**Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie**ogłasza nabór na stanowisko **zastępca inspektora ochrony danych
1 etat - umowa o pracę
3-miesięczny okres próbny
Nr oferty 18/2019**

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe
2. co najmniej 2 letnie doświadczenie pracy w obszarze ochrony danych osobowych, w tym mile widziane pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych lub Administratora bezpieczeństwa Informacji
3. znajomość przepisów unijnych, krajowych z zakresu ochrony danych osobowych oraz wytycznych Urzędu Ochrony Danych Osobowych
4. bardzo dobra znajomość obsługi komputera, programów MS Office

**Wymagania dodatkowe:**

1. znajomość standardów i norm w zakresie bezpieczeństwa informacji (PN-ISO/IEC 27000)
2. doświadczenie w pracy w obszarze ochrony danych osobowych w uczelni publicznej
3. doświadczenie w pracy w obszarze ochrony danych osobowych w sektorze medycznym

**Zakres obowiązków:**

1. informowanie Administratora, personelu oraz podwykonawców przetwarzających dane osobowe (procesorzy), o obowiązkach spoczywających na nich wynikających z RODO oraz innych przepisów Unii lub krajowych przepisów o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie
2. monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub krajowych przepisów
o ochronie danych oraz przyjętych przez Administratora regulacji dotyczących danych osobowych, w tym podział obowiązków
3. podejmowanie działań zwiększających świadomość pracowników oraz podwykonawców przetwarzających dane osobowe w zakresie ochrony danych osobowych
4. szkolenie personelu uczestniczącego w operacja przetwarzania danych osobowych
5. udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania
6. współpraca z organem nadzorczym właściwym do spraw ochrony danych osobowych
7. pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony danych osobowych w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych
8. wsparcie i uczestniczenie w realizacji praw osób których dane dotyczą
9. pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą
10. konsultacje z zakresu ochrony danych osobowych dla pracowników Administratora
11. opiniowanie zawieranych przez Administratora umów w zakresie postanowień związanych
z bezpieczeństwem danych i przetwarzaniem danych osobowych
12. wsparcie w zakresie prowadzenia analizy ryzyka mające na celu odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych eliminujących ryzyko związane z przetwarzaniem danych osobowych
13. prowadzenie rejestru czynności przetwarzania
14. prowadzenie rejestru kategorii czynności przetwarzania
15. przyjmowanie i obsługiwanie naruszeń bezpieczeństwa danych osobowych, podejmowanie odpowiednich środków związanych z wystąpieniem incydentu, w szczególności informowanie organu nadzorczego lub osób, których dane dotyczą
16. prowadzenie i uaktualnianie dokumentacji, w szczególności polityki, procedur i instrukcji związanych z ochroną danych osobowych

**Wymagane dokumenty:**

CV zawierające klauzulę: „Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę
na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji.”

Dokumenty prosimy składać drogą elektroniczną z dopiskiem „Nr oferty 18/2019zastępca inspektora ochrony danych” na adres: kadry@pum.edu.pl lub w zaklejonej kopercie na adres:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

Dział Kadr

ul. Rybacka 1;70-204 Szczecin,

z dopiskiem: „Nr oferty 18/2019zastępca inspektora ochrony danych”

**Termin składania dokumentów: do dnia 16 grudnia 2019 r.**

Uwaga! Uczelnia zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

*Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie z siedzibą
w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 jako Administrator danych informuję Panią/Pana że:*

1. *kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego
w Szczecinie możliwy jest pod numerem tel. 91 4800790 lub adresem email:* *iod@pum.edu.pl**,*
2. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji,*
3. *Pani/Pana dane osobowe w celach, o których mowa w pkt. 2 będą przetwarzane na podstawie:*
4. *art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w zakresie danych zawartych w art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.),*
5. *art. 6 ust. 1 lit. a – w pozostałym zakresie,*
6. *Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji lub do czasu odwołania zgody,*
7. *podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa- ustawę z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz ustawę z dnia 27 lipca 2005r.,
a w pozostałym zakresie jest dobrowolne,*
8. *odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,*
9. *posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzanie, które dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem,*
10. *ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*