**Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie**ogłasza nabór na stanowisko **samodzielnego referenta**

**w Dziale Zaopatrzenia  
1 etat - umowa o pracę   
3-miesięczny okres próbny  
Nr oferty 2/2020**

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie techniczne (średnie lub wyższe)
2. prawo jazdy kat. B oraz posiadanie samochodu osobowego do wykorzystania w celach służbowych
3. bardzo dobra znajomość obsługi komputera, programów MS Office
4. doświadczenie zawodowe minimum 2 lata

**Zakres obowiązków:**

1. zakup drobnego sprzętu aparaturowego, AGD, RTV, komputerowego sprzętu i akcesoriów peryferyjnych oraz wyposażenia meblowego
2. opracowywania dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowań przetargowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie (w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, wstępnego szacowania)
3. analizowanie otrzymanych zapotrzebowań pod względem zasadności zakupów i posiadanych przez zlecającego zakup środków finansowych
4. zbieranie ofert i informacji o cenach i warunkach techniczno–handlowych prowadzonych przez siebie zakupów
5. czynny udział w organizowaniu prawidłowego odbioru dostaw zamówionych towarów
6. utrzymywanie kontaktów z dostawcami w zakresie terminowej realizacji zamówień
7. weryfikowanie faktur pod względem rachunkowym i merytorycznym oraz porównywania wysokości wydatków z otrzymanymi limitami finansowymi
8. prowadzenie rejestru faktur dokonanych zakupów i klasyfikacja wydatków zgodnie z ich przeznaczeniem
9. wystawianie dokumentów przyjęcia na stan ewidencyjny PUM ( Pb i OT), oraz znakowanie zakupionego sprzętu i wyposażenia
10. opracowywanie i załatwianie spraw związanych z gwarancjami i reklamacjami w zakresie prowadzonych dostaw oraz prowadzenia spraw związanych z obrotem opakowań zwrotnych
11. wykonywania innych czynności zleconych przez Kierownika Działu w ramach zakresu czynności i obowiązków na zajmowanym stanowisku oraz wynikających z innych bieżących potrzeb Działu

**Wymagane dokumenty:**

CV zawierające klauzulę: „Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę   
na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji.”

Dokumenty prosimy składać drogą elektroniczną z dopiskiem „Nr oferty 2/2020samodzielny referent w Dziale Zaopatrzenia” na adres: [kadry@pum.edu.pl](mailto:kadry@pum.edu.pl) lub w zaklejonej kopercie na adres:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

Dział Kadr

ul. Rybacka 1;70-204 Szczecin,

z dopiskiem: ,,Nr oferty 2/2020samodzielny referent w Dziale Zaopatrzenia.”

**Termin składania dokumentów: do dnia 14 lutego 2020 r.**

Uwaga! Uczelnia zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

*Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie z siedzibą   
w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 jako Administrator danych informuję Panią/Pana że:*

1. *kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego   
   w Szczecinie możliwy jest pod numerem tel. 91 4800790 lub adresem email:* [*iod@pum.edu.pl*](mailto:iod@pum.edu.pl)*,*
2. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji,*
3. *Pani/Pana dane osobowe w celach, o których mowa w pkt. 2 będą przetwarzane na podstawie:*
4. *art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w zakresie danych zawartych w art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.),*
5. *art. 6 ust. 1 lit. a – w pozostałym zakresie,*
6. *Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji lub do czasu odwołania zgody,*
7. *podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa- ustawę z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz ustawę z dnia 27 lipca 2005r.,   
   a w pozostałym zakresie jest dobrowolne,*
8. *odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,*
9. *posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzanie, które dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem,*
10. *ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*