**Umowa nr …………. na Dostawę blankietów legitymacji studenckich dla Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**

zawarta w dniu ……. w Szczecinie pomiędzy:

**Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie** z siedzibą przy ulicy Rybackiej 1, reprezentowanym przez:

- Kanclerza PUM w Szczecinie Pana Jerzego Piwowarczyka

zwanym w dalszej treści umowy Stroną lub Zamawiającym,

a

…………………………………..

którą reprezentuje:

zwaną *dalej* **Stroną** lub ***Wykonawcą,***

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 2000 szt. blankietów legitymacji studenckich do siedziby uczelni, o poniższych parametrach (zgodnych z Dz.U. nr 201 poz. 1188):
   1. Legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3.
   2. Legitymacja studencka musi zawierać również interfejs bezstykowy Mifare Classic EV1 1k
   3. Blankiet legitymacji studenckiej wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/ IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
   4. Poddruk blankietu legitymacji studenckiej wykonany w  technice offsetowej w  standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 5555 na awersie oraz CMYK na rewersie) chroniony jest zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:

1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;

2) zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu geometrycznego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5555 umieszczone na pasie o szerokości 22,7 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 3,8 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;

* 1. napis „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
  2. godło państwowe o wysokości 8,5 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem Palm Springs Bold o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
  3. napisy:

a) „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 12,5 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),

b) „STUDENT CARD” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 9,7 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),

c) „Wydana:”, „Nr  albumu:”, „PESEL:”, „Adres:”, „Legitymacja ważna do:” wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym,

d) „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a  także uprawnienia do korzystania — do ukończenia 26. roku życia — z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i  kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem Arial Narrow Bold o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym;

* 1. biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji studenckiej o wymiarach 20 mm x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
  2. 12 pól o wymiarach 8 mm x 9 mm, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 12 wykonanymi krojem Arial o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
  3. obszar biały o  wymiarach 30 mm x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego — jeżeli w uczelni kod kreskowy nie jest stosowany, obszar może być wykorzystany w sposób określony przez uczelnię.

**§2**

**Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie oraz z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się, w zakresie od niego zależnym, do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy.

**§3**

**Terminy wykonania umowy**

Termin realizacji dostawy ustala się na 30 dni od dnia zawarcia umowy.

**§4**

**Zasady realizacji przedmiotu umowy**

1. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego protokół odbioru - potwierdzający dostawę przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

§5

**Cena i sposób zapłaty**

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości
   * + - 1. netto zł (słownie: ),
         2. podatek VAT zł (słownie: ),
         3. brutto zł (słownie: ),
2. Jeżeli w czasie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego, Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto, podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT
3. W kwocie wynagrodzenia mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy (wynagrodzenie ryczałtowe).
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone jednorazowo w formie przelewu z rachunku

Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, w Banku

nr w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

1. W przypadku nie zapłacenia wynagrodzenia w terminie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:

opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §5 ust. 1, liczonej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia dostawy przedmiotu umowy.

1. Strona umowy która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przez drugą stronę, zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od umowy, kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1.
2. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy wynosi co najmniej 14 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od Umowy. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przesłanki o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
4. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w ust. 1 nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

**§7 Gwarancja**

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na zakupione blankiety kart ELS.

**§8**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z poźn.. zmianami).

**§10**

Strony ustalają, że osobami uprawnionymi do utrzymania wzajemnego kontaktu oraz udzielania informacji i wyjaśnień są:

* 1. Ze strony Wykonawcy : ..
  2. Ze strony Zamawiającego: Łukasz Kamiński

**§11**

* + 1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
    2. W razie braku możliwości porozumienia się stron w terminie dłuższym niż 14 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§12**

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.

**§13**

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Strony uznają doręczenia dokonane na dotychczasowy adres za skuteczne a nadto Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć w skutek zaniechania.

**§14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA**