



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(j.t. Dz. U. z 2018 r.; poz. 1986 z późn. zm.) NA:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ I PEŁNIENIE NADZORU
AUTORSKIEGO DLA ZADANIA INWESTYCYJNEGO P.N.:
„BUDOWA BUDYNKU MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO CENTRUM DYDAKTYKI NR 3
POMORSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W SZCZECINIE
WRAZ Z NIEZBĘDNĄ INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ I ZAGOSPODAROWANIEM TERENU
PRZY PLACU POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA W SZCZECINIE”
sygnatura postępowania: DZP-262-16/2019**

Wykonanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa budynku Międzywydziałowego Centrum Dydaktyki nr 3 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu przy placu Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie”.

KANCLERZ
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego
w Szczecinie
mgr inż. Krzysztof Goralski

Szczecin, dnia 23.04.2019 r.

.....

Zatwierdzam

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Nazwa i dane kontaktowe do zamawiającego, sposób porozumiewania się z zamawiającym, podstawa prawna, dane dotyczące ogłoszenia umieszczonego w BZP
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, wybór procedury, słownik CPV, kod NUTS
Rozdział III	Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji i rękojmi
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia, wezwanie do uzupełnienia, dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego
Rozdział V	Kryteria oceny ofert, odrzucenie ofert, wykluczenie wykonawców, unieważnienie postępowania
Rozdział VI	Oferty i oświadczenia składane wraz z ofertą
Rozdział VII	Forma oferty, oświadczeń i dokumentów, terminy ich złożenia, związanie ofertą, otwarcie ofert, jawność postępowania i tajemnica przedsiębiorstwa
Rozdział VIII	Oferty wspólne
Rozdział IX	Podwykonawcy i podmioty, na zasoby których powołuje się wykonawca
Rozdział X	Wadium i sposób jego wniesienia
Rozdział XI	Wyjaśnienia treści siwz oraz jej modyfikacja
Rozdział XII	Sposób obliczenia ceny, rozliczenia dokonywane z zamawiającym, warunki płatności, inne warunki zamówienia
Rozdział XIII	Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia
Rozdział XIV	Zmiany umowy
Rozdział XV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVI	Ochrona Danych Osobowych

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami - OPZ
2. Wzór umowy

Dodatkowo do wykorzystania przez wykonawców:

Wzór formularza ofertowego;

Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wykonawcy, podmiotów trzecich i podwykonawców;

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich;

Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej;

Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i dane kontaktowe do zamawiającego, sposób porozumiewania się z zamawiającym, podstawa prawna, dane dotyczące ogłoszenia umieszczonego w BZP

Zamawiający:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin

NIP 852-000-67-57

REGON 000288886

e-mail: przetargi@pum.edu.pl

strona internetowa, na której zamieszczone są ogłoszenie, dokumenty i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania: <https://bip.pum.edu.pl/artykuly/213/roboty-budowlane>

Godziny urzędowania zamawiającego: od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018 r.; poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą pzp” oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), ze zmianą Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1993), zwane dalej „**rozporządzeniem o dokumentach**”.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało wysłane do Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu 23.04.2019 r. z numerem: 540072-N-2019.

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail), postańca lub osobiście.
2. Wszelkie informacje, wezwania, powiadomienia, wnioski o wyjaśnienie treści siwz, inne wnioski, odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia, itd. zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać w dowolnej formie określonej w ust. 1. każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia woli składane przez zamawiającego i wykonawcę uważa się za złożone z przekazywać w dowolnej formie określonej w ust. 1 oraz dokumenty i oświadczenia składane z ofertą (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotów trzecich), muszą zostać złożone w formie pisemnej.
4. Oświadczenia woli, składane przez zamawiającego i wykonawcę uważa się za złożone z chwilą, gdy doszły do adresata w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią. Odwołanie takiego oświadczenia jest skuteczne, jeżeli doszło z tym oświadczeniem lub wcześniej.
5. Datą wpłynięcia oświadczenia lub informacji do zamawiającego lub wykonawcy jest data i godzina jego faktycznego dotarcia do adresata, w taki sposób, że mógł on się zapoznać z jego treścią. Nie zapoznanie się adresata z treścią oświadczenia lub informacji, z uwagi na ustalone godziny urzędowania zamawiającego lub wykonawcy nie wstrzymuje biegu terminów.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są pracownicy zamawiającego: p. Wioletta Orzechowska, p. Marzena Kopacka,
adres e-mail: przetargi@pum.edu.pl

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą:

„Budowa budynku Międzywydziałowego Centrum Dydaktyki nr 3 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu przy placu Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie”

- w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z kosztorysami inwestorskimi, przedmiarami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa budynku Międzywydziałowego Centrum Dydaktyki nr 3 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu przy pl. Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie” w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) wraz z kosztorysami inwestorskimi, przedmiarami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę - zgodnie z pkt. 2.1 w OPZ i §3 umowy.

2) Pełnienie nadzoru autorskiego.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ stanowiący Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej „OPZ”.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 200 000, 00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

4. **Postanowienia dotyczące równoważności.**

1) Jeśli dokumentacja przetargowa, w tym opis przedmiotu zamówienia OPZ, zawierałaby nazwy własne należy traktować je jako przykładowe. W przypadku wystąpienia w dokumentacji nazw własnych (jakichkolwiek oznaczeń, parametrów technicznych, nazwy znaków towarowych lub firmy producenta, patentów lub pochodzenia materiałów (wyrobów) przewidzianych do zastosowania), Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały i produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom i produktom wskazanym przez Zamawiającego (będą takie same lub lepsze).

2) W przypadku odniesienia się do norm, certyfikatów, atestów, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia należy rozumieć jako określenie

wymaganych parametrów, właściwości i standardów jakościowych oraz technicznych, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie norm, certyfikatów, atestów i aprobat równoważnych.

- 3) Jako równoważne mogą być traktowane technologie, urządzenia i materiały, które posiadają w stosunku do opisanych w dokumentacji technicznej:
 - nie niższą jakość, estetykę i parametry eksploatacyjne,
 - wymiary gabarytowe nie powodujące zmian w dokumentacji, zwłaszcza budowlano-konstrukcyjnej obiektu,
 - nie niższą żywotność w użytkowaniu,
 - wymagane parametry techniczne i jakościowe,
 - nie gorszą gwarancję i rękojmię.
- 4) Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać wymagane obowiązującymi przepisami prawa, normy, atesty, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę. W przypadku zaoferowania materiałów lub produktów równoważnych Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest złożyć opis materiałów i produktów równoważnych, zgodnie z siwz.

5. Postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę.

- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wymaga, aby inne osoby skierowane przez Projektanta lub Podwykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu związane z protokołowaniem spotkań z narad roboczych w zakresie prowadzonych uzgodnień z Zamawiającym (udział w wizji lokalnej), sporządzanie inwentaryzacji stanu istniejącego (dokumentacji fotograficznej), sporządzaniem obmiarów i kosztorysów, utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji projektowo - kosztorysowej, w formie papierowej i elektronicznej, przygotowanie prezentacji projektu (wizualizacja komputerowa), były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962) przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
- 2) Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę nie dotyczy stanowiska projektanta, którego czynności podejmowane w zakresie realizacji zamówienia publicznego, którego przedmiotem są usługi projektowe i nadzór autorki, nie podlegają, co do zasady, na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 kodeksu pracy.
- 3) Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy stanowiącym załączniki nr 2 do SWIZ.

II. Procedura odwrócona

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z **art. 24aa** ustawy pzp. Zgodnie ze wskazaną procedurą zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu z postępowania. Jeśli wykonawca wybrany uchyli się od podpisania umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

II. Słownik CPV:

- 71000000-8 – usługi architektoniczne budowlane inżynieryjne i kontrolne
- 71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego
- 71221000-3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71354000-4 – usługi sporządzania map
- 71327000-6 – usługi projektowania konstrukcji nośnych
- 71328000-3 – usługi kontroli projektu konstrukcji nośnych
- 71250000-5 – usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
- 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

III. Kod NUTS - PL42 Zachodniopomorskie

ROZDZIAŁ III. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania usługi:
 - a) Kompletna dokumentacja projektowo-kosztorysowa: w terminie do **185 dni** kalendarzowych od daty podpisania umowy, z tym zastrzeżeniem, iż Wykonawca zobowiązuje się do dotrzymania terminu pośredniego, tj. terminu złożenia wniosku do Organu Administracji Budowlanej o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę - **100 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
 - b) Wykonywania Nadzoru Autorskiego: od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji Projektowej do dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot Umowy. Zamawiający planuje realizację robót budowlanych w okresie do 14 miesięcy od przekazania placu budowy do zgłoszenia robót do odbioru końcowego.
2. Czas niezbędny na uzyskanie decyzji administracyjnych nie wstrzymuje bieg terminu umownego, o którym mowa w ust. 1 lit. a)
3. Wszystkie wskazane terminy w SIWZ i jej załącznikach w dniach, dotyczą dni kalendarzowych.

ROZDZIAŁ IV. Warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia, wezwanie do uzupełnienia, dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie: **art. 24 ust. 1 pkt 12-23** ustawy Pzp.
Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia**. Oświadczenie wykonawca składa **wraz z ofertą w oryginale**.
W przypadku ofert wspólnych oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali należycie: co najmniej jedną usługę polegającą na pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy lub przebudowy budynku o minimalnej powierzchni użytkowej **1000 m²**, w ramach którego zaprojektowane zostało **laboratorium chemiczno-biologiczno-medyczne**.

Przez laboratorium chemiczno-biologiczno-medyczne Zamawiający rozumie, np. **laboratorium syntetyczne**, w którym przeprowadza się syntezy różnych związków lub **laboratorium analityczne**, w którym przeprowadza się głównie różnego rodzaju analizy chemiczne, biologiczne lub medyczne lub **laboratorium „pod specjalnym nadzorem”** (mikrobiologiczne, toksykologiczne, radiologiczne itp.), w których panuje kliniczna czystość lub **laboratorium genetyczne**.

W przypadku ofert wspólnych powyżej wskazanym doświadczeniem musi wykazać się co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną. Zamawiający nie dopuszcza łączenia doświadczeń, w celu wspólnego wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie spełniania warunku** udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa **wraz z ofertą w oryginale**.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie składa pełnomocnik wykonawców.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują, albo będą dysponować osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym minimum:
- 1) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane* bez ograniczeń do projektowania w specjalności **architektonicznej**, która będzie pełniła rolę koordynatora zespołu projektowego (Głównego Projektanta) w trakcie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
 - 2) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane* bez ograniczeń do projektowania w specjalności **konstrukcyjno – budowlanej**, która będzie pełniła rolę projektanta branży budowlanej.
 - 3) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane* bez ograniczeń do projektowania w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która będzie pełniła rolę projektanta branży sanitarnej.
 - 4) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane* bez ograniczeń do projektowania w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci **instalacji i urządzeń, elektrycznych i elektroenergetycznych**, która będzie pełniła rolę projektanta branży elektrycznej.

Zamawiający dopuszcza dowolne łączenie stanowiska projektanta w pkt. 2, 3 i 4 przez jedną osobę, jeżeli ta osoba posiada wymagane powyżej uprawnienia.

W przypadku ofert wspólnych powyższy warunek udziału w postępowaniu wykonawcy składający ofertę wspólna mogą spełniać łącznie.

Na potwierdzenie wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie spełniania warunku** udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa **wraz z ofertą w oryginale**.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie składa pełnomocnik wykonawców.

Uwaga - ilekroć w siwz jest mowa o:

„**Budynku**” - należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, art. 3 ust. 2 (t.j. Dz.U.2018.1202)

„**Budowie**” należy przez to rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego, w rozumieniu, zgodnie z art. 3 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202)

„**Przebudowie**” - należy przez to rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego - w rozumieniu, zgodnie z art. 3 ust. 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2018.1202)

„**Projektanta**” należy przez to rozumieć odpowiednio osobę, która pełnić będzie samodzielną funkcję techniczną w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 290).

„**Powierzchni użytkowej**” - należy przez to rozumieć powierzchnię użytkową w zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462).

* Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 290) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Kierując się powyższymi przepisami Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

4. Wykonawca, bez wezwania ze strony zamawiającego, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert złoży **oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej**. Jeśli wykonawca przynależy do grupy kapitałowej wspólnie z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu, wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie i ewentualne dowody składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej musi zostać złożone **w oryginale**.

6. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył oświadczeń lub oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia,

uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu z postępowania w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp.

10. Wykonawcy zagraniczni:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczeń o których mowa w niniejszym rozdziale.

ROZDZIAŁ V. Kryteria oceny ofert, odrzucenie ofert, wykluczenie wykonawców, unieważnienie postępowania

1. Kryteriami oceny ofert są:

Kryterium	Sposób obliczenia punktów w tym kryterium	Waga
Cena „C”	$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100p \times 60\%$ <p>Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 60 punktów</p>	60%
Doświadczenie osoby kierującej pracami projektowymi „DP”	<p>Punkty za kryterium „Doświadczenie osoby kierującej pracami projektowymi – tj. Głównego Projektanta” zostaną przyznane w skali od 0 do 40 punktów na podstawie oświadczenia w formularzu ofertowym.</p> <p>Zamawiający będzie punktował doświadczenie wniesione przez jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia jako Głównego Projektanta.</p> <p>„Doświadczenie osoby kierującej pracami projektowymi”. Punkty przyznawane będą tylko za projekty wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert i wykazane w formularzu ofertowym, w którym wskazana osoba była projektantem lub kierownikiem prac projektowych, polegających na wykonaniu pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy budynku lub budynków podobnych do przedmiotu zamówienia, w ramach odrębnych umów, dla której uzyskano decyzję umożliwiającą rozpoczęcie budowy. Za budynek podobny do przedmiotu zamówienia uważa się budynek służący do edukacji studentów medycyny lub budynek, w którym prowadzona jest działalność lecznicza przez podmioty lecznicze.</p> <p>W zależności, od wskazanej w formularzu ofertowym, ilości wykonanej pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy budynku lub budynków podobnych do przedmiotu zamówienia, przez osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, pełniącą funkcję Głównego Projektanta, Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:</p>	40%

Ilość wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy budynku lub budynków podobnych do przedmiotu zamówienia, każda w ramach odrębnych umów, dla której uzyskano decyzję umożliwiającą rozpoczęcie budowy	Ilość przyznanych punktów
0 lub 1	0 pkt.
2	10 pkt.
3	20 pkt.
4	30 pkt.
5 i więcej	40 pkt.
<p>UWAGA: Osoba wskazana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym będzie wpisana do umowy. Osoba ta będzie musiała wykonywać przewidziane dla niej czynności osobiście. Nie dopuszcza się możliwości zmiany tej osoby za wyjątkiem sytuacji opisanych we Wzorze Umowie stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.</p> <p>Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 40 punktów</p>	
<p>Łącznie ilość punktów 100 pkt. = ilość punktów w kryterium „Cena” 40 pkt. + ilość punktów w kryterium „Doświadczenie osoby kierującej pracami projektowymi” 60 pkt.</p>	

2. Po powzięciu przez zamawiającego podejrzenia, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia powiększonej o VAT, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w oparciu o elementy ujęte w ustawie pzp.
6. Zamawiający odrzuci oferty, po wystąpieniu przesłanek określonych art. 89 ustawy pzp.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców, co do których zajdą przesłanki określone w **art. 24 ust. 1 pkt 12)-23)** ustawy pzp.
8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w art. 93 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ VI. Oferty i oświadczenia składane wraz z ofertą

1. **Oferta**, składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami zamawiającego, wyrażonymi w siwz i jej załącznikach, na warunkach wskazanych przez zamawiającego, wykonania zamówienia, za określoną w formularzu ofertowym cenę ryczałtową.
2. Na ofertę składają się: oświadczenie wykonawcy co do spełnienia na rzecz zamawiającego określonego w niniejszej siwz świadczenia, w zadeklarowany sposób i za oferowaną cenę w **formularzu oferty** oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.).
3. Wykonawca sporządzi ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.
4. Składając ofertę wykonawca jednocześnie akceptuje projekt umowy, będący załącznikiem nr 2 do siwz.

5. Zamawiający przekazuje wzór **formularza ofertowego** do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą go nie wykorzystać i sporządzić ofertę na własnym formularzu pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
6. Oferty i oświadczenia muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Zaleca się by w formularzu ofertowym wykonawcy wpisali dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od zamawiającego i osoby do bieżącego kontaktu z zamawiającym.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający **nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień podobnych, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy pzp.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, by wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, zawierającej oznaczenie:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin
Oferta na przetarg nieograniczony pn.:
Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego p.n.: „Budowa Międzywydziałowego Centrum Dydaktyki nr 3 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu przy Placu Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie” sygnatura postępowania: DZP-262-16/2019 „Nie otwierać przed 06.05 2019 r. godz. 10:30”.

- bez nazwy i pieczętki wykonawcy.
16. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 15, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.
 17. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć **oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**, a także, jeśli powołuje się na zasoby innych podmiotów oraz zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom – informacje dotyczące tych podmiotów.

18. Zamawiający przekazuje **wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, oraz **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą ich nie wykorzystać i sporządzić oświadczenia na własnych formularzach, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
19. W przedmiotowym postępowaniu nie zostanie przeprowadzona aukcja elektroniczna.
20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
21. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert:
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w ust. 15 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian. Zaleca się, by oświadczenie i ewentualne zmiany wykonawca zamieścił w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w ust. 15 z dopiskiem „zmiany”.
22. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
23. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

ROZDZIAŁ VII. Forma oferty, oświadczeń i dokumentów, terminy ich złożenia, związanie ofertą, otwarcie ofert, jawność postępowania i tajemnica przedsiębiorstwa

1. **Oferta** musi zostać złożona **w formie pisemnej**, pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Pomorski Uniwersytet Medyczny
Kancelaria Ogólna PUM (I piętro)
ulica Rybacka 1,
70-204 Szczecin
do dnia 06.05.2019 roku do godziny 10:00
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do kancelarii PUM, wskazanej w ust. 2 .
4. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć **oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**, a także, jeśli powołuje się na zasoby innych podmiotów oraz zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom – informacje dotyczące tych podmiotów.
5. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, przy **ulicy Rybackiej 1 w Szczecinie, w pokoju 101 (I piętro), w dniu 06.05.2019 roku o godz. 10:30**.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen, okresu gwarancji i rękojmi, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Wykonawca, bez wezwania ze strony zamawiającego, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert złoży **oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej**. Jeśli wykonawca przynależy do grupy kapitałowej wspólnie z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu, wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku ofert wspólnych oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej i ewentualne dowody na brak zakłócenia konkurencji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej musi zostać złożone **w oryginale**.
11. Zamawiający przekazuje wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej do wykorzystania przez wykonawców. Wykonawcy mogą go nie wykorzystać i sporządzić oświadczenie na własnym formularzu, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
12. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, a dzień otwarcia ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.
13. Jeżeli wykonawca zdecyduje o przedłużeniu ważności oferty, oświadczenie woli w sprawie przedłużenia terminu związania ofertą musi zostać złożone zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu związania ofertą.
14. Upoważnienie do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów oraz parafowania dokumentów za zgodność z oryginałem musi być złożone wraz z dokumentami, których ono dotyczy w oryginale, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
15. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest jawne.
16. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być

udostępniane, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać zabezpieczone w taki sposób by uniemożliwić zamawiającemu ich przypadkowe ujawnienie.

17. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy/firmy, adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ VIII. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Upoważnienie do złożenia oferty albo do złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego powinno jasno wynikać z treści pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć do oferty **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
4. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz.
6. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) **oferta** – powinna być złożona przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną jako jeden dokument, w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - b) **oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu** - składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - c) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu;
 - d) **oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej** - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu

7. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.
8. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu **umowę** regulującą ich współpracę, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IX. Podwykonawcy i podmioty, na zasoby których powołuje się wykonawca

1. Jeśli zamawiający zamierza przy realizacji zamówienia powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om), zamawiający żąda wskazania tej części zamówienia oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, by wykonawca, w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia zawarł informacje o braku podstaw do wykluczenia podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
3. W przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia podwykonawców wskazanych w ofercie, wykonawca przedstawi zamawiającemu oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia nowych podwykonawców.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Jeśli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona przedstawi Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty dotyczące podmiotów na zasoby których się powołuje, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
8. Jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, musi on udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to musi zostać dołączone **w oryginale** do oferty wykonawcy.

9. Wzór zobowiązania zamawiający przekazuje wykonawcom do wykorzystania. Wykonawcy mogą go nie wykorzystać i sporządzić własne zobowiązanie, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Zamawiający oceni, czy podlegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. W tym celu wykonawca przedstawi zamawiającemu informacje w zakresie:
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) tego, czy podmiot ten zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

ROZDZIAŁ X. Wadium i sposób jego wniesienia

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI. Wyjaśnienia treści siwz oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 30.04.2019 r., pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, czyli do końca dnia 02.05.2019 r.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi, jeśli wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłynęły po upływie wyznaczonego terminu, albo gdy dotyczą udzielonych już wyjaśnień.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę siwz zamawiający zamieści na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XII. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia dokonywane z zamawiającym, warunki płatności, inne warunki zamówienia

1. Wykonawca powinien przedstawić w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznika nr 1 do SIWZ, łączną cenę realizacji zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do terminowego prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN
6. Cena za realizację przedmiotu zamówienia obejmuje koszty sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowej, koszty uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych oraz innych kosztów z tym związanych. Ponadto cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
7. Cena za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować również koszty nadzoru autorskiego. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego obejmuje wszystkie koszty związane ze sprawowaniem nadzoru, w tym koszty dojazdu na budowę oraz koszty poniesione poza placem budowy związane ze sprawowaniem nadzoru, i innymi, koniecznymi do prawidłowej realizacji usługi w tym zakresie.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej i nastąpią po odebraniu przedmiotu zamówienia, na podstawie jednej faktury końcowej.
9. Cena musi być zgodna z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1830 t.j.) i być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku, Wykonawca ma obowiązek poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty prowadzić będzie do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę asortymentową przedmiotu zamówienia oraz jego wartość netto.

11. Termin płatności wynosi 30 dni od otrzymania od wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury. Szczegółowe warunki płatności zawiera wzór umowy.
12. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIII. Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od podpisania umowy zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
 - 1) wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej siwz;
 - 2) w celu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy, lub upoważniona przez wykonawcę do podpisania umowy (pełnomocnictwo należy okazać przy podpisywaniu umowy, chyba, że zostało złożone wraz z ofertą) zgłosi się do siedziby Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, z pieczęcią zawierającą nazwę i adres wykonawcy, w terminie ustalonym z zamawiającym. Na wniosek wykonawcy dopuszcza się możliwość przesłania umowy do podpisu za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca;
 - 3) najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykonawca przedstawi zamawiającemu:
 - a) Wykonawca lub jego Podwykonawca (o ile występuje) przedłoży Zamawiającemu **dokumenty potwierdzające** wymagane uprawnienia do projektowania odpowiedniej specjalności, zgodnie z Rozdziałem VII ust. 3) SIWZ oraz potwierdzenie wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego – wskazanych przez Wykonawcę osób.
 - b) okaże Zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, wraz z opłaconą składką na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
 - 4) zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy pzp).

5. Wykonawca jest zobowiązany wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **10 %** całkowitej ceny ryczałtowej podanej w ofercie odpowiednio dla każdego zadania.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
9. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
10. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
11. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 10 lit a, wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat),
 - c) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
12. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
13. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

14. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
15. Część zabezpieczenia, służąca do pokrywania roszczeń z tytułu rękojmi i odpowiadająca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, o ile nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego na pokrycie jego roszczeń.

ROZDZIAŁ XIV. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty.
2. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:
 1. Zmiana terminu wykonania zamówienia (skrócenia lub wydłużenia) w przypadku zaistnienia okoliczności:
 - a) zmiany spowodowane warunkami: geologicznymi, archeologicznymi, wodnymi terenowymi, i innymi w szczególności:
 - istotnie odmienne od przyjętych założeń Zamawiającego warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony,
 - zmiany w uzbrojeniu i naniesieniach terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych,
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
 - c) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenie przewidzianych przepisami prawa terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień, stanowisk itp. nie leżących po stronie Wykonawcy ani Zamawiającego,
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy.
 - Szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu przez Wykonawcę niezbędnych do projektowania danych wyjściowych, informacji i innych materiałów będących w zasobach odpowiednich instytucji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy,
 - e) konieczności powtórzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy;
 - f) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w punktach a) – g) termin końcowy realizacji Zamówienia może ulec odpowiedniemu wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać rzeczywisty wpływ tych okoliczności na

brak możliwości lub znaczne utrudnienia w wykonywaniu robót w sposób należyty. Każda taka zmiana wprowadzona będzie na zasadach opisanych w Umowie. **Zmiana terminu końcowego realizacji Zamówienia nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy.**

2) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:

- a) każdorazowo w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia tej okoliczności będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku tej zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

3) Pozostałe zmiany:

- a) z powodu siły wyższej rozumianej jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec,
- b) zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia i deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie. W takiej sytuacji nowe osoby muszą spełniać wymagania opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a nowy projektant musi legitymować się takim samym uprawnieniem, jak osoba wskazana w ofercie Wykonawcy. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę osób zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień;
- c) dopuszczeniu do wykonywania części zamówienia (zakresu prac) podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie;
- d) dopuszczeniu do wykonywania przez podwykonawców tej części zamówienia (zakresu prac), która nie została wskazana w ofercie jako część powierzona podwykonawcy/com,
- e) w przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że:
- proponowany inny podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub
 - Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- f) gdy konieczność wprowadzenia modyfikacji wyniknie ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy których na Zamawiającego lub

Projektanta nałożony zostanie obowiązek zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób różniący się od zaferowanego w ofercie z zastrzeżeniem, że treść zmiany przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.

- g) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne na etapie zawierania umowy okoliczności uniemożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w ofercie, a udzielenie w tym zakresie innego zamówienia publicznego w trybie ustawy prawo zamówienia będzie niemożliwe lub niecelowe ze względu na interes publiczny.
 - h) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części (zmiana terminu i/lub wynagrodzenia) ;
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
 4. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian umowy wymienionych w pkt 3) lit. c-e) niniejszego paragrafu.
 5. Jeżeli strony dopuściły zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy dopuszczalna jest także zmiana postanowień umowy obejmująca wydłużenie terminu ważności zabezpieczeń. Jeżeli strona trzecia, od której zależy przedłużenie ważności zabezpieczenia nie wydała zgody na takie przedłużenie, Wykonawca zobowiązany jest skorzystać z innych form zabezpieczenia.
 6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych.

ROZDZIAŁ XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje od następujących czynności zamawiającego:
 - 1) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Adres do wniesienia odwołania w formie pisemnej: ul. Postępu 17a; 02-676 Warszawa.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień siwz, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub siwz na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp.

ROZDZIAŁ XVI. Ochrona Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin**;
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie możliwy jest pod numerem tel. 91 48 00 790 lub adresem e-mail: iod@pum.edu.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego p.n.: „Budowa międzywydziałowego Centrum Dydaktyki nr 3 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną zagospodarowaniem terenu przy**

Placu Polskiego Czerwonego Krzyża w Szczecinie prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, nr postępowania DZP-262-16/2019;

- d) w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją umowy na „Zaprojektowanie, remont oraz dostosowanie wybranych pomieszczeń Zakładu Biochemii oraz Zakładu Analityki Medycznej na terenie SPSK-2 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”;
- e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp,
 - upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty świadczące dla Administratora usługi w szczególności informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, transportowe, kurierskie, pocztowe, niszczenia dokumentów, niszczenia dokumentów, banki i instytucje płatnicze,
 - współpracownicy kancelarii prawnych i osoby współpracujące z zamawiającym,
 - instytucje upoważnione na mocy prawa zgodnie z ich kompetencjami i uprawnieniami,
 - w przypadku realizacji umowy – pracownicy zamawiającego oraz inne podmioty zatrudnione przez zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy;
- f) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, (obejmującym w szczególności okres gwarancji i rękojmi, objętych realizacją umowy), chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.;
- g) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.