



ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej 30 000 euro na zadanie pod nazwą:

„Konservacja urządzeń dźwigowych oraz prowadzenie pogotowia dźwigowego w budynkach PUM w Szczecinie w okresie od 01.07.2019 r. do 30.06.2020 r.”

CPV 50750000-7 Usługi w zakresie konserwacji wind

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie zadania pod nazwą: „Konservacja urządzeń dźwigowych oraz prowadzenie pogotowia dźwigowego w budynkach PUM w Szczecinie w okresie od 01.07.2019 r. do 30.06.2020 r.”
2. Lista urządzeń z podziałem na zadania:

Lista urządzeń zadania 1:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabr.	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig towarowy BKG300.30/11	72702	2006	OTIS	300	3	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie
2	Dźwig towarowy BKG100.45/0	72700	2006	OTIS	100	3	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie
3	Dźwig towarowy BKG100.45/8	72701	2006	OTIS	100	2	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie
4	Dźwig osobowy GEN2	D8NE5274	2006	OTIS	630	4	-	Biblioteka Gówna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20 w Szczecinie

5	Dźwig osobowy GEN2	D8NE4844	2005	OTIS	630	6	-	Budynek WNoZ PUM, ul. Żołnierska 48 w Szczecinie
6	Dźwig osobowy GEN2	D8NE4845	2005	OTIS	1025	7	-	Budynek WNoZ PUM, ul. Żołnierska 48 w Szczecinie

Lista urządzeń zadania 2:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig osobowy Schindler S3100	WAW0010475587	2010	Schindler	675	4	tak	Budynek PUM, ul. Broniewskiego 24 w Szczecinie
2	Dźwig osobowy Schindler S3300	WAW0011081344	2018	Schindler	675	5	tak	Budynek MCD-2, ul. Żołnierska 54 w Szczecinie

Lista urządzeń zadania 3:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig osobowy elektryczny	P08E0864	2008	PUHP PILAWA	1200	10	-	Rektorat PUM, ul. Rybacka 1 w Szczecinie
2	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych	P14I2158	2015	PUHP PILAWA	400	3	tak	Budynek nr 7, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
3	Dźwig osobowy elektryczny	P08E0845	2008	PUHP PILAWA	630	6	tak	Budynek nr 20, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
4	Dźwig osobowy elektryczny	P11E1476	2011	PUHP PILAWA	1275	5	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1
5	Dźwig osobowy elektryczny	P11E1477	2012	PUHP PILAWA	2000	5	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1
6	Dźwig towarowy T100	P11T1589	2011	PUHP PILAWA	100	4	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1
7	Dźwig towarowy T100	P11T1590	2011	PUHP PILAWA	100	4	-	Budynek CNTM, ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie, teren SPSK-1

Lista urządzeń zadania 4:

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Urządzenie dla osób niepełnosprawnych Vimec V-64	05312	2006	Vimtec Włochy	230	2	-	Budynek Przychodni PUM, ul. Podgórna 22-23
2	Dźwig osobowy hydrauliczny Flexy Lift 630	180321	2013	KLEEMANN / Elektromechanika Dźwigowa Jacek Raczkowski Sp. z o.o	630	4	-	Budynek MCD-1, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
3	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych OPAL	P2720513	2013	Garaventa Accessibility AG	340	2	-	Budynek MCD-1, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
4	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych OPAL	P2720613	2013	Garaventa Accessibility AG	340	2	-	Budynek MCD-1, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
5	Dźwig towarowo-osobowy elektryczny	1830	1954	ZUD Warszawa	450	4	-	Budynek nr 15, al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie, teren SPSK-2
6	Urządzenie dla osób niepełnosprawnych typ KALI B	B-17-1276	2017	LIFTPROJEKT SP. Z O.O.	385	2	-	Dom Studenta Nr 3 PUM w Szczecinie, ul. Dunikowskiego 2, 70-123 Szczecin
7	Urządzenie dla osób niepełnosprawnych – platforma pionowa Kali B	B-10-248	2006	LIFTPROJEKT SP. Z O.O.	300	2	-	Budynek PUM, ul. Broniewskiego 24 w Szczecinie

Lista urządzeń zadania 5:

Konserwacja na okres 10 miesięcy tj.: 01.09.2019 r. – 30.06.2020 r.

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr fabryczny	Rok budowy	Wytwórca	Udźwig kg	Liczba przystanków	Komunikacja GSM	Miejsce eksploatacji
1	Dźwig osobowy elektryczny bez maszynowni	55-E-19	2017	Elektromechanika Dźwigowa Jacek Raczkowski Sp. z o.o	630	3	-	Budynek Ośrodka Wypoczynkowego PUM w Dziwnowie, ul. Matejki 10A w Dziwnowie

3. Zakres przeglądów i czynności konserwacyjnych w ramach ryczałtu

- wykonywanie przeglądów/serwisu minimum co 30 dni zgodnie z DTR urządzenia i przepisami
- sprawdzenie działania urządzeń dźwigu pod kątem bezpieczeństwa użytkownika

- c) funkcjonalne przeglądy i regulacja wciągarki, zamocowań, przekładni, luzownika, koła linowego, lin, przewodnic drzwi kabinowych i szybowych, przewodnic kabinowych i przeciwwagi, wyłączników krańcowych,
- d) smarowanie wymienionych podzespołów w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń,
- e) utrzymanie i sprawdzanie łączności wewnętrznej i GSM z pogotowiem dźwigowym jeżeli występuję (koszty utrzymania konta GSM ponosi Wykonawca),
- f) sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych, w szczególności precyzji zatrzymywania się urządzenia na przystankach,
- g) kontrola wzrokowa i funkcji przełączników, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, monitoringu i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa, a także wyświetlaczy i sprzętu oświetleniowego,
- h) wymiana źródeł światła w kabinie oraz szybie dźwigu,
- i) wymiana baterii i akumulatorów pracujących w urządzeniu dźwigowym,
- j) wymiana stacyjek na klucz,
- k) sprawdzanie urządzeń pod kątem jakości pracy,
- l) kontrola i uzupełnianie stanu oleju napędu,
- m) oczyszczanie podzespołów z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich funkcjonowanie,
- n) czyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszycia z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, dwa razy w roku,
- o) utylizacja zużytych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami,
- p) diagnostyka w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń,
- q) odczytywanie kodów błędów z sterowników urządzeń,
- r) zakładanie i prowadzenie dziennika konserwacji i księgi rewizyjnej, dokonywanie wpisów po przeprowadzonych czynnościach konserwacyjnych,
- s) przygotowanie urządzenia i uczestnictwo uprawnionych pracowników w badaniach okresowych i doraźnych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego, p.poż. itp.

4. Obowiązki Wykonawcy w ramach ryczałtu

- a) prowadzone pogotowia dźwigowego we wszystkie dni robocze, dni wolne od pracy oraz niedziele i święta przez 24 godziny na dobę,
- b) powiadomienie Zleceniodawcy o stwierdzonych przypadkach dewastacji, kradzieży lub wadliwej eksploatacji dźwigu, zwłaszcza gdy może to mieć wpływ na bezpieczeństwo pracy urządzenia,
- c) przestrzeganie terminów badań kontrolnych i konserwacyjnych dźwigu,
- d) wyprzedzające informowanie Użytkownika/Zleceniodawcy o stanie konserwowanego urządzenia oraz konieczności wykonania prac typu: remonty, naprawy, modernizacje, badania ochronne przeciwpożarowe dźwigu itp.,
- e) przeszkolenie wskazanych przez Zleceniodawcę osób w zakresie uwalniania uwięzionych w unieruchomionej kabinie dźwigu osób i ogólnej eksploatacji dźwigów,
- f) wyłączanie dźwigów z eksploatacji w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz niezwłoczne zgłaszanie takich przypadków Zamawiającemu lub na wniosek Zamawiającego i ponowne załączanie,
- g) zawiadomienie UDT oraz Zamawiającego o każdym wykonaniu napraw wymagających badań nadzwyczajnych dźwigu przez UDT,
- h) uwalnianie ludzi z unieruchomionego wskutek awarii dźwigu,
- i) wykonaniu pomiarów elektrycznych urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- j) pełne zabezpieczenie warunków BHP i p.poż. przy realizacji zakresu umowy,
- k) rzetelne i kompleksowe przeprowadzenie napraw i serwisów,
- l) sporządzenie dokumentacji dotyczącej stopnia wykorzystania **resursu** urządzenia w terminie do najbliższego badania UDT,
- m) w dniu przyjęcia urządzenia do konserwacji usunięcia starej i umieszczenie aktualnej informacji o numerze pogotowia dźwigowego w kabinie i na drzwiach dźwigu przed wejściem oraz w portierni budynku.

5. Wymagania ogólne

- a) Wszelkie prace konserwacyjne wymagające unieruchomienia dźwigu Wykonawca będzie wykonywał w godzinach 07.30 - 15.30. Zamawiający dopuszcza możliwość wyłączenia dźwigu z eksploatacji w innych godzinach, po uprzednim ich uzgodnieniu z Zamawiającym.
- b) Roboty powinny być wykonywane przez pracowników posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie w tym zakresie, odpowiednio wykwalifikowanych, legitymujących się odpowiednimi uprawnieniami dozorowymi do prowadzenia prac konserwacyjnych wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego i uprawnieniami elektrycznymi minimum do 1kV.
- c) Wykonawca musi posiadać wszelkie narzędzia, materiały i urządzenia w tym moduły, sterowniki serwisowe, kasety manewrowe, części zamienne, niezbędne do przeprowadzenia prac naprawczych, serwisowych oraz badań technicznych Urzędu Dozoru Technicznego zgodny z wymaganiami producenta dźwigów.
- d) Po każdorazowym wykonaniu prac konserwacyjnych dźwigu należy uzyskać pisemne potwierdzenie usługi kompetentnego pracownika Zamawiającego niezależnie od określonego wpisu w księdze rewizyjnej dźwigu i/lub dzienniku konserwacji, które zostanie dołączone do faktury.
- e) Prace i usługi wykraczające poza konserwację będą wykonywane za dodatkową opłatą, po wcześniejszym uzgodnieniu wyceny z Zamawiającym. Warunkiem przystąpienia do naprawy jest każdorazowo pisemna lub mailowa akceptacja wyceny przedstawionej Zamawiającemu (zakres i koszty).
- f) Koszty materiałów, elementów i urządzeń poza ryczałtem oraz proponowanych w wycenie nie mogą przekraczać średnich cen uzyskiwanych w sprzedaży detalicznej.
- g) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia prac objętych przedmiotem zamówienia podmiotom trzecim.
- h) Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do ilości dni wyłączenia urządzenia z pracy.
- i) Koszty dojazdu pokrywa Wykonawca, również w przypadkach nieuzasadnionego wezwania.

6. Wykaz materiałów będących w cenie za konserwację – w ramach ryczałtu

- a) źródeł światła kabiny, szybu, urządzeń sygnalizacyjnych (bez lamp ze zintegrowanym źródłem LED) itp.
- b) pojedyncze wkładki topikowe,
- c) śruby, podkładki, nakrętki,
- d) czyściwa,
- e) smary, oleje, płyny do uzupełnienia poziomów (do 2 litrów jednorazowo),
- f) zawleczki, uszczelki

II. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert będzie najniższa **cena brutto za miesięczną realizację zadania**.

III. Termin realizacji zamówienia

Realizacja zamówienia nastąpi do dnia **30.06.2020 r.** (12 miesięcy)

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w Opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy.
2. Wymagania stawiane przez Zamawiającego dotyczące doświadczenia zawodowego:
 - a) Dysponowanie potencjałem technicznym do wykonania zadania tj. osobami uprawnionymi przez UDT do konserwacji dźwigów oraz uprawnień elektryczne minimum do 1kV w zakresie konserwacji i napraw instalacji elektrycznych, urządzeń napędowych i oświetleniowych.
 - b) Wykazanie się przez Wykonawcę minimum dwiema usługami zrealizowanymi w ostatnich trzech latach odpowiadającymi przedmiotowi zamówienia o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto w skali roku.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.
Każde z zadań będzie oceniane odrębnie, to znaczy, że Zamawiający może podpisać niezależne umowy dla każdego zadania z osobną z Wykonawcą, który spełni warunki postępowania i złoży ofertę z najniższą ceną.
2. Ofertę w zaklejonej kopercie oznaczonej:

Oferta na:

Konserwację urządzeń dźwigowych oraz prowadzenie pogotowia dźwigowego w budynkach PUM w Szczecinie w okresie od 01.07.2019 r. do 30.06.2020 r.

Nie otwierać przed dniem 19.06.2019 r. godz. 14.15

należy złożyć do dnia 19.06.2019 r. do godziny 14.00. w Dziale Technicznym PUM w budynku Rektoratu przy ul. Rybackiej 1 w Szczecinie (kod poczt. 70-204).

VI. Odpowiedzi na pytania

Wszelkie pytania należy kierować do dnia 14.06.2019 r. na adres email: miroslaw.pietraszek@pum.edu.pl
Pytania i odpowiedzi będą udostępniane na stronie BIP PUM.

VII. Informacje dodatkowe

1. Zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 par. 1 ustawy KC, ani zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy KC.

2. Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny i bez konieczności pokrycia poniesionych kosztów przygotowania oferty.

VIII. Załączniki

1. wzór umowy
2. wzór oferty
3. obowiązek informacyjny PUM