



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na: „Świadczenie usług ochrony osób, mienia, obiektów i terenów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”,
w podziale na dwie części zamówienia

USŁUGI SPOŁECZNE

o wartości poniżej 750 000 EURO

SYGNATURA POSTĘPOWANIA: DZP-262-55/2020

ZAMAWIAJĄCY:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin

NIP 852-000-67-57, REGON 000288886

e-mail przetargi: przetargi@pum.edu.pl

Wykonawca ma możliwość przysłać e-mail przez całą dobę.

Strona internetowa, na której zamieszczone są ogłoszenie, dokumenty i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania: <https://bip.pum.edu.pl/artykuly/275/spoleczne>

Załączniki:

Wzór umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2

Wykaz obiektów dla części 2

Dodatkowo do wykorzystania przez wykonawców:

Wzór formularza ofertowego dla części 1

Wzór formularza ofertowego dla części 2

Wzór szczegółowej oferty cenowej dla części 1

Wzór szczegółowej oferty cenowej dla części 2

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wzór wykazu usług

KANCLERZ
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego
w Szczecinie
mgr inż. Krzysztof Goralski

.....

Zatwierdzam

ROZDZIAŁ I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług ochrony osób, mienia, obiektów i terenów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, w podziale na dwa zadania.**

CZĘŚĆ 1:

Zadanie 1

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na fizycznej, stałej i bezpośredniej ochronie (**dozór fizyczny**) budynku Centrum Nowych Technologii Medycznych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (dalej: CNTM PUM) zlokalizowanego przy ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, ochronie osób i mienia znajdujących się w budynku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu.

Zadanie 2

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na fizycznej, stałej i bezpośredniej ochronie (**dozór fizyczny**) budynku Biblioteki Głównej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (dalej: Biblioteki Głównej PUM) zlokalizowanego przy al. Powstańców Wlkp. 20 w Szczecinie, ochronie osób i mienia znajdujących się w budynku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu, a także monitoring wizyjny terenu wewnątrz i wokół nieruchomości należących do Zamawiającego, zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie Biblioteki Głównej PUM oraz jej wnętrza.

CZĘŚĆ 2:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na ciągłej, całodobowej ochronie osób, mienia i obiektów świadczonych poprzez **usługi monitorowania (dozoru) i zabezpieczenia elektronicznego** połączone z interwencją grup szybkiego reagowania w obiektach zlokalizowanych na terenie Szczecina, z których Baza Monitorowania Alarmów Wykonawcy otrzyma sygnał alarmowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla obu części zawierają załączniki do ogłoszenia.

ROZDZIAŁ II. Podstawa prawna, sposób porozumiewania się z zamawiającym, ochrona danych osobowych, słownik CPV – dla obu części

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą Pzp" (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.).
2. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art. 138 g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Rodzaj zamówienia: **usługi społeczne i inne szczególne usługi**. Przedmiotem zamówienia są usługi detektywistyczne i ochroniarskie wymienione w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z 26 lutego 2014 r.
4. Komunikacja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, postańca lub osobiście.
5. Wszelkie informacje, wezwania, powiadomienia, wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia, inne wnioski, odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia, itd. zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać w dowolnej formie, określonej w ust. 4.
6. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane z ofertą, muszą zostać złożone w formie pisemnej.
7. Oświadczenia woli, składane przez zamawiającego i wykonawcę uważa się za złożone z chwilą, gdy doszły do adresata w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią. Odwołanie takiego oświadczenia jest skuteczne, jeżeli doszło z tym oświadczeniem lub wcześniej.
8. Datą wpłynięcia oświadczenia lub informacji do zamawiającego lub wykonawcy jest data i godzina jego faktycznego dotarcia do adresata, w taki sposób, że mógł on się zapoznać z jego treścią. Nie zapoznanie się adresata z treścią oświadczenia lub informacji, z uwagi na ustalone godziny urzędowania zamawiającego lub wykonawcy nie wstrzymuje biegu terminów.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są pracownicy Działu Zamówień Publicznych.
10. Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie jako Administrator danych w myśl art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przekazuje obowiązek informacyjny, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest przekazać treść obowiązku informacyjnego pracownikom oraz podmiotom trzecim, delegowanym do realizacji tego zamówienia.
11. Słownik CPV: 79710000-4 usługi ochroniarskie.

ROZDZIAŁ III. Oferty i dokumenty/oświadczenia składane wraz z ofertą, opis sposobu przygotowania oferty, wycofanie oferty, oferta po terminie – dla obu części

1. **Oferta**, składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami zamawiającego, wyrażonymi w niniejszego ogłoszenia, na warunkach wskazanych przez zamawiającego, wykonania zamówienia, za określoną w formularzu ofertowym cenę ryczałtową.
2. Na ofertę składają się: oświadczenie wykonawcy co do spełnienia na rzecz zamawiającego określonego w niniejszego ogłoszenia świadczenia, w zadeklarowany sposób i za oferowaną cenę oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty i oświadczenia.
3. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami ogłoszenia.
4. Oferty i oświadczenia muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Zaleca się by w formularzu ofertowym wykonawcy wpisali dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od zamawiającego i osoby do bieżącego kontaktu z zamawiającym.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca składa jedną ofertę na dowolną część zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, by wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, zawierającej oznaczenie: **„Świadczenie usług ochrony osób, mienia, obiektów i terenów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”** oraz „nie otwierać przed **08.01.2021r. godz. 10:30**” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy.
12. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 11, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.
13. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie, że **wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania** (załącznik nr 2) **oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** (załącznik nr 3) oraz **dokumenty i oświadczenia** wskazane w rozdziale VIII, zgodnie z załącznikami do niniejszego ogłoszenia.
14. Zamawiający przekazuje wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą ich nie wykorzystać i sporządzić oświadczenia na własnych formularzach, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w ogłoszeniu oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
15. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert:
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w ust. 11 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian. Zaleca się, by oświadczenie i ewentualne zmiany wykonawca zamieścił w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w ust. 11 z dopiskiem „zmiany”.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

ROZDZIAŁ IV. Forma oferty, oświadczeń i dokumentów, terminy ich złożenia, związanie ofertą, otwarcie ofert, jawność postępowania i tajemnica przedsiębiorstwa – dla obu części

1. **Oferta** musi zostać złożona **w formie pisemnej**, pod rygorem nieważności.
2. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie zamawiającego mieszczącej się w Szczecinie przy ulicy Rybackiej 1, w Kancelarii Ogólnej PUM (parter, pokój nr 7) do godziny **10⁰⁰** do dnia **08 stycznia 2021 roku**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. **Oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VIII** muszą zostać złożone **w formie pisemnej** wraz z ofertą.
4. Oferty będą podlegały rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Podgórznej 22 w pokoju nr 30 (III piętro) o godzinie **11⁰⁰** w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany pomieszczenia, w którym nastąpi otwarcie ofert. Wszyscy zainteresowani, którzy stawią się w oznaczonym terminie i miejscu zostaną w takiej sytuacji poproszeni o przejście do innego pomieszczenia znajdującego się w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający przekazuje **wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej** do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą go nie wykorzystać i sporządzić oświadczenie na własnym formularzu, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, a dzień otwarcia ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.
8. Jeżeli wykonawca zdecyduje o przedłużeniu ważności oferty, oświadczenie woli w sprawie przedłużenia terminu związania ofertą musi zostać złożone zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu związania ofertą.
9. Upoważnienie do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów oraz parafowania dokumentów za zgodność z oryginałem musi być złożone wraz z dokumentami, których ono dotyczy w oryginale, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
10. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest jawne. Zasada jawności, o której mowa w zdaniu pierwszym, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać zabezpieczone w taki sposób by uniemożliwić zamawiającemu ich przypadkowe ujawnienie.

ROZDZIAŁ V. Oferty wspólne – dla obu części

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Upoważnienie do złożenia oferty albo do złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego powinno jasno wynikać z treści pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami ogłoszenia.
6. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) **oferta** – powinna być złożona przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną jako jeden dokument, w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - b) **koncesja** - składa we własnym imieniu **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie w ramach realizacji zamówienia wykonywał czynności wymagające koncesji;
 - c) **oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu oraz dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu** - składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - d) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia** - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu;
 - e) **oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej** - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu
7. **Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.**

8. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą, co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ VI. Termin wykonania zamówienia i rozliczenia z zamawiającym – dla obu części.

1. Termin realizacji zamówienia: zamówienie realizowane będzie w okresie **24 miesięcy**. Planowany termin rozpoczęcia realizacji usługi, **nie wcześniej niż od 01.02.2021 r.**
2. Rozliczenia z zamawiającym będą odbywały się w cyklach miesięcznych.

ROZDZIAŁ VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia, odrzucenie oferty – dla obu części

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy pzp.
W przypadku ofert wspólnych oświadczenie i dokumenty składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
 - b) **posiadają aktualną koncesję** w zakresie regulowanym ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r., o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018r. poz. 2142 t.j.);
W przypadku ofert wspólnych koncesję musi posiadać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną, którego działania w ramach realizacji zamówienia będą polegały na wykonywaniu zadań, do wykonywania których niezbędna jest koncesja;
 - c) **posiadają doświadczenie w realizacji podobnych usług**, tj.: wykonują lub wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwa zamówienia** odpowiadające przedmiotowi zamówienia tj. polegające na świadczeniu usług ochrony osób i mienia, przy czym przynajmniej jedno z nich powinno dotyczyć świadczenia tych usług w obiekcie użyteczności publicznej, przy czym wartość wskazanych zamówień musi wynosić przynajmniej:
 - **dla części 1:** 100.000,00 zł brutto,
 - **dla części 2:** 50.000,00 zł brutto,

W przypadku ofert wspólnych doświadczenie musi posiadać jeden z wykonawców składających ofertę wspólną. Zamawiający nie dopuszcza łączenia doświadczeń, w celu wspólnego wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

2. Ilekroć w treści ogłoszenia jest mowa o „*obiekcie użyteczności publicznej*” należy przez to rozumieć budynek użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, ew. budowle będącymi obiektami użyteczności publicznej.
3. Zamawiający odrzuci ofertę po zmaterializowaniu się przesłanek z art. 89 ustawy PZP. W celu zbadania, czy cena oferty nie zawiera rażąco niskiej ceny zamawiający zastosuje art. 90 ustawy PZP.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę po zmaterializowaniu się przesłanek z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy PZP.

ROZDZIAŁ VIII. Oświadczenia i dokumenty wymagane przez zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wezwanie do uzupełnienia – dla obu części

1. Zamawiający żąda załączenia do **formularza oferty**, który stanowi **Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia**, następujących dokumentów:
 - 1.1. **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) aktualne na dzień składania ofert wstępne oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu (Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia),
 - b) i spełnia warunki udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie należy złożyć w oryginale.
 - 1.2. **aktualną koncesję** w zakresie regulowanym ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r., o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018r. poz. 2142 t.j.).

W przypadku ofert wspólnych koncesję musi posiadać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną, którego działania w ramach realizacji zamówienia będą polegały na wykonywaniu zadań, do wykonywania których niezbędna jest koncesja;

Dokumenty koncesji mogą być złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument dotyczy, albo przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli upoważnienie do poświadczania za zgodność z oryginałem wynika jednoznacznie z treści pełnomocnictwa.

- 1.3. **wykaz usług** zgodny z **Załącznikiem nr 5 do niniejszego ogłoszenia**, z załączeniem **dowodów** określających czy te usługi są wykonywane lub zostały wykonane należyście, nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem, że wartość już wykonanych usług musi opiewać na kwotę minimum: dla części 1 - 100.000,00 zł brutto, dla części 2 - 50.000,00 zł brutto.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz usług. Wykaz należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawca, bez wezwania ze strony zamawiającego, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert złoży **oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej**, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia. Jeśli wykonawca przynależy do grupy kapitałowej wspólnie z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu, wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie i ewentualne dowody składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów zawierających dane wyrażone w walutach innych niż złoty, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie

opublikowany zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 1.3. i 1.4. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio spełnianie danego warunku udziału w postępowaniu.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy o udzielenie informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, Zamawiający ma prawo do wezwania wykonawcy do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył oświadczeń lub oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ IX. Wyjaśnienia treści ogłoszenia oraz zmiana treści ogłoszenia – dla obu części

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek wykonawcy o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 2 powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej <https://bip.pum.edu.pl/artykuly/275/spoleczne>

RODZIAŁ X. Opis sposobu obliczenia ceny – dla obu części

1. Wykonawca, składając Formularz ofertowy, poda:
 - a) **dla części 1**, łączną cenę brutto obejmującą dwa zadania, stawkę podatku VAT i kwotę VAT, w tym:
 - cenę brutto obejmującą cały okres świadczenia usługi, tj. 24 miesiące, cenę netto obejmującą cały okres świadczenia usługi, tj. 24 miesiące oraz stawkę podatku VAT (%) i kwotę VAT, zadania nr 1,
 - cenę brutto obejmującą cały okres świadczenia usługi, tj. 24 miesiące, cenę netto obejmującą cały okres świadczenia usługi, tj. 24 miesiące oraz stawkę podatku VAT (%) i kwotę VAT, zadania nr 2,
 - zryczałtowaną cenę brutto za jedną godzinę świadczenia usług przez jednego uzbrojonego pracownika ochrony (posiadającego licencję) w ramach uruchomionych dodatkowych posterunków,
 - zryczałtowaną cenę brutto za jedną godzinę świadczenia usług przez jednego pracownika ochrony (nie posiadającego licencję) w ramach uruchomionych dodatkowych posterunków,
 - b) **dla części 2**, cenę brutto za monitorowanie wszystkich systemów alarmowych w okresie 24 miesięcy świadczenia usług (SSWiN) oraz stawkę podatku VAT (%) i kwotę VAT
 - c) wypełni Formularze cenowe, dla wybranej części (w tym dla dwóch zadań w części 1 zamówienia) zgodnie ze wzorem.
2. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
3. W cenie wykonawca ujmie wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.
5. Zamawiający będzie wypacał wykonawcy wynagrodzenie raz z miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
6. Ceny, zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym, powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenie między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej raz na miesiąc.

ROZDZIAŁ XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – dla obu części

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

Część 1 – zadanie nr 1 i zadanie nr 2:

- a) oferowana cena brutto za okres 24 miesięcy świadczenia usług (łącznie za dwa zadania) – **waga 75%** - max. 75 pkt.

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 75\%$$

- b) **oferowana zryczałtowana cena za jedną godzinę świadczenia usług przez jednego uzbrojonego pracownika ochrony posiadającego licencję** w ramach dodatkowych posterunków uruchomionych na wezwanie Zamawiającego w sytuacjach realizacji przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego - **waga 5%** - max. 5 pkt.

$$C = \frac{\text{najniższa cena za jedną godzinę świadczenia usługi przez jednego uzbrojonego pracownika ochrony posiadającego licencję}}{\text{cena w ofercie ocenianej za jedną godzinę świadczenia usługi przez jednego uzbrojonego pracownika ochrony posiadającego licencję}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

- c) **oferowana zryczałtowana cena brutto za jedną godzinę świadczenia usług przez jednego pracownika ochrony nie posiadającego licencji** w ramach dodatkowych posterunków uruchomionych na wezwanie Zamawiającego w sytuacjach realizacji przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego – **waga 5%** - max. 5 pkt.

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto za jedną godzinę świadczenia usługi przez jednego pracownika ochrony nie posiadającego licencji}}{\text{cena brutto w ofercie ocenianej za jedną godzinę świadczenia usługi przez jednego pracownika ochrony nie posiadającego licencji}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

UWAGA:

Powyższe kwoty - w lit. b) i lit. c) - będą miały zastosowanie w sytuacjach kryzysowych, do dodatkowych rozliczeń z zamawiającym, w przypadku konieczności uruchomienia dodatkowych posterunków i nie mają wpływu na ofertową cenę ryczałtową brutto.

- d) **„Nadzór nad pracownikiem ochrony”**. **waga 15%** - max. 15 pkt.

Przy ocenie ofert w kryterium „Nadzór nad pracownikiem ochrony” Zamawiający będzie stosował następujący mechanizm oceny: zapewnienie przez Wykonawcę koordynatora

wykonywającego osobiście okresowy nadzór nad pracownikiem ochrony z możliwością udziału uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego (na jego wniosek):

- **pięć razy w tygodniu - 15 pkt.**
- **trzy razy w tygodniu - 10 pkt.**
- **razy w tygodniu - 5 pkt.**
- **raz na dwa tygodnie - 0 pkt.**

Część 2:

- a) **oferowana cena brutto** za monitorowania wszystkich systemów alarmowych (SSWiN) w okresie 24 miesięcy – **waga 85%** - max. 85 pkt.

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 85\%$$

- b) **liczba załóg patrolowych** Wykonawcy realizujących w jednym czasie usługi, o których mowa w części 2, zlokalizowanych na terenie administracyjnym Szczecina – **waga 15%** - max. 15 pkt.

$$C = \frac{\text{liczba załóg patrolowych w ofercie ocenianej}}{\text{największa liczba załóg patrolowych}} \times 100 \text{ pkt} \times 15\%$$

2. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach podlegają sumowaniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w danej części zamówienia uzyska łącznie największą liczbę punktów.

ROZDZIAŁ XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, zmiany umowy – dla obu części

1. W przypadku dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ XIII. Unieważnienie postępowania – dla obu części

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w każdym czasie i na każdym jego etapie, bez konieczności podania przyczyny.

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy pzp, polegające na powtórzeniu podobnych usług, w następującym zakresie:
 - **w części 1 zamówienia** – usługi podobne (rozszerzenie umowy na obiekty nowo powstałe lub pozyskane przez Zamawiającego w trakcie trwania realizacji zamówienia) - Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
 - **w części 2 zamówienia** – usługi podobne (rozszerzenie umowy na obiekty nowo powstałe lub pozyskane przez Zamawiającego w trakcie trwania realizacji zamówienia) - Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.;
2. Wartość przewidywanych zamówień podobnych została uwzględniona przy obliczaniu szacunkowej wartości zamówienia podstawowego.