



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DOSTAWA SYSTEMU INFORMATYCZNEGO
DO PRZEPROWADZANIA
SZKOLEŃ, SESJI DEBRIFINGU I EGZAMINÓW OSCE
ORAZ SYSTEMU PRZEWODOWEGO
PRZESYŁU DŹWIĘKU W SZEŚCIU SALACH WNOZ
POMORSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W SZCZECINIE**

SYGNATURA POSTĘPOWANIA: DZP-262-34/2020

KANCLERZ
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego
w Szczecinie
mgr inż. Krzysztof Goralski

Szczecin, dnia 14.09.2020 r.

.....
Zatwierdzam

Projekt pn. „Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Umowa o dofinansowanie projektu nr POWR.05.03.00-00-0007/15-00. Nr projektu: POWR.05.03.00-00-0007/15-03

SPIS TREŚCI :

| | |
|----------------------|--|
| Rozdział I | Nazwa i dane kontaktowe do zamawiającego, sposób porozumiewania się z zamawiającym, podstawa prawna, ochrona danych osobowych |
| Rozdział II | Słownik CPV, wybór procedury |
| Rozdział III | Oferty i dokumenty/oświadczenia składane wraz z ofertą, opis sposobu przygotowania oferty, wycofanie oferty, oferta po terminie |
| Rozdział IV | Forma oferty, oświadczeń i dokumentów, terminy ich złożenia, związanie ofertą, otwarcie ofert, jawność postępowania i tajemnica przedsiębiorstwa |
| Rozdział V | Oferty wspólne |
| Rozdział VI | Podwykonawcy |
| Rozdział VII | Warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia, wezwanie do uzupełnienia |
| Rozdział VIII | Kryteria oceny ofert i opis sposobu oceny ofert |
| Rozdział IX | Termin wykonania zamówienia |
| Rozdział X | Wyjaśnienia treści siwz oraz jej modyfikacja |
| Rozdział XI | Sposób obliczenia ceny, rozliczenia dokonywane z zamawiającym, warunki płatności, inne warunki zamówienia |
| Rozdział XII | Zawarcie umowy |
| Rozdział XIII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej |
| Rozdział XIV | Opis przedmiotu zamówienia |

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Rys. 1 - Schemat blokowy systemu AV - sale OSCE/Pacjent standaryzowany
4. Klauzula informacyjna RODO

Dodatkowo do wykorzystania przez wykonawców:

Wzór Formularza ofertowego;
Wzór Zestawienia parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia
Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wykonawcy i podwykonawców;
Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i dane kontaktowe do zamawiającego, sposób porozumiewania się z zamawiającym, podstawa prawna, ochrona danych osobowych

Zamawiający:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin

NIP 8520006757

REGON 000288886

strona internetowa, na której zamieszczone są ogłoszenie, dokumenty i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania: <https://bip.pum.edu.pl>

e-mail przetargi: przetargi@pum.edu.pl

Wykonawca ma możliwość przysłać e-mail przez całą dobę.

Godziny urzędowania zamawiającego: od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r.; poz. 1843 t.j.), zwana dalej „ustawą pzp”.

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), ze zmianą Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1993), zwane dalej „rozporządzeniem o dokumentach”.

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pośłańca lub osobiście.
2. Wszelkie informacje, wezwania, powiadomienia, wnioski o wyjaśnienie treści siwz, inne wnioski, odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia, itd. zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać w dowolnej formie określonej w ust. 1.
3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane z ofertą (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotów trzecich), muszą zostać złożone w formie pisemnej.
4. Oświadczenia woli, składane przez zamawiającego i wykonawcę uważa się za złożone z chwilą, gdy doszły do adresata w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią. Odwołanie takiego oświadczenia jest skuteczne, jeżeli doszło z tym oświadczeniem lub wcześniej.
5. Datą wzięcia oświadczenia lub informacji do zamawiającego lub wykonawcy jest data i godzina jego faktycznego dotarcia do adresata, w taki sposób, że mógł on się zapoznać z jego treścią. Nie zapoznanie się adresata z treścią oświadczenia lub informacji, z uwagi na ustalone godziny urzędowania zamawiającego lub wykonawcy nie wstrzymuje biegu terminów.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są pracownicy Działu Zamówień Publicznych: p. Wioletta Orzechowska, p. Marzena Kopacka - Biculewicz.



7. Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie jako Administrator danych w myśl art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przekazuje obowiązek informacyjny, stanowiący załącznik do siwz. Wykonawca zobowiązany jest przekazać treść obowiązku informacyjnego pracownikom oraz podmiotom trzecim, delegowanym do realizacji tego zamówienia.
8. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.

ROZDZIAŁ II. Słownik CPV, wybór procedury

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy PZP.
2. Szacunkowa wartość zamówienia jest **mniejsza** niż kwoty, określone w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. Niniejsza specyfikacja podlega udostępnieniu w formie pliku do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://bip.pum.edu.pl>, od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Przedmiotem postępowania (zamówienia) jest:
Dostawa systemu informatycznego do przeprowadzania szkoleń, sesji debriefingu i egzaminów OSCE oraz systemu przewodowego przesyłu dźwięku w sześciu salach WNOZ Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.
5. Wspólnotowy Słownik Zamówień
CPV **31710000-6** Sprzęt elektroniczny
CPV **32342400-6** Sprzęt nagłaśniający
CPV **32342410-9** Sprzęt dźwiękowy
CPV **32350000-1** Części sprzętu dźwiękowego i wideo.
6. Niniejsze postępowanie jest finansowane ze środków w ramach projektu:
Projekt pn. „Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Umowa o dofinansowanie projektu nr POWR.05.03.00-00-0007/15-00. Nr projektu: POWR.05.03.00-00-0007/15-03.
7. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z **art. 24aa ustawy pzp**.
Zgodnie ze wskazaną procedurą zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu z postępowania. Jeśli wykonawca wybrany uchyli się od podpisania umowy zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
8. Kod NUTS - PL424 Miasto Szczecin.

ROZDZIAŁ III. Oferty i dokumenty/oświadczenia składane wraz z ofertą, opis sposobu przygotowania oferty, wycofanie oferty, oferta po terminie

1. **Oferta**, składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami zamawiającego, wyrażonymi w siwz, na warunkach wskazanych przez zamawiającego, wykonania zamówienia, za określoną w formularzu ofertowym cenę ryczałtową.
2. Oferta stanowi oświadczenie wykonawcy, co do spełnienia na rzecz Zamawiającego określonego w niniejszej siwz świadczenia, w zadeklarowany sposób i za oferowaną cenę, oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty i oświadczenia.
3. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami niniejszej siwz.
4. Na ofertę składają się:
 - 1) **Formularz ofertowy** – wypełniony zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ;
 - 2) **Zestawienie parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia** – wypełniony zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ;
5. **Formularz ofertowy oraz Zestawienie parametrów techniczno-użytkowych stanowią merytoryczną treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu.**
6. Zamawiający przekazuje wzór **formularza ofertowego**, oraz **zestawienia parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia** do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą go nie wykorzystać i sporządzić ofertę na własnym formularzu, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
7. Oferta i oświadczenia muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
10. Zaleca się by w formularzu ofertowym wykonawcy wpisali dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od zamawiającego i osoby do bieżącego kontaktu z zamawiającym.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
12. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień podobnych, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy pzp.
14. W przedmiotowym postępowaniu **nie zostanie** przeprowadzona aukcja elektroniczna.
15. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.
17. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Zamawiający **nie przewiduje** wprowadzenia zmian do umowy.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

20. Zaleca się, by wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, zawierającej oznaczenie:
**„Dostawa systemu informatycznego OSCE
oraz systemu przewodowego przesyłu dźwięku w salach WNOZ”
„Nie otwierać przed 24.09.2020 r. godz. 10:30”**
- bez nazwy i pieczętki wykonawcy.
21. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany powyżej, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.
22. Wraz z ofertą, o której mowa w Rozdziale III pkt 4 - wykonawca zobowiązany jest do załączenia:
- 1) **oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania**
 - 2) **oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełnia warunki udziału w postępowaniu** a także, jeśli powołuje się na zasoby innych podmiotów oraz zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom – informacje dotyczące tych podmiotów.
23. Zamawiający przekazuje **wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, oraz **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą ich nie wykorzystać i sporządzić oświadczenia na własnych formularzach, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
24. Wykonawca **może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert:**
- 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w ust. 18 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian. Zaleca się, by oświadczenie i ewentualne zmiany wykonawca zamieścił w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w ust. 18 z dopiskiem „zmiany”.
20. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
21. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

ROZDZIAŁ IV. Forma oferty, oświadczeń i dokumentów, terminy ich złożenia, związanie ofertą, otwarcie ofert, jawność postępowania i tajemnica przedsiębiorstwa

1. **Oferta** musi zostać złożona **w formie pisemnej**, pod rygorem nieważności.
2. **Oświadczenia** będące potwierdzeniem, że **wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu** musi zostać złożone **w formie pisemnej** wraz z ofertą.

3. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie zamawiającego mieszczącej się;
w Szczecinie przy ulicy Rybackiej 1, w Kancelarii Ogólnej PUM (pok. nr 7, parter)
do dnia **24 września 2020 roku do godziny 10:00**.
Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pokoju **w pokoju 30** (w budynku **od ulicy Podgórznej 22 III piętro, w Szczecinie**) w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj.: **24 września 2020 roku o godzinie 10:30**.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany pomieszczenia, w którym nastąpi otwarcie ofert. Wszyscy zainteresowani, którzy stawiają się w oznaczonym w SIWZ terminie i miejscu zostaną w takiej sytuacji poproszeni o przejście do innego pomieszczenia znajdującego się w siedzibie Zamawiającego.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia.
9. Wykonawca, **bez wezwania ze strony zamawiającego, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert złoży **oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej**. Jeśli wykonawca przynależy do grupy kapitałowej wspólnie z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu, wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku ofert wspólnych oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej i ewentualne dowody na brak zakłócenia konkurencji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Oświadczenie o **przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej** musi zostać złożone **w oryginale**.
Wykonawca nie jest zobowiązany do składania oświadczenia o grupie kapitałowej, jeśli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
11. Zamawiający przekazuje wzór **oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej** do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą go nie wykorzystywać i sporządzić oświadczenie na własnym formularzu, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.

12. **Termin związania ofertą** wynosi **30 dni** - wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **23.10.2020 r.** włącznie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, a dzień otwarcia ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.
13. Jeżeli wykonawca zdecyduje o przedłużeniu ważności oferty, oświadczenie woli w sprawie przedłużenia terminu związania ofertą musi zostać złożone zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu związania ofertą.
14. Upoważnienie do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów oraz parafowania dokumentów za zgodność z oryginałem musi być złożone wraz z dokumentami, których ono dotyczy w oryginale, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
15. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest jawne. Zasada jawności, o której mowa w zdaniu pierwszym, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
18. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać zabezpieczone w taki sposób by uniemożliwić zamawiającemu ich przypadkowe ujawnienie.
19. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy/firmy, adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Upoważnienie do złożenia oferty albo do złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego powinno jasno wynikać z treści pełnomocnictwa.

3. **Pełnomocnictwo**, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz.
6. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) **oferta**, zgodnie z Rozdziałem III pkt. 4 niniejszej SIWZ – powinna być złożona przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną jako jeden dokument, w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - c) **oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu** - składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - d) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu;
 - e) **oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej** - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu.
7. **Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.**
8. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

ROZDZIAŁ VI. Podwykonawcy; Podmioty trzecie (inne podmioty)

1. Jeśli zamawiający zamierza przy realizacji zamówienia powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om), zamawiający żąda wskazania tej części zamówienia oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, by wykonawca, w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia zawarł informacje o braku podstaw do wykluczenia podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
3. W przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia podwykonawców wskazanych w ofercie, wykonawca przedstawi zamawiającemu oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia nowych podwykonawców.

4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotów trzecich musi być złożone już wraz z ofertą Wykonawcy.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda informacji zawierającej dane dotyczące: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
9. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, na zdolnościach którego polega Wykonawca nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, wymagane przez Zamawiającego.
10. Zamawiający przekazuje wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą go nie wykorzystać i sporządzić zobowiązanie na własnym formularzu, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie PZP.

ROZDZIAŁ VII. Warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia, wezwanie do uzupełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12)-23)** oraz **art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8)** ustawy pzp.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia**. Oświadczenie wykonawca składa **wraz z ofertą w oryginale**.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

Wykonał należycie w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **minimum jedną dostawę**, odpowiadającą przedmiotowi zamówienia, o wartości **co najmniej 120 000,00 zł brutto** (słownie: *sto dwadzieścia tysięcy złotych brutto*).

Za jedną dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna co najmniej **dostawę systemu do przeprowadzania szkoleń i egzaminów typu OSCE**.

- W przypadku ofert wspólnych doświadczeniem musi wykazać się jeden z wykonawców składających ofertę wspólną. Zamawiający nie dopuszcza łączenia doświadczeń, w celu wspólnego wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
- W przypadku zamówień, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień wykonania zamówienia (wg archiwum kursów średnich na stronie NBP). W przypadku braku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony przed tym dniem.
- Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.
- Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu**.
- Oświadczenie wykonawca składa **wraz z ofertą w oryginale**.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców.

3. Wykonawca, **bez wezwania ze strony zamawiającego, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert złoży oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej. Jeśli wykonawca przynależy do grupy kapitałowej wspólnie z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu, wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie i ewentualne dowody składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej musi zostać złożone **w oryginale**.

4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej o dokumentach, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
5. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył oświadczeń lub oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. **Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp.**
8. **Wykonawcy zagraniczni:** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w niniejszym rozdziale.

ROZDZIAŁ VIII. Kryteria oceny ofert i opis sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Lp. | Kryterium | Ranga |
|-----|----------------------------------|------------|
| 1. | Cena | 60% |
| 2. | Termin wykonania | 20% |
| 3 | Okres gwarancji i rękojmi | 20% |

2. Wartość punktowa w kryterium 1 – „Cena” jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_n - cena najniższa

C_b - cena oferty badanej

W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie **60 punktów**.

3. Wartość punktowa w kryterium 3 – „Termin wykonania”, jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{T_n}{T_b} \times 100 \times R$$

gdzie:

R – ranga ocenianego kryterium

T_n – termin najkrótszy

T_b – termin w ofercie badanej

W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie **20 punktów**.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **maksymalnym do 8 tygodni od daty zawarcia umowy. Minimalny termin wykonania zamówienia to 2 tygodnie dni od daty zawarcia umowy.**

W kryterium „termin wykonania” wykonawca podaje w ofercie termin, w jakim wykona przedmiot zamówienia, wyrażony w **tygodniach**.

Na potrzeby oceny ofert, w przypadku podania przez Wykonawcę terminu dostawy w tygodniach lub miesiącach, Zamawiający przyjmie, że 1 tydzień odpowiada 7 dniom, a 1 miesiąc odpowiada 4 tygodniom i w taki sposób dokona przeliczenia terminu wykonania.

W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego niż **2 tygodnie**, Zamawiający do oceny oferty w tym kryterium weźmie pod uwagę najkrótszy zakładany okres, tj. 2 tygodnie i za taki termin dostawy przyzna punkty, natomiast termin dostawy, zaoferowany przez wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie wpisany do umowy.

Podanie w ofercie liczby dni, nie odpowiadającej liczbie tygodni, lub zaoferowanie terminu dostawy dłuższego niż najdłuższy, akceptowany przez zamawiającego będzie podstawą do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP.

4. Wartość punktowa w kryterium 3 – „Okres gwarancji i rękojmi” jest obliczany wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{R \cdot G_n}{G_{\max}} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

R – ranga ocenianego kryterium,

G_n – badany okres gwarancji,

G_{max} – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji.

Zamawiający informuje, że okres zaoferowanej gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36 miesięcy.

W kryterium „okres gwarancji” wykonawca podaje w ofercie długość okresu gwarancji w miesiącach (np.: 12 miesięcy, 24 miesiące, 36 miesięcy) lub w pełnych latach (1 rok, 2 lata, 3 lata). Na potrzeby oceny ofert, w przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w pełnych latach, zamawiający przyjmie, że 1 rok odpowiada 12 miesiącom, 2 lata odpowiadają 24 miesiącom, 3 lata - 36 miesiącom.

W przypadku zaoferowania gwarancji na okres dłuższy niż 36 miesięcy, Zamawiający do oceny oferty w tym kryterium weźmie pod uwagę najdłuższy akceptowalny okres, tj. 36 miesięcy i za taką ilość miesięcy przyzna punkty. Natomiast okres gwarancji zaoferowany przez wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie wpisany do umowy.

Zaproponowanie przez wykonawcę niepełnych lat gwarancji, bądź podanie okresu gwarancji krótszej niż wymagana przez zamawiającego, będzie podstawą do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP.

W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie **20 punktów**.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria i przyjętą metodę oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Po powzięciu przez zamawiającego podejrzenia, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości, co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia powiększonej o VAT, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w oparciu o elementy ujęte w ustawie pzp.
5. Zamawiający odrzuci oferty, po wystąpieniu przesłanek określonych art. 89 ustawy pzp.
6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w art. 93 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ IX. Termin wykonania zamówienia, okres i warunki gwarancji

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie maksymalnym **do 8 tygodni od daty zawarcia umowy**.
2. Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert i wykonawca może zaproponować krótszy termin wykonania zamówienia niż maksymalny, wymagany przez zamawiającego. Za skrócenie terminu wykonania zamówienia wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów zgodnie z rozdziałem VIII SIWZ.

3. Okres gwarancji i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert, przy czym nie może to być okres krótszy niż **12 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu zgodnie ze wzorem umowy.

ROZDZIAŁ X. Wyjaśnienia treści siwz oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 22.09.2020 r., pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, czyli do końca dnia 21.09.2020 r.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi, jeśli wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłynęły po upływie wyznaczonego terminu, albo, gdy dotyczą udzielonych już wyjaśnień.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców, ani wizji lokalnej.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę siwz zamawiający zamieści na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XI. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia dokonywane z zamawiającym, warunki płatności, inne warunki zamówienia

1. Wykonawca, składając ofertę, podaje cenę brutto, zawierającą stawkę podatku VAT, obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny w **formularzu ofertowym**, według wzoru załącznika do SIWZ.
4. W cenie wykonawca ujmie wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:
 - 1) dostarczenie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w SIWZ,
 - 2) do wniesienia przedmiotu zamówienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego,
 - 3) wykonania montażu urządzenia,
 - 4) uruchomienia przedmiotu zamówienia,
 - 5) uprzątnięcia wszelkich odpadów i opakowań powstałych w wyniku dostawy,
 - 6) zapewnienia w cenie oferty pokrycia wszystkich kosztów serwisu gwarancyjnego.
 - 7) podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające Wykonawcę do zastosowania

innej stawki podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie przez złożenie dokumentu /oświadczenia/ uprawniającego do jego zastosowania.

5. Szczegółowe warunki realizacji określa wzór umowy, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej siwz.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Informację o tym wykonawca podaje w ofercie.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walucie obcej.
8. Zamawiający zapłaci wykonawcy za dostarczenie przedmiotu zamówienia na podstawie jednej faktury końcowej, wystawionej po zrealizowaniu dostawy.

ROZDZIAŁ XII. Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od podpisania umowy zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Wzór umowy został przygotowany przez zamawiającego i stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej siwz.
5. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
 - 1) wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej siwz,
 - 2) zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy pzp).

ROZDZIAŁ XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje od następujących czynności zamawiającego:
 - 1) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Adres do wniesienia odwołania w formie pisemnej: ul. Postępu 17a; 02-676 Warszawa.
 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień siwz, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub siwz na stronie internetowej.
 7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp.

ROZDZIAŁ XV. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu informatycznego do przeprowadzania szkoleń, sesji debriefingu i egzaminów OSCE oraz systemu przewodowego przesyłu dźwięku w sześciu salach WNOZ Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.**
2. Miejsce dostawy: Katedra i Zakład Pielęgniarstwa, ul. Żołnierska 48 w Szczecinie.
3. Dostarczony sprzęt ma być fabrycznie nowy, kompletny, nie używany do prezentacji oraz oryginalnie zapakowany w sposób zabezpieczający przed przypadkowym uszkodzeniem. Przedmiot zamówienia ma być wolny od wad fizycznych i prawnych.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do wzoru umowy.
5. **Wymogi wypełnienia oferty w zakresie „Zestawienia parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia.”**

Wykonawca zobowiązany jest podać w prawej kolumnie tabeli pn. „Parametry oferowane” oferowane parametry elementów oferty. Jeśli wykonawca oferuje parametry danego elementu zamówienia w danym asortymencie dokładnie takie, jakich oczekuje Zamawiający, powinien w prawej kolumnie zaznaczyć, że element ten jest zgodny z oczekiwaniem zamawiającego, albo zostawić miejsce w danym wierszu niewypełnione. Nie ma konieczności przepisywania przez wykonawcę parametrów, które są tożsame z oczekiwaniami zamawiającego, podanymi w lewej kolumnie.

6. **Postanowienia dotyczące równoważności:**

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów lub usług równoważnych w stosunku do przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że wymagany produkt lub wykonana analiza spełnia wymagania Zamawiającego.
- 2) Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, nazwy własne należy traktować je jako przykładowe. W przypadku wystąpienia w siwz nazw własnych (jakichkolwiek oznaczeń, parametrów technicznych, nazwy znaków towarowych lub firmy producenta, patentów lub pochodzenia materiałów (wyrobów) przewidzianych do zastosowania), Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały i produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom i produktom wskazanym przez Zamawiającego (będą takie same lub lepsze).
- 3) W przypadku odniesienia się do norm, certyfikatów, atestów, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów, właściwości i standardów jakościowych oraz technicznych, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie norm, certyfikatów, atestów i aprobat równoważnych.
- 4) Jako równoważne mogą być traktowane technologie, urządzenia i materiały, które posiadają w stosunku do opisanych w siwz: nie niższą jakość, dokładność i parametry, wymagane parametry techniczne i jakościowe.
- 5) Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać wymagane obowiązującymi przepisami prawa, normy, atesty, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania.
- 6) Jednocześnie zamawiający informuje, iż przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania, jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia, jakości.