**Załącznik nr 2**

**UMOWA**

Zawarta dnia **............. 2018 r.** w Szczecinie, pomiędzy:

**Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie** z siedzibą przy ulicy Rybackiej 1   
w Szczecinie, reprezentowanym przez:

Kanclerza PUM w Szczecinie – Pana Krzysztofa Goralskiego,

zwanym **Zamawiającym**,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

……………………………………..

zwanym **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami**,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zawarta została umowa   
o treści następującej:

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie, dostawa oraz montaż przez Wykonawcę:

**„Oznakowania pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych w budynku Międzywydziałowego Centrum Dydaktyki nr 2 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie zlokalizowanym przy ul. Żołnierskiej 54”** zgodnie z ofertą z dnia ……………………….. złożoną przez Wykonawcę.

1. Przedmiot umowy powinien spełniać wymogi określone w złożonej przez Wykonawcę   
   ofercie, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
2. Przedmiot umowy powinien być wykonany w sposób estetyczny z uwzględnieniem celu jakiemu ma służyć tj. prawidłowemu, czytelnemu i trwałemu oznaczeniu pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych w budynku, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich.
4. Ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego przekazania potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym nie zawierającym zastrzeżeń.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia do miejsca wykonania umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i montażu wszystkich elementów oznakowania budynku, o którym mowa w §1 ust.1.
8. Miejscem dostarczenia i montażu przedmiotu umowy jest **budynek Międzywydziałowego Centrum Dydaktyki nr 2 PUM przy ul. Żołnierskiej 54 w Szczecinie.**
9. Termin montażu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo obecności i nadzoru osób wskazanych przez Zamawiającego przy montażu przedmiotu umowy.
10. Odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w czasie trwania transportu z przyczyn niewłaściwego opakowania oraz za wynikłe z tego tytułu szkody ponosi Wykonawca.
11. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia spoczywają na Wykonawcy.
12. W przypadku, gdy Wykonawca lub podmiot, za który on odpowiada wytworzy w toku realizacji umowy odpady – staje się on ich wytwórcą pierwotnym i jest zobowiązany do ich zgodnego z obowiązującymi przepisami usunięcia.
13. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę oraz montaż w terminie **30 dni** od daty podpisania umowy.
14. Za datę wykonania uważa się datę przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu potwierdzonego podpisanym przez strony protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
15. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania umowy zgodnie z ust. 3.
16. Dokumentem potwierdzającym przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia jest protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół powinien między innymi zawierać nazwiska i podpisy osoby przekazującej (ze strony Wykonawcy) i odbierającej (ze strony Zamawiającego), określenie zakresu i ilości przekazywanych przedmiotów. Wzór protokołu zdawczo- odbiorczego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
17. Strony ustanawiają: 24-miesięczny okres gwarancji i rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia poniesionych strat, w tym również korzyści utraconych, w przypadku powstania jakichkolwiek szkód powstałych w wyniku awarii lub podczas wykonywania dostaw.
19. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy objęty jest gwarancją Wykonawcy.
20. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji ponosi Wykonawca.
21. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji serwis gwarancyjny.
22. Naprawy dokonywane będą w dni powszednie w godzinach **7:30-15:30** w miejscu,   
    chyba że sprzeciwia się temu istota uszkodzenia lub naprawa w innym miejscu będzie przeprowadzona szybciej.
23. Wykonawca potwierdza pisemnie dokonanie naprawy na protokole odbiorczym
24. Zgłoszenia awarii Zamawiający będzie dokonywał:
    1. e-mailem na adres: ………………………………….. Wykonawca każdorazowo potwierdzi zwrotnie drogą elektroniczną fakt otrzymania zgłoszenia w przeciągu maksymalnie 8 godzin od jego otrzymania,
    2. telefonicznie, po uzyskaniu numeru zgłoszenia. Do dokonania zgłoszenia usterek i awarii uprawnieni są niżej wymienieni pracownicy Zamawiającego:

- pan Eugeniusz Iwiński – tel. 91 48 00 901.

Wykonawca wyraża zgodę na zmianę ww. osób na osoby wskazane pisemnie przez Zamawiającego.

1. Czas reakcji polegający na podjęciu czynności w celu zdiagnozowania usterki wynosi 3 dni robocze od momentu jej zgłoszenia.
2. W przypadku wykrycia wady Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia wraz ze wszystkimi towarzyszącymi jej następstwami i skutkami pośrednimi w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach. Termin ten może zostać wydłużony za pisemną zgodą stron w przypadku uzasadnionych okoliczności technicznych.
3. W przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę czynności naprawy w okresie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia naprawy innemu Podmiotowi oraz obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ….. zł brutto (słownie: ……………), w tym podatek VAT w wysokości ….. zł.
5. Podstawę zapłaty z tytułu wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
6. Należna płatność przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Należna płatność dokonana zostanie w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
8. W przypadku, gdyby dostarczone elementy oznakowania budynku MCD-2 PUM nie odpowiadały opisowi przedmiotu lub były uszkodzone Zamawiający opisze w protokole odbioru stwierdzone wady. W takim przypadku Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu zobowiązuje się wymienić wadliwe elementy oznakowania na wolne od wad.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zakresie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.

**§ 5**

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w § 2 ust. 8, §3 ust. 9-11, § 4 ust. 5 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,4 % wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia za wykonanie umowy określonego w §4 ust.1.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia za wykonanie umowy określonego w §4 ust.1.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Żądanie zapłaty kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od umowy w przypadku:
2. ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
3. zajęcia majątku Wykonawcy,
4. zwłoki w podjęciu prac przez Wykonawcę dłuższej niż 14 dni,
5. wykonywania prac niezgodnie z przepisami i zaleceniami Zamawiającego,
6. zaprzestania realizacji niniejszej umowy przez okres przekraczający 14 dni,
7. innego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ustępie 1 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistnieniu ww. przesłanki.

**Postanowienia końcowe**

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Żadna ze stron nie może przelać na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

**§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd Powszechny wg siedziby Zamawiającego.
3. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego oraz Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

***Załącznikami do niniejszej umowy są:***

1. Oferta Wykonawcy
2. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego