



Szczecin 23.04.2018 r.

## Zapytanie ofertowe nr 51/PIP/DFZ/2018

### I. Wspólny Słownik zamówień CPV

80200000-6-Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne  
80500000-9 Usługi szkoleniowe

### II. Informacje ogólne

1. Zamówienie w trybie zapytania ofertowego na podst. art. 138h. i 138o. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)
2. Zamawiający:  
Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin,  
NIP: 852-000-67-57
3. Zapytanie ofertowe na wyłonienie osób do pełnienia funkcji opiekuna stażu podczas zajęć praktycznych w ramach kursu specjalistycznego "Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych" część I w województwie warmińsko-mazurskim, prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i przejrzystości.
4. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie osób do pełnienia funkcji opiekuna stażu podczas zajęć praktycznych do kursu specjalistycznego "Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych" część I w województwie warmińsko-mazurskim w ramach projektu „Kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych w obszarach związanych z potrzebami epidemiologiczno-demograficznymi (PIP)” nr POWR.05.04.00-00-0015/15
5. Złożona oferta powinna zawierać, co najmniej imię i nazwisko lub nazwę i adres Oferenta (Wykonawcy), opis nawiązujący do specyfikacji zawartej w Zapytaniu, wartość oferty, termin ważności oferty. Wskazane jest, aby oferta zawierała także inne informacje niezbędne do jej oceny z punktu widzenia kryteriów wskazanych w Zapytaniu.
6. Oferta bezwzględnie powinna być złożona wg wzoru – Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2.
7. Szczegółowy wykaz godzin przypadających na poszczególne moduły w ramach kursu określa Program Kształcenia kursu.
8. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią Oferenta, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Oferenta.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone,
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert, bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty, jeżeli żadna z nich nie spełnia warunków określonych przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,

### III. Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Opiekun stażu:

Opiekunem stażu może być lekarz z co najmniej 5 letnim stażem pracy, mający podpisany kontrakt z NFZ w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, tzw. lekarz rodzinny.

Zajęcia praktyczne odbywać się będą w gabinecie lekarza rodzinnego zgodnie z programem kształcenia.

### IV. Opis warunków zmiany umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności: zmiany mogą dotyczyć: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu realizacji zajęć, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 3 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji umowy.

### V. Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotowej usługi na potrzeby kursów w terminie **czerwiec-lipiec 2018 r.**
2. Zajęcia dydaktyczne będą się odbywać w dni robocze według harmonogramu zaproponowanego przez oferenta opracowanego według **Załącznika nr 3** i zaakceptowanego przez Zamawiającego. O ostatecznym wyborze terminów zajęć praktycznych decyduje Zamawiający.

### VI. Wymagania i obowiązki wobec Oferenta:

1. Wykonawca będzie świadczyć usługę osobiście, bądź wskaże wykonawcę usługi.
2. Wymagania stawiane opiekunom stażu:
  - Opiekunami stażu będą osoby mające kwalifikacje określone w programach poszczególnych kursów, niezbędne do realizacji przedmiotowych zagadnień, wymagany staż zawodowy w dziedzinie będącej przedmiotem kursu.
  - Wymagania określa program kształcenia kursów z dnia 03.11.2015 r.
  - Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z treścią programu kształcenia kursów z dnia 03.11.2015 r. i złożenia stosownego oświadczenia.
4. Opiekun stażu zobowiązany jest do:
  - przeprowadzania zajęć praktycznych zgodnie z zatwierdzonym programem kształcenia,
  - opracowania zadań przeznaczonych do realizacji w ramach praktyk,
  - wykorzystywania w procesie dydaktycznym aktywizujących metod nauczania, pomocy naukowych oraz nowoczesnych środków dydaktycznych,
  - zapewnienia wysokiego poziomu nauczania poprzez staranne, rzetelne przygotowanie i przekazanie treści dydaktycznych,
  - przedstawienia wymagań i kryteriów zaliczenia materiału nauczania,
  - przeprowadzenia zaliczenia określonych świadczeń zdrowotnych zgodnych z Programem Zajęć



Praktycznych,

- poświadczenia zrealizowania przez uczestników wszystkich warunków, określonych w Programie Zajęć Praktycznych, niezbędnych do zaliczenia stażu,
- prowadzenia dziennika zajęć praktycznych: sprawdzanie listy obecności, wpisywanie tematów realizowanych zajęć według wzorów przekazanych przez Zamawiającego,
- oznaczenia miejsca prowadzenia stażu informacją o realizowaniu specjalistycznych kursów w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej,
- informowania Zamawiającego w formie ustnej lub elektronicznej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadania,
- przekazania Zamawiającemu oryginałów dokumentów z kursów,
- terminowej realizacji powierzonego zadania,

#### VII. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania,
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień,
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia,
5. Mający podpisany kontrakt z NFZ w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej w placówkach stażowych NZOZ Przychodnia Medycyny Rodzinnej,
6. Brak powiązań kapitałowych lub osobowych Oferenta z Zamawiającym,
7. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

#### VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca winien złożyć 1 ofertę,
2. **Zaoferowana cena wskazanej usługi powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie,**
3. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy,
4. Cenę należy wyrazić w zł, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
5. W przypadku, gdy osoba podpisująca nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo,
6. **Oferta powinna przedstawiać: cenę zawierającą całkowity koszt brutto za przeprowadzenie jednej godziny zajęć praktycznych – czyli 45 minut zajęć dydaktycznych i nie może przekraczać kwoty 33,50 zł brutto za godzinę dydaktyczną i cenę brutto opłaty administracyjnej stanowiącej koszt placówki stażowej w kwocie nie przekraczającej 7,00 zł brutto za godzinę stażu - łącznie 20 godzin/osobę dla danego kursu.**
7. Kompletna oferta powinna zawierać:
  - a) **Wypełniony Formularz Oferty.**
  - b) **Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy** (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).



- c) Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
  - d) **Dokumenty - CV** osoby wskazanej do realizacji niniejszego zamówienia, dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

#### **IX. Termin i miejsce składania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej zgodnie z załączonym formularzem i oświadczeniem – **Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2.**
2. Kompletne oferty (wraz załącznikami) należy składać w terminie do 7 maja 2018 roku do godziny 10:00 z opisem na kopercie: **„Oferta na Zapytanie ofertowe nr 51/PIP/DFZ/2018 – opiekun stażu”**
  - a) w Dziale Funduszy Zewnętrznych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, pokój – 04 , ul. Rybacka 1 70-204 Szczecinlub
  - b) drogą mailową (zeskanowaną ofertę w pliku pdf) na podany adres elektroniczny: [fundusze@pum.edu.pl](mailto:fundusze@pum.edu.pl)  
w temacie wiadomości należy napisać :  
**„Oferta na Zapytanie ofertowe nr 51/PIP/DFZ/2018 – opiekun stażu”**
3. Osobą do kontaktów jest pan Paweł Stasierowski tel. 91 48 00 789
4. **Zapoznanie się z treścią ofert nastąpi w dniu 7 maja 2018 r. o godz. 11:00 w Dziale Funduszy Zewnętrznych PUM , ul. Rybacka 1 , 70- 204 Szczecin, pok. 04.**
5. Forma oferty
  - a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
  - b) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
  - c) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  - d) Pożądane jest ponumerowanie stron oferty oraz zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte-zszyte w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie
6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia formularza cenowego i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia (zadania),
7. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (Dz. U. 2011 r., Nr 117, poz. 1054 z późn. zm.). Wartości składowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
8. W ofercie należy określić cenę sumaryczną za usługę.
9. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **X. Kryteria oceny ofert:**

- I. Cena – 80%
- II. Staż pracy – 20%

1. Wartość punktowa w kryterium cena wyliczana będzie według wzoru w skali do 80 pkt. (maksymalna liczba punktów w kryterium):  
wartość punktowa  $A = 80 * C_{min}/C_n$ , gdzie:

$C_{min}$  - cena ofertowa brutto – najniższa wśród oferowanych

$C_n$  - cena ofertowa brutto badanej oferty

2. Wartość punktowa kryterium staż pracy wykonawcy jako lekarz rodzinny:  
Wartość punktowa w kryterium doświadczenie wykonawcy wyliczana będzie według wzoru w skali do 20 pkt. (maksymalna liczba punktów w kryterium):

wartość punktowa  $B = X$ , gdzie:

$X$  – punktacja przyznawana za staż pracy jako lekarz rodzinny,

W zależności od ilości przedstawionych przez wykonawcę lat stażu pracy, o których mowa powyżej,  $X$  przyjmie następującą wartość:

5 – w przypadku wykazania w ofercie od 5 do 10 lat, o których mowa powyżej;

10 – w przypadku wykazania w ofercie od 10 do 15 lat stażu pracy, o których mowa powyżej;

15 – w przypadku wykazania w ofercie od 15 do 20 lat stażu pracy, o których mowa powyżej;

20 – w przypadku wykazania w ofercie ponad 20 lat stażu pracy, o których mowa powyżej;

Następnie zostanie sporządzony protokół, na podstawie, którego zostaną wybrani czterej wykonawcy o najwyższej liczbie punktów.

## **XI. Informacje dotyczące wyboru oferty:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, którzy zaoferowali najkorzystniejsze oferty z przedstawionymi wyżej wyliczeniami i będącymi lekarzami medycyny rodzinnej,
2. W przypadku nie wybrania Wykonawców (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego,
3. Zamawiający wybór ofert zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej uczelni,
4. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert,
5. Nie przewiduje się procedury odwoławczej,

## **XII. Przestanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
2. zostanie złożona po terminie składania ofert,
3. będzie zawierała rażąco niską cenę,
4. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
5. wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.



### **XIII. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy, a także w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,

### **XIV. Inne postanowienia w zakresie postępowania:**

1. Umowa zostanie zawarta w terminie 7 dni od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę,