



## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie  
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości poniżej 30 000 euro na zadanie pod nazwą:

### **„Konservacja urządzeń dźwigowych oraz prowadzenie pogotowia dźwigowego w budynekach PUM w Szczecinie w okresie od 01.07.2020 r. do 30.06.2021 r.”**

CPV 50750000-7 Usługi w zakresie konserwacji wind

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie zadania pod nazwą: „Konservacja urządzeń dźwigowych oraz prowadzenie pogotowia dźwigowego w budynekach PUM w Szczecinie w okresie od 01.07.2020 r. do 30.06.2021 r.”
2. Lista urządzeń z podziałem na zadania:

#### **Lista urządzeń zadania 1:**

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabr.	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig towarowy BKG300.30/11	72702	2006	OTIS	300	3	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie
2	Dźwig towarowy BKG100.45/0	72700	2006	OTIS	100	3	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie
3	Dźwig towarowy BKG100.45/8	72701	2006	OTIS	100	2	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie
4	Dźwig osobowy GEN2	D8NE5274	2006	OTIS	630	4	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie

5	Dźwig osobowy GEN2	D8NE4844	2005	OTIS	630	6	-	Budynek WNoZ PUM, ul. Żołnierska 48 w Szczecinie
6	Dźwig osobowy GEN2	D8NE4845	2005	OTIS	1025	7	-	Budynek WNoZ PUM, ul. Żołnierska 48 w Szczecinie

### Lista urządzeń zadania 2:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig osobowy Schindler S3100	WAW0010475587	2010	Schindler	675	4	tak	Budynek PUM, ul. Broniewskiego 24 w Szczecinie
2	Dźwig osobowy Schindler S3300	WAW0011081344	2018	Schindler	675	5	tak	Budynek MCD-2, ul. Żołnierska 54 w Szczecinie

### Lista urządzeń zadania 3:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig osobowy elektryczny	P08E0864	2008	PUHP PILAWA	1200	10	-	Rektorat PUM, ul. Rybacka 1 w Szczecinie
2	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych	P14I2158	2015	PUHP PILAWA	400	3	tak	Budynek nr 7, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
3	Dźwig osobowy elektryczny	P08E0845	2008	PUHP PILAWA	630	6	tak	Budynek nr 20, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
4	Dźwig osobowy elektryczny	P11E1476	2011	PUHP PILAWA	1275	5	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1
5	Dźwig osobowy elektryczny	P11E1477	2012	PUHP PILAWA	2000	5	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1
6	Dźwig towarowy T100	P11T1589	2011	PUHP PILAWA	100	4	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1
7	Dźwig towarowy T100	P11T1590	2011	PUHP PILAWA	100	4	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1

#### Lista urządzeń zadania 4:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Urządzenie dla osób niepełnosprawnych Vimec V-64	05312	2006	Vimtec Włochy	230	2	-	Budynek Przychodni PUM, ul. Podgórna 22-23
2	Dźwig osobowy hydrauliczny Flexy Lift 630	180321	2013	KLEEMANN / Elektromechanika Dźwigowa Jacek Raczkowski Sp. z o.o	630	4	-	Budynek MCD-1, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
3	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych OPAL	P2720513	2013	Garaventa Accessibility AG	340	2	-	Budynek MCD-1, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
4	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych OPAL	P2720613	2013	Garaventa Accessibility AG	340	2	-	Budynek MCD-1, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
5	Dźwig towarowo-osobowy elektryczny	1830	1954	ZUD Warszawa	450	4	-	Budynek nr 15, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
6	Urządzenie dla osób niepełnosprawnych typ KALI B	B-17-1276	2017	LIFTPROJEKT SP. Z O.O.	385	2	-	Dom Studenta Nr 3 PUM w Szczecinie, ul. Dunikowskiego 2, 70-123 Szczecin
7	Urządzenie dla osób niepełnosprawnych – platforma pionowa Kali B	B-10-248	2006	LIFTPROJEKT SP. Z O.O.	300	2	-	Budynek PUM, ul. Broniewskiego 24 w Szczecinie

#### Lista urządzeń zadania 5:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig osobowy elektryczny bez maszynowni	55-E-19	2017	Elektromechanika Dźwigowa Jacek Raczkowski Sp. z o.o	630	3	-	Budynek Ośrodka Wypoczynkowego PUM w Dziwnowie, ul. Matejki 10A w Dziwnowie

Szczegółową listę urządzeń z podziałem na zadania, uzupełnioną informacjami o resursie oraz terminach badań UDT załączono w formacie Excel.

3. Zakres przeglądów i czynności konserwacyjnych w ramach ryczału
  - 3.1. Wykonywanie przeglądów/serwisu minimum co 30 dni zgodnie z DTR urządzenia i przepisami
  - 3.2. Sprawdzenie działania urządzeń dźwigu pod kątem bezpieczeństwa użytkownika

- 3.3. Funkcjonalne przeglądy i regulacja wciągarki, zamocowań, przekładni, luzownika, koła linowego, lin, przewodnic drzwi kabinowych i szybowych, przewodnic kabinowych i przeciwwagi, wyłączników krańcowych
- 3.4. Smarowanie wymienionych podzespołów w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń
- 3.5. Utrzymanie i sprawdzanie łączności wewnętrznej i/lub GSM z pogotowiem dźwigowym jeżeli występuje (koszty utrzymania konta GSM ponosi Wykonawca, koszty linii telefonicznej analogowej ponosi PUM)
- 3.6. Sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych, w szczególności precyzji zatrzymywania się urządzenia na przystankach
- 3.7. Kontrola wzrokowa i funkcji przełączników, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, monitoringu i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa, a także wyświetlaczy i sprzętu oświetleniowego
- 3.8. Wymiana źródeł światła w kabinie oraz szybie dźwigu
- 3.9. Wymiana baterii i akumulatorów pracujących w urządzeniu dźwigowym
- 3.10. Wymiana stacyjek na klucz
- 3.11. Sprawdzanie urządzeń pod kątem jakości pracy
- 3.12. Kontrola i uzupełnianie stanu oleju napędu
- 3.13. Oczyszczanie podzespołów z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich funkcjonowanie
- 3.14. Czyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszybia z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, dwa razy w roku
- 3.15. Utylizacja zużytych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami
- 3.16. Diagnostyka w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń
- 3.17. Odczytywanie kodów błędów z sterowników urządzeń
- 3.18. Zakładanie i prowadzenie dziennika konserwacji i księgi rewizyjnej, dokonywanie wpisów po przeprowadzonych czynnościach konserwacyjnych
- 3.19. Przygotowanie urządzenia i uczestnictwo uprawnionych pracowników w badaniach okresowych i doraźnych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego, p.poż. itp.
- 3.20. Prowadzenie pogotowia dźwigowego we wszystkie dni robocze, dni wolne od pracy oraz niedziele i święta przez 24 godziny na dobę
- 3.21. Powiadomienie Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach dewastacji, kradzieży lub wadliwej eksploatacji dźwigu, zwłaszcza gdy może to mieć wpływ na bezpieczeństwo pracy urządzenia,
- 3.22. Przestrzeganie terminów badań kontrolnych i konserwacyjnych dźwigu
- 3.23. Wyprzedzające informowanie Użytkownika/Zamawiającego o stanie konserwowanego urządzenia oraz konieczności wykonania prac typu: remonty, naprawy, modernizacje, badania ochronne przeciwpożarowe dźwigu itp.
- 3.24. Przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie uwalniania uwięzionych w unieruchomionej kabinie dźwigu osób i ogólnej eksploatacji dźwigów
- 3.25. Wyłączanie dźwigów z eksploatacji w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz niezwłoczne zgłaszanie takich przypadków Zamawiającemu lub na wniosek Zamawiającego i ponowne załączenie
- 3.26. Zawiadomienie UDT oraz Zamawiającego o każdym wykonaniu napraw wymagających badań nadzwyczajnych dźwigu przez UDT
- 3.27. Uwalnianie ludzi z unieruchomionego wskutek awarii dźwigu
- 3.28. Wykonaniu pomiarów elektrycznych urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 3.29. Pełne zabezpieczenie warunków BHP i p.poż. przy realizacji zakresu umowy
- 3.30. Rzetelne i kompleksowe przeprowadzenie napraw i serwisów

- 3.31. Niezwłocznie po przyjęciu urządzenia do konserwacji usunięcie starej i umieszczenie aktualnej informacji o numerze pogotowia dźwigowego w kabinie i na drzwiach dźwigu przed wejściem oraz w portierni budynku
- 3.32. Zbieranie danych i dokonywanie analiz (w tym dokumentacji urządzenia) celem określenia parametrów granicznych stosowanych do oceny i identyfikacji stanu technicznego urządzenia określonych na podstawie liczby cykli pracy i stanu obciążenia urządzenia w założonym okresie eksploatacji z uwzględnieniem rzeczywistych warunków użytkowania - rezerwu
- 3.33. Wykonywaniu niezbędnych przeglądów specjalnych urządzeń i/lub jego elementów dla potrzeb rezerwu i/lub wynikających z niego terminów

#### 4. Wymagania ogólne

- 4.1. Wszelkie prace konserwacyjne wymagające unieruchomienia dźwigu Wykonawca będzie wykonywał w godzinach 07.30 - 15.30. Zamawiający dopuszcza możliwość wyłączenia dźwigu z eksploatacji w innych godzinach, po uprzednim ich uzgodnieniu z Zamawiającym
- 4.2. Roboty powinny być wykonywane przez pracowników posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie w tym zakresie, odpowiednio wykwalifikowanych, legitymujących się odpowiednimi uprawnieniami dozorowymi do prowadzenia prac konserwacyjnych wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego i uprawnieniami elektrycznymi minimum do 1kV
- 4.3. Wykonawca musi posiadać wszelkie narzędzia, materiały i urządzenia w tym moduły, sterowniki serwisowe, kasety manewrowe, części zamienne, niezbędne do przeprowadzenia prac naprawczych, serwisowych oraz badań technicznych Urzędu Dozoru Technicznego zgodny z wymaganiami producenta dźwigów
- 4.4. Po każdorazowym wykonaniu prac konserwacyjnych i/lub dodatkowych dla dźwigu należy uzyskać pisemne potwierdzenie usługi kompetentnego pracownika Zamawiającego niezależnie od określonego wpisu w księdze rewizyjnej dźwigu i/lub dzienniku konserwacji, które zostanie dołączone do faktury
- 4.5. Prace i usługi wykraczające poza konserwację będą wykonywane za dodatkową opłatą, po wcześniejszym uzgodnieniu wyceny z Zamawiającym. Warunkiem przystąpienia do naprawy jest każdorazowo pisemna lub mailowa akceptacja wyceny przedstawionej Zamawiającemu (zakres i koszty). Termin i warunki płatności należy zachować jak dla całego przedmiotu zamówienia (umowa)
- 4.6. Koszty materiałów, elementów i urządzeń poza ryczałtem oraz proponowanych w wycenie nie mogą przekraczać średnich cen uzyskiwanych w sprzedaży detalicznej
- 4.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia prac objętych przedmiotem zamówienia podmiotom trzecim
- 4.8. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do ilości dni wyłączenia urządzenia z pracy
- 4.9. Koszty dojazdu pokrywa Wykonawca, również w przypadkach nieuzasadnionego wezwania

#### 5. Wykaz materiałów będących w cenie za konserwację – w ramach ryczałtu

- 5.1. źródeł światła kabiny, szybu, urządzeń sygnalizacyjnych (bez lamp ze zintegrowanym źródłem LED i/lub awaryjnych) itp.
- 5.2. pojedyncze wkładki topikowe
- 5.3. pojedyncze śruby, podkładki, nakrętki
- 5.4. czyściwa
- 5.5. smary, oleje, płyny do uzupełnienia poziomów (do 1 litra jednorazowo)
- 5.6. pojedyncze zawleczki, uszczelki

## II. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert będzie najniższa **cena brutto za miesięczną** realizację zadania.

## III. Termin realizacji zamówienia

Realizacja zamówienia nastąpi do dnia **30.06.2021 r.** (12 miesięcy)

## IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w Opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy.
2. Wymagania stawiane przez Zamawiającego dotyczące doświadczenia zawodowego:
  - a) Dysponowanie potencjałem technicznym do wykonania zadania tj. dysponowaniem osobami uprawnionymi przez UDT do konserwacji dźwigów oraz uprawnienia elektryczne minimum do 1kV w zakresie konserwacji i napraw instalacji elektrycznych, urządzeń napędowych i oświetleniowych.
  - b) Realizacji w ostatnich trzech latach minimum dwóch usług odpowiadającym przedmiotowi zamówienia o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto w skali roku z podaniem nazwy zamawiającego/zleceniodawcy.

## V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.  
Każde z zadań będzie oceniane odrębnie, to znaczy, że Zamawiający może podpisać niezależne umowy dla każdego zadania z osobną z Wykonawcą, który spełni warunki postępowania i złoży ofertę z najniższą ceną.
2. Ofertę w zaklejonej kopercie oznaczonej:

Oferta na:

**Konserwację urządzeń dźwigowych oraz prowadzenie pogotowia dźwigowego w budynkach PUM w Szczecinie w okresie od 01.07.2020 r. do 30.06.2021 r.**

Nie otwierać przed dniem 23.06.2020 r. godz. 12.30

należy złożyć do dnia 23.06.2020 r. do godziny 12.20. w Kancelarii lub Dziale Technicznym PUM w budynku Rektoratu przy ul. Rybackiej 1 w Szczecinie (kod poczt. 70-204).

## VI. Odpowiedzi na pytania

Wszelkie pytania należy kierować do dnia 17.06.2020 r. na adres email: [miroslaw.pietraszek@pum.edu.pl](mailto:miroslaw.pietraszek@pum.edu.pl)  
Pytania i odpowiedzi będą udostępniane na stronie BIP PUM.

## **VII. Informacje dodatkowe**

1. Zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 par. 1 ustawy KC, ani zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy KC.
2. Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny i bez konieczności pokrycia poniesionych kosztów przygotowania oferty.

## **VIII. Załączniki**

1. wzór umowy
2. wzór oferty
3. szczegółowa lista urządzeń z podziałem na zadania
4. obowiązek informacyjny PUM