



**ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ
ORAZ ZAKRES NADZORU AUTORSKIEGO**

**dla zadania inwestycyjnego pod nazwą:
„Budowa budynku kliniczno-dydaktyczno-badawczego Pomorskiego
Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie wraz z niezbędną infrastrukturą
techniczną i zagospodarowaniem terenu przy ul. Unii Lubelskiej w Szczecinie”**

**Inwestor: Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie
ul. Rybacka 1, 70 – 204 Szczecin**

**Adres Inwestycji: ul. Unii Lubelskiej w Szczecinie
działka nr 123/12 oraz 123/11 i 123/14 obręb 2062**



1. ZAKRES OPRACOWANIA PROJEKTOWEGO

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji Inwestycji, w tym wykonanie wszelkich opracowań projektowych, niezbędnych do uzyskania wymaganych decyzji administracyjnych, zgód i uzgodnień, opisanie przedmiotu zamówienia w przetargu nieograniczonym na realizację robót budowlanych (przeprowadzanego w oparciu o Prawo zamówień publicznych) oraz realizacji robót budowlanych, w szczególności:

- 1) aktualna mapa do celów projektowych;
- 2) warunki techniczne przyłączenia mediów od gestorów sieci;
- 3) projekty rozbiórki istniejącej infrastruktury podziemnej i naziemnej kolidującej z zakresem Inwestycji;
- 4) projekty usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem;
- 5) badania i ocena podłoża gruntowego na potrzeby realizacji inwestycji (opinia geotechniczna i geologiczna);
- 6) projekt geotechniczny, jeśli będzie wymagany;
- 7) ostateczna koncepcja architektoniczno-urbanistyczna i układu funkcjonalno-użytkowego dotycząca Inwestycji, zawierająca co najmniej:
 - a) koncepcję aranżacji wnętrz, elewacji, zagospodarowania terenu, w tym rzuty wszystkich kondygnacji,
 - b) dwa charakterystyczne przekroje przez teren wraz z budynkiem (budynkami),
 - c) sześć widoków/wizualizacji 3D z zewnątrz, uwzględniających wpisanie obiektu (lub obiektów) w ukształtowanie terenu, zieleni i istniejącą zabudowę, z zaznaczeniem miejsca i kąta danego ujęcia na koncepcji zagospodarowania terenu,
 - d) jeden widok holu wejściowego;
- 8) projekt technologii medycznej w częściach klinicznych oraz projekt technologii w części naukowo-badawczej, stanowiący podstawę do dalszych prac projektowych;
- 9) wskaźnikowe wyceny kosztów inwestycji x 2, dla sprawdzenia czy założenia projektowe umożliwiają realizację robót budowlanych w ramach posiadanego budżetu, przekazywane odpowiednio wraz z koncepcją ostateczną i projektem budowlanym;
- 10) analiza techniczno-ekonomiczna odnawialnych źródeł energii;
- 11) projekt zagospodarowania terenu;
- 12) projekt nasadzeń zamiennych;
- 13) projekt zieleni;
- 14) projekt drogowy i organizacji ruchu, w tym dla parkingu ogólnodostępnego na działkach 123/11 i 123/14;
- 15) projekt architektury;
- 16) projekt aranżacji wnętrz oraz wyposażenia budynku wraz z usytuowaniem wyposażenia;
- 17) projekt konstrukcji;
- 18) projekt urządzeń dźwigowych;
- 19) scenariusz pożarowy;
- 20) projekt instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej zewnętrznej wraz z przyłączami oraz zagospodarowaniem wód opadowych;



- 21) projekt kanalizacji technologicznej zewnętrznej;
- 22) projekt zaopatrzenia obiektu w wodę użytkową i do celów ppoż.;
- 23) projekt instalacji hydrantowej, zewnętrznej na terenie objętym inwestycją oraz wewnątrz budynku;
- 24) projekt przebudowy sieci, poza zakresem terenu inwestycji, zgodnie z warunkami technicznymi gestorów sieci;
- 25) projekt wewnętrznej instalacji wody zimnej, w tym instalację wody uzdatnionej/zdemineralizowanej, dla wybranych urządzeń, stanowiących wyposażenie budynku;
- 26) instalację tryskaczową/ stałe urządzenia gaśnicze/instalację zraszaczową;
- 27) projekt ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji;
- 28) projekt wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej, deszczowej, kanalizacji technologicznej (jeżeli jest wymagana);
- 29) projekt wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania zapewniającej komfort cieplny w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi oraz temperatury zgodne z przepisami, w pomieszczeniach nieprzeznaczonych na pobyt ludzi;
- 30) projekt instalacji ciepła technologicznego zasilającego nagrzewnice w centralach wentylacyjnych lub inna instalacja współpracująca z urządzeniami wentylacyjnymi w zakresie zaopatrzenia ich w ciepło i/lub chłód;
- 31) projekt instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej, (przewiduje się system wentylacji na żądanie – DCV wyposażony w czujniki jakości powietrza w poszczególnych pomieszczeniach oraz czujniki obecności). Dla wszystkich pomieszczeń w budynku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi projektu technologii medycznej, należy zapewnić obróbkę termiczną powietrza doprowadzanego do pomieszczeń zarówno w zakresie ciepła jak i chłodu w stopniu zapewniającym komfort termiczny Użytkowników. W ramach obsługi budynku przez system HVAC należy przewidzieć dla wybranych pomieszczeń lub grup pomieszczeń, wskazanych w technologii medycznej i technologii części naukowo-badawczej, wyposażenie układów wentylacyjnych w filtry końcowe HEPA, stropy laminarne oraz zapewnić urządzenia wentylacyjne w wykonaniu higienicznym;
- 32) projekt instalacji wentylacji mechanicznej wyciągowej, w tym wentylację mechaniczną do obsługi dygestoriów, odciągów miejscowych, szaf i magazynów itp. na odczynniku z uwzględnieniem kompensacji strumienia powietrza wyciąganego oraz automatyką sterującą pracą instalacji wentylacji w pomieszczeniach wyposażonych w przedmiotowe urządzenia. Należy przewidzieć współpracę układów wyciągowych dygestoriów/odciągów miejscowych z wentylacją mechaniczną bytową w pomieszczeniach. Do obsługi dygestoriów/ odciągów miejscowych/ szaf i magazynów dla odczynników należy przewidzieć wentylatory chemoodporne w wykonaniu przeciwwybuchowym;
- 33) projekt instalacji klimatyzacji (oparty o systemy typu VRF/ VRV/ DVM) lub inne rozwiązanie zaopatrujące obiekt/obiekty w chłód i zapewniające odpowiednie parametry powietrza w pomieszczeniach budynku. (Uwaga: dla układów opartych o czynniki chłodnicze zubożające warstwę ozonową



i podlegających obowiązkowi rejestracji w systemie CRO, należy przewidzieć systemy wykrywające niekontrolowane wycieki czynników chłodniczych). Dla pomieszczeń technicznych oraz pomieszczeń o szczególnie wysokich zyskach ciepła np. pomieszczenia zamrażarek niskotemperaturowych, należy zapewnić systemy klimatyzacji indywidualnej lub inne pokrywające zyski ciepła generowane przez urządzenia. W przypadku zastosowania klimatyzacji indywidualnej w pomieszczeniach typu serwerownie lub/i UPS wyposażone muszą być w zdublowane układy klimatyzacyjne, pracujące naprzemiennie, a w okresach szczególnie wysokich temperatur zapewnienie jednoczesnej pracy urządzeń, umożliwiającej utrzymanie pożądanych temperatur w pomieszczeniach. Należy zapewnić obsłudze budynku zdalny, stały monitoring poprawności pracy urządzeń chłodzących w pomieszczeniach typu serwerownie, pomieszczenia UPS, rozdzielnie elektryczne, pomieszczenia z zamrażarkami niskotemperaturowymi lub innym wyposażeniem wymagającym odpowiednich warunków temperaturowych do prawidłowej pracy.

- 34) projekt instalacji wykorzystujących energię ciepłą odpadową;
- 35) projekt instalacji OZE;
- 36) projekt instalacji gazu ziemnego;
- 37) projekt instalacji gazów medycznych/technicznych/laboratoryjnych, instalacji próżni wraz z ich źródłami;
- 38) projekt Aparatury Kontrolno-Pomiarowej i Automatyki;
- 39) projekt instalacji zasilania budynku średniego napięcia i/lub niskiego napięcia oraz dystrybucji mocy;
- 40) projekt stacji ładowania samochodów elektrycznych;
- 41) projekt instalacji oświetleniowej wraz z oświetleniem nocnym, awaryjnym i ewakuacyjnym;
- 42) projekt instalacji gniazd wtykowych, zasilania urządzeń;
- 43) projekt instalacji zabezpieczających podtrzymanie napięcia;
- 44) projekt instalacji uziemiającej i połączeń wyrównawczych;
- 45) projekt instalacji odgromowych;
- 46) projekt instalacji zewnętrznych oświetlenia, iluminacji obiektu i zasilania urządzeń/obiektów;
- 47) projekt instalacji pozyskiwania energii ze źródeł odnawialnych;
- 48) projekt instalacji teletechnicznej/telekomunikacyjnej/internetowej przewodowej i bezprzewodowej (np. WiFi);
- 49) projekt instalacji sieci LAN;
- 50) projekt specjalistycznych instalacji sieci obsługujących urządzenia technologii medycznych;
- 51) projekt instalacji monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego – CCTV;
- 52) projekt instalacji włamania i napadu SSWiN;
- 53) projekt instalacji przyzywowej w wymaganym zakresie;
- 54) projekt powiązanych ze sobą systemów: kontroli dostępu, rezerwacji sal i nadzorowania obecności studentów, współpracujących z analogicznymi systemami zamontowanymi na obiekcie Centrum Symulacji Medycznych PUM w Szczecinie;
- 55) projekt instalacji alarmowania pożarowego SAP;
- 56) projekt instalacji multimedialnych, nagłośnienia audio;



- 57) projekt systemu płatnego parkowania/poboru opłat;
- 58) projekt systemu zajętości parkingu;
- 59) projekt systemu rozpoznawania tablic rejestracyjnych podczas wjazdu/wyjazdu;
- 60) projekt integracji systemów BMS;
- 61) projekt instalacji oddymiania lub zabezpieczenia przed zadymieniem dróg ewakuacyjnych w budynku;
- 62) specyfikacja urządzeń i mebli, wymagających podłączenia do instalacji budynku;
- 63) projekt zjazdu/ów z działki objętej Inwestycją na drogi publiczne, wraz projektem organizacji ruchu;
- 64) kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż projektu;
- 65) zgoda, w formie ostatecznej lub prawomocnej decyzji administracyjnej od zarządcy drogi publicznej, na lokalizację zjazdu/ów uzgodnienie projektu budowy zjazdu z zarządcą drogi publicznej;
- 66) pozwolenie na budowę zjazdu;
- 67) uzgodnienia dokumentacji w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym m. in. z rzeczoznawcami ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, sanitarnohigienicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 68) charakterystyka energetyczna budynku;
- 69) projekt numeracji i oznakowania pomieszczeń;
- 70) projekt oznakowania zewnętrznego budynku i terenu;
- 71) projekt oznakowania ppoż.;
- 72) projekt doboru i rozmieszczenia gaśnic;
- 73) projekt instalacji nawadniającej tereny zielone;
- 74) ekspertyzy przyrodnicze, jeśli wymagane;
- 75) ostateczna lub prawomocna decyzja o pozwoleniu na budowę.



2. WYMAGANIA DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

2.1. Wymagania ogólne

- 2.1.1. Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany zgodnie z najlepszymi zasadami wiedzy inżynierskiej i aktualnymi normami oraz przepisami. Zadaniem Projektanta jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, niezbędnej do wykonania i ukończenia Inwestycji. Należy spełnić wymagania niezawodności zapewniające długotrwałą niezawodną eksploatację przy niskich kosztach obsługi i eksploatacji.
- 2.1.2. **Zamawiający wymaga aby projekty zawierały wszelkie niezbędne obliczenia, bilanse mocy, symulacje oświetlenia, zestawienia urządzeń itp. Wszystkie obliczenia niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej należy wykonać na podstawie obowiązujących norm oraz wytycznych branżowych wymaganych przez instytucje państwowe (Powiatowy Inspektor Sanitarny, Państwowa Straż Pożarna).**

2.2. Wymagania formalno – prawne

- 2.2.1. Całość dokumentacji należy opracować w języku polskim.
- 2.2.2. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późniejszymi zmianami),
 - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065z późniejszymi zmianami),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389),
 - 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 z późniejszymi zmianami),
 - 5) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 667 z późniejszymi zmianami),
 - 6) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2002 roku w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U.z 2002 r. poz. 1468),
 - 7) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późniejszymi zmianami),
 - 8) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - 9) ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późniejszymi zmianami),



- 10) ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1945 z późniejszymi zmianami),
- 11) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. nr 109 poz. 719 z późniejszymi zmianami),
- 12) ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami).

2.3. Zawartość opracowania projektowego

Wykonawca opracuje wszelką niezbędną dokumentację projektową dla realizacji przedsięwzięcia skoordynowaną w zakresie wszystkich branż, zawierającą m.in. dokumentację zgodnie z poniższym wykazem:

- 1) Ostateczna koncepcja architektoniczno-urbanistyczna i układu funkcjonalno-użytkowego dotycząca Inwestycji, opracowana na podstawie „Koncepcji Urbanistyczno-Architektonicznej budowy budynku kliniczno-dydaktyczno-badawczego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu przy ul. Unii Lubelskiej w Szczecinie”, opracowanej przez Projektanta i najwyżej ocenionej w postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego w trybie Konkursu organizowanego na podstawie przepisów Działu III, Rozdziału III ustawy PZP oznaczonego numerem: _____, z uwzględnieniem zaleceń Sądu Konkursowego i Zamawiającego – jako podstawa do dalszego projektowania po jej odbiorze przez Zamawiającego
- 2) Analiza techniczno-ekonomiczną odnawialnych/alternatywnych źródeł energii, w celu przyjęcia optymalnych rozwiązań na dalszych etapach projektu, po uzgodnieniach z Zamawiającym.
- 3) Projekt Budowlany w zakresie zgodnym z ustawą Prawo budowlane i przepisami wymienionymi w pkt 2.2.2. powyżej, zawierający min.: projekty w formie osobnych opracowań w poszczególnych branżach m.in. ogólnobudowlana (architektura i konstrukcja), sanitarna, elektryczna, projekty branżowe i inne opracowania niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi uzgodnieniami.
- 4) Projekt Wykonawczy w zakresie zgodnym z ustawą Prawo budowlane i przepisami wymienionymi w pkt 2.2.2. powyżej, zawierający min.: uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do realizacji robót budowlanych, weryfikacji szczegółowych rozwiązań projektowych przez Zamawiającego oraz sporządzenia przedmiarów i kosztorysów inwestorskich.

Projekt wykonawczy musi zawierać między innymi:

- a) niezbędne detale rozwiązań konstrukcyjnych, architektonicznych i montażu poszczególnych elementów,
- b) zestawienia i wykazy materiałowe,
- c) minimum sześć widoków/wizualizacji 3D z zewnątrz (uwzględniających wpisanie obiektu (lub obiektów) w ukształtowanie terenu, zieleni i istniejącą zabudowę) z zaznaczeniem miejsca i kąta danego ujęcia na zagospodarowaniu terenu,
- d) minimum dwa widoki wewnątrz, rysunki koordynacyjne.



Forma i podział na branże Projektu Wykonawczego powinna być zgodna z Projektem Budowlanym.

- 5) Przedmiary robót – opracowane dla wszystkich asortymentów, do opracowania Kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
- 6) Kosztorysy inwestorskie – opracowane dla wszystkich branż, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami (formę i zakres sporządzenia kosztorysów należy uzgodnić z Zamawiającym). Projektant odpowiada merytorycznie za zgodność wyceny zawartej w opracowanym Kosztorysie inwestorskim i rozwiązaniach zawartych w dokumentacji projektowej.
Przedmiary robót i kosztorysy powinny być podzielone na poszczególne prace budowlane i instalacje we wszystkich branżach.
- 7) Zbiorcze Zestawienie Kosztów (ZZK) – sumaryczne zestawienie kosztów netto i brutto z wszystkich kosztorysów.
- 8) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – opracowane zgodnie z obowiązującymi normami wykonania prac budowlanych. Wykonawca dokumentacji odpowiada za prawidłowe określenie wymaganych parametrów urządzeń i stosowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia poprawności opracowanych specyfikacji technicznych.
Warunki zawarte w specyfikacjach technicznych Wykonania i Odbioru Robót muszą zostać uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 9) Badania i pomiary w zakresie inwentaryzacji stanu istniejącego na terenie inwestycji łącznie z projektami rozbiórek i usunięcia kolizji.
- 10) Projekt aranżacji wszystkich pomieszczeń budynku z określeniem wyglądu, kolorystyki i wymiarów m.in.: okładzin ścian, podłóg, sufitów, mebli i innego wyposażenia stałego i ruchomego.
- 11) Specyfikacje urządzeń i mebli, wymagających podłączenia do instalacji budynku.
- 12) Wskaźnikowe wyceny kosztów wszystkich prac niezbędnych do wykonania na podstawie opracowywanej dokumentacji projektowej – przekazywane wraz z koncepcją ostateczną i projektem budowlanym. Informacja ta powinna odzwierciedlać aktualne na dzień składania dokumentacji do odbioru koszty realizacji prac objętych dokumentacją projektową.
- 13) Inne opracowania projektowe i inne opracowania lub uzgodnienia jakie okażą się niezbędne dla uzyskania pozwolenia na budowę dla przedmiotowej inwestycji.

UWAGA:

Wykonawca projektu po wykonaniu dokumentacji projektowej i jej uzgodnieniu musi wystąpić do odpowiednich organów administracji budowlanej o uzyskanie niezbędnych decyzji. Wykonawca projektu będzie reprezentować interesy Zamawiającego w procesie administracyjnym wydania decyzji.

Zaleca się dokonanie wizji w terenie oraz zapoznanie się ze wszystkimi dostępnymi materiałami związanymi z tematem.



2.4. Szczegółowe wymagania dla dokumentacji projektowej

Niezależnie od pozostałych wymagań określonych w umowie oraz niniejszym dokumencie, dokumentacja projektowa powinna spełniać poniższe wymagania:

- 1) Każdy projekt branżowy musi posiadać komplet uzgodnień, które są wymagane prawem.
- 2) Dokumentację należy skoordynować z wszystkimi opracowaniami projektowymi branżowymi.
- 3) Do projektu należy załączyć pełny zakres niezbędnych uzgodnień i opinii wymaganych obowiązującymi przepisami.
- 4) Do zadań Projektanta należy w szczególności przygotowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami o pozwolenie na budowę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami administracji architektoniczno-budowlanej oraz dokonanie wszelkich uzupełnień i poprawek niezbędnych do uzyskania ostatecznej lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 5) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień dokumentacji.
- 6) Podczas projektowania i w przypadku wystąpienia wariantowych rozwiązań projektowych oraz napotkania innych wątpliwości, należy dokonać uzgodnień z Zamawiającym.
- 7) Projekty, specyfikacje techniczne, przedmiary i kosztorysy muszą być wykonane zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych, więc nie mogą zawierać nazw własnych, ale parametry materiałów muszą być opisane bardzo szczegółowo tak, aby uzyskać jak najlepszy efekt końcowy tj. długotrwałe użytkowanie, bezawaryjność itp.
- 8) Projektant zobowiązany jest na bieżąco prowadzić kartę aktualizacji dokumentacji projektowej oraz zapewnić pracę wszystkich branż na aktualnych wersjach projektu.

2.5. Skompletowanie przedmiotu zamówienia

2.5.1. Wymagania ogólne

Exemplarze dokumentacji projektowej dostarczone Zamawiającemu na nośniku CD/DVD/pendrive USB powinny odpowiadać niniejszym wytycznym:

- 1) Powinny składać się z części:
 - graficznej (rysunkowej),
 - opisowej (tekstowo-tabelarycznej).
- 2) Dokumentacja klasyczna (papierowa) i elektroniczna powinny być identyczne pod względem treści. Dokumentacja elektroniczna powstanie w wyniku przetwarzania materiałów oryginalnych tak papierowych jak i wektorowych. Zawartość dokumentacji elektronicznej powinna zostać spisana w plikach NAZWA_PROJEKTU-ZAWARTOŚĆ.DOC wraz z rzeczywistą datą utworzenia pliku.
- 3) Nazwy plików powinny umożliwić wstępną merytoryczną identyfikację zawartości bez konieczności ich otwierania – strukturę należy uzgodnić z Zamawiającym.



2.5.2. Elektroniczna kopia wersji „papierowej” projektu

Opisową część dokumentacji należy przekazać w formie plików *.doc, oraz w postaci dokumentu wielostronicowego *.pdf. Niedopuszczalna jest wersja dokumentacji w postaci pojedynczych dokumentów zebranych w jednym folderze. Dokumentacja powinna być sporządzona z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) Dokumenty opisowe i graficzne zawierające oryginały podpisów, pieczęcie i konieczne uzgodnienia powinny być przekazane w formie kolorowych skanów w formacie *.pdf. Dokumentacja graficzna w postaci wektorowej powinna zostać dostarczona w plikach *.dwg (wersja 2007). Część rysunkową należy przekazać również w postaci plików nieaktywnych w formatach *.pdf (kolor) powstałych jako konwersja z oryginalnych plików wektorowych.
- 2) Rysunki wektorowe (*.dwg) powinny zawierać:
 - strukturę umożliwiającą obliczenia statystyczne dla danej branży (m.in. długości sieci o określonych parametrach, pole powierzchni),
 - tylko wykorzystywane warstwy,
 - nazwy warstw odnoszące się w możliwy sposób do ich merytorycznej zawartości.
- 3) Rysunki projektów powinny być przekazane w formie oryginalnych plików *.dwg. Wykonawca projektu odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z wersją oryginalną (papierową).

2.5.3. Ilości egzemplarzy

2.5.3.1. Wersja papierowa

- koncepcja – 3 egzemplarze
- analiza techniczno-ekonomiczna odnawialnych źródeł energii – 2 egzemplarze
- projekt budowlany – po 4 egz. dla każdej z branż,
- projekt wykonawczy – po 4 egz. dla każdej z branż,
- projekt koordynacyjny zawierający wszystkie branże – 4 egzemplarz (każda branża w innym kolorze)
- kosztorysy inwestorskie - po 2 egz. dla każdej z branż,
- przedmiary robót – po 2 egz. dla każdej z branż,
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – po 2 egz. dla każdej z branż.
- Zbiorcze zestawienie kosztów – 2 egz.
- Karta aktualizacji projektu – 2 egzemplarze.

Dla zapewnienia czytelności dokumentacji, jej część należy wydrukować w kolorze, m.in.: rysunki branżowe i koordynacyjne, elewacje, wizualizacje.

2.5.3.2. Wersja elektroniczna

Całość opracowania należy dostarczyć Zamawiającemu również w wersji elektronicznej (na płytach CD/DVD/pendrive USB) zapisanej w sposób umożliwiający kopiowanie (w plikach *.pdf), a także w plikach umożliwiający dodatkowo edycję (*.doc lub *.docx, *.xls lub *.xlsx, *.dwg, *.kst lub *.ath):

- koncepcja - 2 szt,



- analiza techniczno-ekonomiczna odnawialnych źródeł energii - 2 szt.
- projekt budowlany - 2 szt.,
- projekt wykonawczy – 2 szt.,
- kosztorysy inwestorskie, ZZK, i przedmiary robót komplet - 2 szt.
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót dla każdej z branż– 2 egz.

UWAGA:

Dokumentacja powinna być złożona w segregatory opisana w sposób umożliwiający określenie zawartości bez wglądu do jego wnętrza. Segregator powinien zawierać spis zawartości danego kompletu opracowania dokumentacji.

W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego braku możliwości otwarcia dokumentacji elektronicznej na dysponowanym oprogramowaniu, taka dokumentacja zostanie zwrócona do Projektanta w celu niezwłocznego poprawienia dokumentacji i zapisania jej w odpowiednim formacie i wersji programu.

3. ZAKRES NADZORU AUTORSKIEGO

W ramach Przedmiotu zamówienia Projektant zobowiązany jest do realizowania w stosunku do wykonanych przez siebie opracowań nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane.

W ramach nadzoru autorskiego Projektant będzie zobowiązany do:

- 1) kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, normami i warunkami zamówienia,
- 2) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania zmian w stosunku do przewidzianych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Zamawiającego w toku wykonywania robót budowlanych,
- 3) ścisłej współpracy z Zamawiającym w całym okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 4) pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją projektową,
- 5) udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- 6) czuwania aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej zmiany wydanych decyzji,
- 7) udziału w Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego, Zespołu Nadzoru Autorskiego lub jego członków wskazanych przez Zamawiającego,
- 8) udziału – na żądanie Zamawiającego – w sporządzaniu wniosków materiałowych lub protokołów konieczności w sprawie wykonania robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych,
- 9) udziału w odbiorze końcowym i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej obiektu wymaganej do



- uzyskania pozwolenia na użytkowanie, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego,
- 10) udziału w odbiorach częściowych, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego,
 - 11) dokonywania kontroli jakości prac w wytwórniach wykonawcy robót budowlanych każdorazowo na wniosek Zamawiającego i w terminach przez niego wskazanych,
 - 12) sprawowania aktywnego nadzoru autorskiego, weryfikacji, opiniowania, doboru oraz koordynacji w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - 13) wykonywania szczegółowych opracowań projektowych niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji robót budowlanych, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - 14) wykonywania, w ramach niniejszego zamówienia, rysunków zamiennych lub dokumentacji zamiennej lub projektów zamiennych na wniosek Zamawiającego,
 - 15) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia dla osób lub mienia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową,
 - 16) sporządzania co miesiąc w formie pisemnej raportu z wykonanych czynności nadzoru autorskiego i przedkładania go Zamawiającemu w terminie do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego wraz z Kartą Nadzoru Autorskiego, w której wskazano dane projektantów pełniących nadzór autorski oraz projektantów sprawdzających,
 - 17) po zakończeniu robót budowlanych, a przed złożeniem zawiadomienia do organu nadzoru budowlanego zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane oraz przed uzyskaniem ostatecznej i/lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, dokonania sprawdzenia wykonanych robót w odniesieniu do zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu aranżacji wnętrz i potwierdzi pisemnie ich należyte wykonanie lub zgłosi w tym zakresie uwagi,
 - 18) niezwłocznego informowania właściwego Inspektora Nadzoru o wszelkich stwierdzonych trudnościach lub nieprawidłowościach dotyczących wykonywania robót budowlanych, w szczególności ich niezgodności z dokumentacją projektową, umową, a także o nieprawidłowości rysunków warsztatowych przedkładanych przez wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego, w szczególności ich niezgodności z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa lub dokumentacją projektową.

Zmiany i uzupełnienia wprowadzone do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:

- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem członka Zespołu Nadzoru Autorskiego;
- 2) rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem członka Zespołu Nadzoru Autorskiego;



- 3) określenie zmiany, jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu ustawy Prawo budowlane;
- 4) wpisy do Dziennika Budowy.