**U M O W A nr CRU/…………./2018/DFZ**

**na przygotowanie wniosku aplikacyjnego w ramach**

**Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój**

zawarta w Szczecinie dnia ………………………………. pomiędzy:

**Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie**, ul. Rybacka 1 70-204 Szczecin,   
NIP 852-000-67-57, REGON 000288886,

reprezentowanym przez: **mgr inż. Krzysztof Goralski** – Kanclerza Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie,

zwanego dalej **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………..

zwany dalej **Wykonawcą.**

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie dotyczące **……………………………………………………………………. .**
2. Podstawą opracowania prac, o których mowa w ust.1, będą materiały wyjściowe oraz informacje przekazane przez Zamawiającego**.**
3. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przygotowane zgodnie z wytycznymi Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Dokumentacji Konkursowej ogłoszonej w ramach konkursu.
4. W wypadku konieczności dołączenia do opracowanego przez Wykonawcę wniosku,   
   o którym mowa w ust. 1 dodatkowych dokumentów, Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek przygotowania dla Zamawiającego wytycznych wskazujących tę dokumentacje.
5. Zamawiający planuje realizację minimum 4 spotkań roboczych związanych   
   z opracowaniem Wniosków o dofinansowanie w ramach poszczególnych zadań,   
   w godzinach pomiędzy 07:30 a 15:30, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy przeprowadzenie rozeznania rynku w ramach prawidłowego opracowania założeń budżetu Wniosku o dofinansowanie projektu, oraz przekazanie zamawiającemu wraz z ostateczną wersją Wniosków o dofinansowanie uzyskanych ofert w ramach poszczególnych pozycji budżetu.
7. W przypadku skierowania Wniosku o dofinansowanie do negocjacji w trakcie oceny, Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przygotuje odpowiedź do Instytucji Organizującej Konkurs w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt. 1
8. W przypadku modyfikacji Wniosku o dofinansowanie stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, w szczególności w razie zaistnienia możliwości stworzenia nowej dokumentacji konkursowej na bazie powyższego wniosku – strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy, która może polegać między innymi na zmodyfikowaniu zakresu świadczenia wraz z odpowiednią zmianą wynagrodzenia, po uprzednim przeprowadzeniu odpowiednich negocjacji.
9. Termin realizacji umowy do zakończenia procedury negocjacji tj. …………………………….. .

§ 2

1. Wykonawca zamówienie przyjmuje i zobowiązuje się do jego wykonywania z należytą starannością, na podstawie informacji i dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wstępną wersję wniosku najpóźniej 3 dni przed wymaganym terminem złożenia wniosku do Instytucji Ogłaszającej Konkurs.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ostateczną wersję wniosku aplikacyjnegonajpóźniej 2 dni przed wymaganym terminem złożenia wniosku do Instytucji Ogłaszającej Konkurs.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania formularza wniosku aplikacyjnego zgodnie  
   z wymaganiami konkursu w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych SOWA na adres [www.sowa.efs.gov.pl](http://www.sowa.efs.gov.pl)
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Działu Funduszy Zewnętrznych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie ul. Rybacka 1, w terminie wskazanym w niniejszym paragrafie w wersji papierowej w ilości sztuk **1,** w wersji elektronicznej w ilości sztuk **1.**

§ 3

1. Strony zobowiązują się do ścisłego współdziałania i wzajemnej współpracy przy realizacji wszelkich działań zmierzających do wykonania zawartych w umowie zadań i czynności, oraz do dostarczania wszelkich informacji niezbędnych lub użytecznych do realizacji celu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy niezbędne informacje   
   i dokumenty. Za dopuszczalne formy pisemne uznaje się: przesyłkę elektroniczną (mail), faks oraz przesyłkę pocztową.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie informacje mające wpływ na przygotowanie wniosku.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada pełną wiedzę jak i potencjał kadrowy wystarczający do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wykonana zleconą mu pracę, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,   
   a także wytycznymi i wymogami określonymi dla działania bazując na posiadanym doświadczeniu.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego  
   o jakichkolwiek przeszkodach w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z umową.

§ 5

1. Strony traktują, jako poufne warunki niniejszej umowy oraz wszelkie informacje uzyskane w trakcie i w związku z realizacją umowy, z wyłączeniem informacji, które:
   1. stały się publicznie dostępne w inny sposób, niż w wyniku ujawnienia ich przez jedną ze stron,
   2. zostały ujawnione na żądanie uprawnionych organów działających w ramach ich kompetencji,
   3. były znane Wykonawcy przed podpisaniem umowy,
   4. zostały ujawnione za zgodą stron.
2. Obowiązek poufności obowiązuje również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

§ 6

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.1, na kwotę:

Łączna kwota brutto: **…………………..**

płatne w dwóch ratach:

1. I rata w wysokości ……………………………………….w terminie 14 dni od daty przekazania zaakceptowanego przez Zamawiającego Wniosku   
   o dofinansowanie,
2. II rata w wysokości ………………………………………… w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji z Instytucji Pośredniczącej o ostatecznych wynikach oraz skierowaniu wniosku do podpisania Umowy o dofinansowanie projektu.
3. Należności płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy albo uchybienie innemu spośród terminów określonych w § 2 Umowy – w wysokości 3 % wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy;
   2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy   
      w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy   
   z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub ją rozwiązać przesyłając wykonawcy na piśmie stosowne oświadczenie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:
   1. niepodjęcia przez Wykonawcę pracy po podpisaniu umowy
   2. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy
   3. gdy wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy
3. Z uprawnienia o którym mowa w ust. 2 Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
4. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem terminu za obopólnym porozumieniem stron.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

1. Ewentualne spory związane z realizacją umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo Sądowi w Szczecinie.
2. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących i oryginalnych egzemplarzach,   
z przeznaczeniem po 1 (słownie: jednym) dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | WYKONAWCA:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |