

**UMOWA**

 **Nr CRU/………/2018/DZ**

Zawarta dnia .......................... w Szczecinie, pomiędzy:

**Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie** z siedzibą przy ulicy Rybackiej 1 w Szczecinie, reprezentowaną przez:

- Kanclerza PUM w Szczecinie – mgr inż. Krzysztofa Goralskiego

zwanym **Zamawiającym**,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami**,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zawarta została umowa o treści następującej:

**§1**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostarczenie i zamontowanie przez Wykonawcę rolet okiennych (zwanych dalej „Wyposażeniem”)**,** zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w dniu ………………….. r. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy powinien spełniać wymogi określone w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

3. Wykonawca oświadcza, że Wyposażenie jest fabrycznie nowe i nieobciążone prawami osób trzecich.

4. Własność Wyposażenia, jak również ryzyko jego utraty lub zniszczenia, przechodzi na Zamawiającego z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, określonego zgodnie z § 2 ust. 7, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym niezawierającym zastrzeżeń.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko Wyposażenie do miejsca wykonania umowy, wskazanego w ust. 2.

2. Miejscem wydania Wyposażenia i wykonania umowy jest**: Międzywydziałowe Centrum Dydaktyki nr 2, ul. Żołnierska 54, 70-210 Szczecin**

3. Wykonawca zobowiązany jest do: rozładunku, wniesienia i montażu Wyposażenia. Jednocześnie Wykonawca zabiera wszelkie opakowania pozostałe po przeprowadzonym montażu.

4. Odpowiedzialność za uszkodzenia Wyposażenia powstałe w czasie trwania transportu oraz za wynikłe z tego tytułu szkody ponosi Wykonawca.

5. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, m.in.: dostawa, opakowania, transport, wniesienie, montaż Wyposażenia.

6. Wykonawca zobowiązany jest zamontować oraz przekazać Wyposażenie w stanie gotowym do użytku w terminie **do ….. tygodni od daty zawarcia umowy.**

7. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia montażu Wyposażenia w miejscu wskazanym w § 2 ust. 2, potwierdzonego podpisanym przez strony protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.

8. Protokół powinien między innymi zawierać nazwiska i podpisy osoby przekazującej (ze strony Wykonawcy) i odbierającej (ze strony Zamawiającego), określenie zakresu i ilości przekazywanych przedmiotów. Szczegółowy wzór protokołu zdawczo-odbiorczego określa Załącznik nr 2 do umowy.

9. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania umowy.

10. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są:

1) wyznaczony przedstawiciel Działu Zakupów PUM

2) administrator obiektu – Eugeniusz Iwiński

11. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go w toku czynności odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jest:

1) ……………………………………………….

12. Wszelkie zastrzeżenia Zamawiającego podniesione przy odbiorze przedmiotu umowy Wykonawca rozpoznaje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszonych zastrzeżeń. Odmowa uznania zastrzeżeń wymaga uzasadnienia. Brak odpowiedzi w ustalonym przez Zamawiającego terminie uważa się za uznanie przez Wykonawcę podniesionych zastrzeżeń.

**§3**

1. Strony ustalają **…………….. miesięczny okres gwarancji i rękojmi** na przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.

2. W przypadku wykrycia wady Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w terminie maksymalnie 14 dni od daty powiadomienia go o zaistniałych okolicznościach.

3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym wyżej terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia wartości poniesionych szkód, w tym również korzyści utraconych, w przypadku powstania jakichkolwiek szkód powstałych w wyniku awarii lub podczas wykonywania dostaw.

**§4**

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w kwocie **……………… złotych** (słownie złotych: ………………………………) brutto, w tym podatek VAT w kwocie …………………….. zł.

2. Należna płatność przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.

3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.

**§5**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:

1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - kara umowna będzie wynosiła 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,

2) w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wady - kara umowna będzie wynosiła 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. W razie stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad, usterek lub oznak wcześniejszego użytkowania Wyposażenia, Zamawiający uprawniony będzie według swojego wyboru do:

1) odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Procedura odbioru zostanie powtórzona, lub,

2) wyznaczenia terminu dostarczenia dla usunięcia stwierdzonych wad i usterek lub dostarczenia nowych elementów Wyposażenia, a w razie opóźnienia Wykonawcy do naliczenia kar umownych w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - kara umowna będzie wynosiła 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.

4. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§6**

1. Zamawiający upoważniony jest do jednostronnego odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

1) Wykonawca opóźnia się w wykonaniu przedmiotu umowy, określonym zgodnie z § 2 ust. 6, przez okres dłuższy niż 14 dni,

2) Wykonawca dostarczył Wyposażenie wadliwe i odmawia usunięcia wad,

3) Wykonawca nie realizuje w sposób prawidłowy postanowień uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji lub rękojmi.

2. Wykonawcy przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania umowy w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z dokonaniem zapłaty przez okres dłuższy niż 90 dni.

3. Z uprawnień, o których mowa ust. 1 i 2, uprawniona strona ma prawo skorzystać w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanki do rozwiązania umowy.

**§7**

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,

2) zajęcia majątku Wykonawcy,

3) innego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ustępie 1 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości przez zamawiającego o zaistnieniu ww. przesłanki.

**§8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Żadna ze stron nie może przelać na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

**§9**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd Powszechny według siedziby Zamawiającego.

3. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

***Załącznikami do niniejszej umowy są:***

1) Oferta Wykonawcy,

2) Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego,

**Załącznik nr 2 do umowy**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

**DO UMOWY NR CRU/…………/2018/DZ**

**Sporządzony dnia** ……………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA:** | **ZAMAWIAJĄCY:** |
|  | Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie70-204 Szczecin, ul. Rybacka 1 |

**Miejsce wykonania przedmiotu umowy:** Międzywydziałowe Centrum Dydaktyki nr 2

❑ odbioru ……………………

 (data)

❑ instalacji urządzenia ……………………

 (data)

❑ montażu ……………………

 (data)

❑ wdrożenia ……………………

 (data)

Zestawienie odebranych urządzeń:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Producent | Numer fabryczny |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**Dokonano szkolenia pracowników:** TAK / NIE / NIE DOTYCZY

Osoby uczestniczące w szkoleniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Podpis |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**Szkolenie zakończono (data)** …………………………

**Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami**

Uwagi: ………………….………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA:** | **ZAMAWIAJĄCY:** |
| Imię nazwisko/ Pieczątka imienna/ Podpis | Osoba odpowiedzialna za sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia/użytkownik | Pracownik Działu merytorycznego PUM |