



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE**

**Nr 16/DFZ/ 2019**

pn. „Organizacja i przeprowadzenie obowiązkowych praktyk zawodowych dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku Pielęgniarstwo i Położnictwo, uczestniczących w projekcie: „*Wdrożenie i realizacja programu rozwojowego dla studentów pielęgniarstwa i położnictwa Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie*”, nr POWR.05.05.00-00-0007/18, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.”

Szczecin, dnia 07.05.2019 r.

KANCLERZ  
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego  
w Szczecinie  
mgr inż. Krzysztof Goralski

.....  
*Zatwierdzam*



## 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający:

**Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie**

**ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin**

NIP 852-000-67-57

REGON 000288886

e-mail: [fundusze@pum.edu.pl](mailto:fundusze@pum.edu.pl) lub [przetargi@pum.edu.pl](mailto:przetargi@pum.edu.pl)

strona internetowa, na której zamieszczone jest ogłoszenie: <https://bip.pum.edu.pl>

Godziny urzędowania zamawiającego: od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia zastosowanie mają przepisy dotyczące zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w rozdziale 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.).

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 138g ust. 1., w związku z tym do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy wynikające z art. 138 o ust. 2-4 ww. ustawy Pzp.

## 3. Przedmiot zamówienia

1. Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne ma na celu wyłonieniu podmiotu leczniczego, który przeprowadzi usługę organizacji i realizacji praktyk zawodowych w zakresie pielęgniarstwa i położnictwa dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku pielęgniarstwo i położnictwo, uczestniczących w projekcie „**Wdrożenie i realizacja programu rozwojowego dla studentów pielęgniarstwa i położnictwa Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**”, nr POWR.05.05.00-00-0007/18, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: **80.00.00.00-4** usługi edukacyjne i szkoleniowe.
3. Przedmiotem zamówienia jest **usługa szkoleniowa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu obowiązkowych praktyk zawodowych dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku pielęgniarstwo i położnictwo uczestniczących w projekcie jw.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 3** – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz **załączniku nr 4** - Wzór umowy.
5. Zamawiający **dopuszcza** możliwość złożenia oferty częściowej, zgodnie z dokonany przez Zamawiającego podziałem na części:  
**Części I zamówienia** - Organizacja i przeprowadzenie obowiązkowych praktyk zawodowych przez podmioty lecznicze dla studentów studiów pierwszego stopnia **kierunku pielęgniarstwo**.  
**Części II zamówienia** - Organizacja i przeprowadzenie obowiązkowych praktyk zawodowych przez podmioty lecznicze dla studentów studiów pierwszego stopnia **kierunku położnictwo**.
6. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybrane części zamówienia, przy czym tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający będzie rozpatrywał każdą część zamówienia oddzielnie. Nie dopuszcza się jednak dzielenia zamówienia w ramach określonej przez



Zamawiającego powyżej części, co będzie traktowane jako złożenie oferty niepełnej. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w wybranej części zamówienia **zostaną odrzucone**.

#### 4. Miejsce i termin wykonania zamówienia

1. Podmiot leczniczy, musi posiadać swoją siedzibę na terenie miasta Szczecina i spełniać wymagania określone w rozdziale 5 ogłoszenia.
2. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w okresie: od **27 maja 2019 r.** – od **15 września 2023 r.**
3. Praktyka zawodowa odbywać się będzie według szczegółowego harmonogramu uzgadnianego sukcesywnie z Wykonawcą w trakcie realizacji projektu.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) udzielają świadczeń zdrowotnych na poziomie szpitali ogólnopolskich zgodnie z art. 95l ust. 2 pkt 6 i w ust. 4 pkt 6 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510) ze zm. – wymóg dotyczy części I i II zamówienia
  - b) udzielają świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki położniczo – ginekologicznej na poziomie III stopienia referencyjności – wymóg dotyczy części I i II zamówienia;
  - c) dysponują lub będą dysponować co najmniej **20** osobami mentorów, którzy posiadają wszelkie wymagane kwalifikacje i doświadczenie wykonania zamówienia, zgodnie z pkt. 15 Opisu Przedmiotu Zamówienia – wymóg dotyczy części I zamówienia
  - d) dysponują lub będą dysponować co najmniej **5** osobami mentorów, którzy posiadają wszelkie wymagane kwalifikacje i doświadczenie wykonania zamówienia, zgodnie z pkt. 15 Opisu Przedmiotu Zamówienia – wymóg dotyczy części II zamówienia
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym, według zasady spełnia/nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunku udziału w postępowaniu będzie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy pzp oraz z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z zamawiającym.
4. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



5. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania będzie oceniane na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym według zasady spełnia/nie spełnia.
6. Wykonawca niespełniający warunku będzie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
7. Jeśli Wykonawca zamierza przy realizacji zamówienia powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om), Zamawiający żąda aby Podwykonawca spełniał warunki udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia takie same jak dla Wykonawcy określone w pkt. 1 -6.

#### 6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale 8 Ogłoszenia.
2. W toku procedury oraz w trakcie realizacji umowy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - Wioletta Orzechowska – Dział Zamówień Publicznych PUM, e-mail: przetargi@pum.edu.pl

#### 7. Termin związania ofertą

1. Oferent związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 8. Opis przygotowania oferty

1. Wypełniony **Formularz oferty** wg wzoru załącznika nr 1- dla części I i/lub załącznika nr 2 – dla części II.
2. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**- jeśli występuje pełnomocnik a pełnomocnictwo nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcy – musi być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedna ofertę w wybranej części zamówienia.
4. Opis przygotowania oferty:
  - Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
  - Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
  - Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnicy na podstawie pełnomocnictwa zgodnie z pkt. 2.
  - Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
  - Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
  - Zaleca się, by wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, zawierającej oznaczenie:



<p>Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin</p> <p>Oferta na usługi społeczne pn.:</p> <p>Organizacja i przeprowadzenie obowiązkowych praktyk zawodowych dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku Pielęgniarstwo i Położnictwo, uczestniczących w projekcie: <i>„Wdrożenie i realizacja programu rozwojowego dla studentów pielęgniarstwa i położnictwa Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego”</i> nr POWR.05.05.00-00-0007/18</p> <p>Oznaczenie sprawy: 16/ DFZ / 2019 Nie otwierać przed <b>15.05 2019 r. godz. 12:00.</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- bez nazwy i pieczętki wykonawcy.

- Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w ramce, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.
5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Oferentem będą prowadzone w walucie PLN.
  - Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
  - Ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) będzie wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  - UWAGA: Cena za 1 godzinę dydaktyczną brutto z obowiązkowymi narzutami pracodawcy uwzględnia następujące składniki: kwota netto plus kwoty ZUS-u pracownika - składki emerytalnej, rentowej, chorobowej, zdrowotnej i zaliczka na podatek dochodowy oraz kwoty ZUS-u pracodawcy - składki emerytalnej, rentowej, wypadkowej, na fundusz pracy.
  - Oferowana cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną opieki sprawowanej przez opiekuna praktyki zawodowej – Mentora - nie może przekroczyć stawki w wysokości 15,00 zł.
  - Oferowana cena brutto za koszty organizacyjne podmiotu leczniczego związane z organizacją praktyk obowiązkowych nie może przekroczyć kwoty w wysokości 70,60 zł za 1 semestr / 1 studenta.
  - Wynagrodzenie wskazane w kryterium nr 1 – cena, jest to wynagrodzenie w całości przeznaczone dla opiekuna praktyki zawodowej.

## 6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, ul. Rybacka 1. w Dziale Funduszy Zewnętrznych piętro -1 , pok. 04.
2. W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem, o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty do Działu Funduszy Zewnętrznych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.
3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **15.05.2019 godz. 12:00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15.05.2019 godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego tj. w siedzibie Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin, w Dziale Funduszy Zewnętrznych piętro -1 , pok. 04.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

**7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia w każdej części.
  2. 1 punkt odpowiada 1%.
  3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- w Części I zamówienia - Organizacja i przeprowadzenie obowiązkowych praktyk zawodowych przez podmioty lecznicze dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku **pielęgniarstwo**.

	Kryterium	Ranga
1	Cena (C - Koszt przeprowadzenia obowiązkowych praktyk zawodowych)	60%
2	Doświadczenie Wykonawcy (D) w zakresie prowadzenia praktyk zawodowych dla grup studenckich kierunku Pielęgniarstwo w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert	30%
3	Cena - Koszt organizacji praktyk obowiązkowych przez podmiot leczniczy	10%

**Kryterium nr 1 - Cena (C1) - obliczana jest wg wzoru:**

$C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60$  gdzie:

C min – cena najniższa

Cn – cena badana

**Kryterium nr 2 - Doświadczenie Wykonawcy (D) w zakresie prowadzenia praktyk zawodowych dla grup studenckich kierunku Pielęgniarstwo w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - obliczane jest w następujący sposób:**

Wykonawca przeprowadził praktyki zawodowe dla grup studenckich w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w następującym wymiarze:

1 grupa – 10 grup – **10 pkt**

11 grup – 21 grup – **20 pkt**

powyżej 21 grup – **30 pkt**

**Kryterium nr 3. - Cena (C2) - obliczana jest wg wzoru:**

$C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,10$

gdzie:

C min – cena najniższa

Cn – cena badana

**Łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę obliczana jest jako suma punktów = C1 + D + C2**





- **w Części II zamówienia - Organizacja i przeprowadzenie obowiązkowych praktyk zawodowych przez podmioty lecznicze dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku położnictwo.**

	Kryterium	Ranga
1	Cena (C - Koszt przeprowadzenia obowiązkowych praktyk zawodowych)	60%
2	Doświadczenie Wykonawcy (D) w zakresie prowadzenia praktyk zawodowych dla grup studenckich kierunku Położnictwo w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert	30%
3	Cena - Koszt organizacji praktyk obowiązkowych przez podmiot leczniczy	10%

**Kryterium nr 1. - Cena (C1) - obliczana jest wg wzoru:**

$$C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60 \text{ gdzie:}$$

C min – cena najniższa

Cn – cena badana

**Kryterium nr 2 - Doświadczenie Wykonawcy (D) w zakresie prowadzenia praktyk zawodowych dla grup studenckich kierunku Położnictwo w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - obliczane jest w następujący sposób:**

Oferent przeprowadził praktyki zawodowe dla grup studenckich w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w następującym wymiarze:

1 grupa – 10 grup – **10 pkt**

11 grup – 21 grup – **20 pkt**

powyżej 21 grup – **30 pkt**

**Kryterium nr 3. - Cena (C2) - obliczana jest wg wzoru:**

$$C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,10$$

gdzie:

C min – cena najniższa

Cn – cena badana

**Łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę obliczana jest jako suma punktów = C1 + D + C2**

**8. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie , ul. Rybacka 1 70-204 Szczecin;**
  - z inspektorem ochrony danych osobowych w Pomorskim Uniwersytecie Medycznym w Szczecinie można skontaktować się przez adres e-mail: [iodo@pum.edu.pl](mailto:iodo@pum.edu.pl), telefon: 91 48 00 790 lub pisemnie na adres siedziby administratora;



- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Organizacja i przeprowadzenie obowiązkowych praktyk zawodowych dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku Pielęgniarstwo i Położnictwo, uczestniczących w projekcie: „Wdrożenie i realizacja programu rozwojowego dla studentów pielęgniarstwa i położnictwa Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”**”, prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli okres trwałości projektu jest dłuższy – przez okres trwałości projektu (obejmującym w szczególności okres gwarancji i rękojmi, objętych realizacją umowy), chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania,;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez okres wymagany do archiwizacji tego typu dokumentów zgodnie z przepisami prawa (w tym prawa wewnętrznego PUM ), w tym w celu poddania się kontroli przeprowadzanej przez uprawnione organy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.





**Do ogłoszenia dołączono:**

- Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego dla części I;
- Załącznik nr 2 – Wzór Formularza ofertowego dla części II;
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy wraz załącznikami;
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;