



## UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nr .....

Zawarta w dniu ..... 2020 r. w Szczecinie, pomiędzy:

**Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie**, z siedzibą przy ulicy Rybackiej 1 w Szczecinie, reprezentowanym przez:

Kanclerza PUM w Szczecinie – Pana mgr inż. Krzysztofa Goralskiego,  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
zwaną/ym/yymi dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami**,

po przeprowadzeniu zapytania ofertowego na dostawę aparatu fotograficznego na cele realizacji projektu pn. „Wykorzystanie potencjału mikrobiomu środowiskowego w kryminalistyce”, finansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, w ramach Konkursu Nr 10/2019.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę aparatu fotograficznego na cele realizacji projektu pn. „Wykorzystanie potencjału mikrobiomu środowiskowego w kryminalistyce”, finansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, w ramach Konkursu Nr 10/2019”, zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
2. Przedmiot umowy powinien spełniać wymogi określone w złożonej przez Wykonawcę ofercie w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, nie powystawowy, kompletny, nie używany do prezentacji, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz oryginalnie zapakowany w sposób zabezpieczający przed przypadkowym uszkodzeniem.
4. Ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym. Odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w czasie trwania transportu w tym z przyczyn niewłaściwego opakowania oraz za wyniki z tego tytułu szkody ponosi Wykonawca.
5. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego przekazania potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym nie zawierającym zastrzeżeń.

6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia do Zakładu Genetyki Sądowej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego, Al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin.
7. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia spoczywają na Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca lub podmiot, za który on odpowiada wytworzy w toku realizacji umowy odpady – staje się on ich wytwórcą pierwotnym i jest zobowiązany do ich zgodnego z obowiązującymi przepisami usunięcia, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do odebrania pustych opakowań pozostałych po rozpakowanym urządzeniu z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
9. Wykonawca dostarczy razem z zestawem kompletną dokumentację techniczną oraz instrukcję użytkowania w języku polskim lub w języku angielskim.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz przekazać przedmiot umowy w stanie gotowym do użytku w terminie ..... dni od daty podpisania umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Za datę wykonania uważa się datę przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania umowy.
4. Dokumentem potwierdzającym przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia jest protokół zdawczo-odbiorczy. Szczegółowy wzór protokołu zdawczo-odbiorczego, zawierający minimalną treść określa załącznik do umowy.

## § 3

1. Okres gwarancji dostarczanego sprzętu wynosi 24 miesiące, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń. Okres rękojmi wynosi 2 lata od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego wystąpienia uszkodzenia/awarii/usterki/wady czas reakcji serwisu od chwili zgłoszenia – max. 7 dni, Wykonawca usunie uszkodzenie/awarię/usterkę/wadę niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia powiadomienia o jej wystąpieniu.
3. Naprawy sprzętu dokonywane będą w dni powszednie w godzinach **7:30-15:30** w miejscu, w którym sprzęt jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota uszkodzenia lub naprawa w innym miejscu będzie przeprowadzona szybciej.
4. W przypadku dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i ryzyko uszkodzenia lub utraty od chwili wydania wadliwego sprzętu upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy do chwili odbioru sprzętu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca potwierdza pisemnie na karcie gwarancyjnej odbiór sprzętu do naprawy i jego zwrot po naprawie.
6. Zgłoszenia uszkodzenia/awarii/usterki/wady pracownicy Zamawiającego będą dokonywali e-mailem lub telefonicznie uzyskując numer zgłoszenia.
7. Czas przestoju przekraczający maksymalny czas naprawy powoduje przedłużenie gwarancji.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia poniesionych strat, w tym również korzyści utraconych, w przypadku powstania jakichkolwiek szkód powstałych w wyniku wad przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Wartość umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych .../100), w tym podatek VAT w wysokości ..... zł, zgodnie z ofertą wykonawcy.
2. Należna płatność przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania sprzętu, Zamawiający dokona oceny jakościowej sprzętu i ostatecznego odbioru. Z czynności odbioru dostawy zostanie przygotowany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół odbioru potwierdza, że sprzęt dostarczony do Zamawiającego jest zgodny z Umową.
4. W przypadku, gdyby dostarczony sprzęt nie odpowiadał opisowi przedmiotu określonego w Zapytaniu ofertowym, był uszkodzony lub niesprawny Zamawiający opíše w protokole odbioru stwierdzone wady. W takim przypadku Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu zobowiązuje się wymienić sprzęt na wolny od wad.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
  - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia - kara umowna będzie wynosiła 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) w przypadku opóźnienia w usunięciu uszkodzenia/awarii/usterki/wady - kara umowna będzie wynosiła 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) w przypadku opóźnienia w reakcji na zgłoszenie uszkodzenia/awarii/usterki/wady - kara umowna będzie wynosiła 0,1 % wartości umowy za każdą godzinę opóźnienia;
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - kara umowna będzie wynosiła 10% wartości umowy.

2. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych Zamawiający uprawniony jest do uzyskania odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku zbiegu kilku roszczeń z tytułu kar umownych Zamawiający uprawniony jest do ich dochodzenia ze wszystkich istniejących tytułów.

## **§ 6**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, żądając zapłaty kar umownych, jeżeli Wykonawca:
  - 1) pomimo wezwania go, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni, nie dochowuje terminów umownych,
  - 2) dwukrotnie bezzasadnie odmówił uznania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego,
  - 3) naruszył w sposób istotny inne warunki umowy.
2. Z uprawnienia, o którym mowa ust. 1 Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powstaniu przesłanki do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, każda ze stron zobowiązana jest do bezzwłocznego zwrotu drugiej stronie spełnionego przez nią świadczenia.

## **§ 7**

1. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.). Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy powołany jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznikami do niniejszej umowy są:**

Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

Zapytanie ofertowe

Oferta Wykonawcy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY  
DO UMOWY NR [.....]**

**Sporządzony dnia .....**

<b>WYKONAWCA:</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>
	Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie 70-204 Szczecin, ul. Rybacka 1

**Miejsce wykonania przedmiotu umowy: .....**

Odebrane urządzenie:

.....  
.....  
.....

**Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami**

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

<b>WYKONAWCA:</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>
Imię nazwisko/ Pieczętka imienna/ Podpis	Pracownik odbierający przedmiot zamówienia