) akceptacja zmiany przez obie strony umowy.

11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podwykonawcy

§ 12

1. Wykonawca może wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawców, których dane kontraktowe (obejmujące firmę/nazwę, adres, numer KRS, NIP) każdorazowo podaje zamawiającemu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy może dokonać zmiany podwykonawcy realizującego część przedmiotu zamówienia, a także powierzyć część zamówienia nowym podwykonawcom.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zasady poufności

§ 13

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Klauzuli o zachowaniu poufności”, stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich Informacji uzyskanych w związku z negocjowaniem, zawarciem i wykonywaniem Umowy.
3. Przez Informacje należy rozumieć wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła (Informacje).
4. Wykonawca zobowiąże się najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia do przekazania listy pracowników przewidzianych do realizacji zadania. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w ww. listach.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wypełnionych i podpisanych przez pracowników „Oświadczeń o zachowaniu poufności”, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania pracowników z istniejącymi dokumentami opisującymi bezpieczeństwo informacji Zamawiającego oraz z opracowywanymi w przyszłości, a fakt zapoznania odnotowywany jest przez pracowników na oświadczeniu o którym mowa w ust.5.
7. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji;
8. W przypadku naruszenia powyższych postanowień przez Wykonawcę, Zamawiający, którego Informacje zostały naruszone ma prawo żądać od Strony, która dopuściła się takiego naruszenia, odszkodowania w wysokości poniesionych strat i utraconych korzyści.

Pozostałe postanowienia umowy

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
3. Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla zamawiającego, 1 dla wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) *Oferta wykonawcy i opis przedmiotu zamówienia*
- 2) *Koncesja*
- 3) *Formularz cenowy*
- 4) *Klauzula poufności*
- 5) *Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy*
- 6) *Klauzula informacyjna, Zamawiającego w związku z przygotowaniem i zawarciem umowy*
- 7) *Klauzula informacyjna, w zakresie przetwarzania przez Zamawiającego danych pracowników Wykonawcy*
- 8) *Polisa OC z tytułu prowadzonej działalności Wykonawcy*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Klauzula poufności

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Ja, niżej podpisany/a, zobowiązuje się do ochrony oraz zachowania w tajemnicy i nie rozpowszechniania bez zgody Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, w jakiegokolwiek formie, wszelkich dostępnych mi **Informacji chronionych**, do których będę miał/a dostęp z tytułu wykonywania umowy, a nie przeznaczonych przez Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie do publicznego rozpowszechniania.

Zachowanie poufności **Informacji chronionych** obejmują mnie zarówno w czasie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu.

Dla potrzeb niniejszej klauzuli, **Informacje chronione** oznaczać będą wszystkie informacje o charakterze organizacyjnym, handlowym, finansowym, technicznym, technologicznym, medycznym, naukowym, w tym także dane osobowe oraz inne informacje co do których PUM zastrzegł poufność.

Ponadto oświadczam, iż nie będę także w szczególności:

1. kopiować, powielać ani udostępniać **Informacji chronionych** do wiadomości osobom nieuprawnionym,
2. przenosić **Informacji chronionych** jakąkolwiek drogą na rzecz osób trzecich,
3. czerpać korzyści z **Informacji chronionych**,
4. oferować do zbycia **Informacji chronionych**.

Postępowanie sprzeczne z powyższym zobowiązaniem może skutkować naruszeniem przepisów karnych ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) oraz odpowiedzialnością cywilną;

Powyższego zobowiązania nie narusza ujawnienie informacji:

- a) dostępnych publicznie;
- b) uzyskanych niezależnie z innych źródeł;
- c) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie;
- d) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.

Szczecin, dn

.....
(podpis)

.....
Imię i nazwisko pracownika

Szczecin, r.
Miejscowość, data

.....
Firma

.....
Stanowisko

OŚWIADCZENIE
o zachowaniu w tajemnicy
w związku z dostępem do obszarów przetwarzania danych

W związku z dostępem do obszarów przetwarzania danych osobowych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (dalej jako: Administrator Danych), oświadczam, że zostałem zapoznany i zobowiązuję się do przestrzegania:

- 1) przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- 2) obowiązujących u Administratora Danych zasad ochrony danych osobowych.

W związku z tym zobowiązuję się do:

- 1) natychmiastowego informowania Administratora Danych w przypadku uzyskania dostępu do danych osobowych oraz zachowania tych danych osobowych w tajemnicy;
- 2) zachowania w tajemnicy wszelkich sposobów zabezpieczenia danych osobowych, wykorzystywanych u Administratora Danych, w tym informacji dotyczących zasad funkcjonowania systemów informatycznych wykorzystywanych do przetwarzania danych;
- 3) natychmiastowego informowania Administratora Danych o stwierdzonych incydentach lub zagrożeniach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Niniejsze zobowiązanie do zachowania tajemnicy obowiązuje w czasie trwania zatrudnienia jak i po jego zakończeniu.

.....
podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z przygotowaniem i zawarciem umowy.

Tożsamość administratora danych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pl lub pod numerem telefonu 914800790	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	Zawarcie i wykonanie umowy	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
	Wykonania obowiązków prawnych np. wystawiania rachunków lub faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
	Dochodzenie oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Twoje dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowo, transportowe, kurierskie oraz pocztowe); 3) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze); 4) naszym kontrahentom, w związku z realizowanymi umowami	
Okres przechowywania danych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym umowa będzie wykonywana, a także do czasu przedawnienia roszczeń oraz upływu okresu przechowywania dokumentów na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych. Po upływie ostatniego z tych okresów Twoje dane osobowe zostaną przez nas usunięte lub zanonimizowane.	
Prawa osób, których dane dotyczą	W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Przysługuje Tobie także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niezależnie od powyższych praw możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Twoje dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Twoich danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby mieć pewność, że jesteś uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Ciebie o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.	
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, zaś ich niepodanie może skutkować niemożnością zawarcia lub wykonania umowy.	
Dodatkowe informacje	Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.	

KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z umową zawartą przez nas z Twoim Pracodawcą lub Zleceniodawcą.

Kto jest administratorem Twoich danych ?	Administratorem Twoich danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.	
Z kim możesz się Skontaktować ?	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pl lub pod numerem telefonu 914800790.	
Skąd mamy Twoje Dane ?	Twoje dane osobowe zostały podane przez Twojego Pracodawcę lub Zleceniodawcę. Dane osobowe mogą pochodzić również od Ciebie, jeżeli nam je przekazałeś. Więcej informacji o źródle danych osobowych możesz uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.	
Jakie dane Przetwarzamy ?	Przetwarzamy dane obejmujące w szczególności takie kategorie jak dane identyfikacyjne (takie jak imię, nazwisko, stanowisko)	
W jakim celu przetwarzamy Twoje dane	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	Realizacja i kontrola zadań wynikających z umowy, pomiędzy Administratorem, a Twoim Pracodawcą lub Zleceniodawcą	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO
	Dochodzenie ewentualnych roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Komu udostępniamy Twoje dane ?	Twoje dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowo, transportowe, ochrony, kurierskie oraz pocztowe).	
Przez jaki okres będziemy przetwarzać Twoje dane ?	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym umowa będzie wykonywana, a także do czasu przedawnienia roszczeń oraz upływu okresu przechowywania dokumentów na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych. Po upływie ostatniego z tych okresów Twoje dane osobowe zostaną przez nas usunięte lub zanonimizowane.	
Jakie prawa przysługują Tobie w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych ?	W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Tobie także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych. Niezależnie od powyższych praw możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Twoje dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Twoich danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby mieć pewność, że jesteś uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Ciebie o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.	
O czym jeszcze powinieneś wiedzieć ?	Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza EOG. Nie będziemy przetwarzać Twoich danych w sposób zautomatyzowany.	