

## Zarządzenie Nr 29/2016

Rektora Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie  
z dnia 4 kwietnia 2016 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany  
Regulaminu Organizacyjnego Pomorskiego Uniwersytetu  
Medycznego w Szczecinie

Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz §150 ust. 1 Statutu Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, zarządzam co następuje:

### §1

Zatwierdzam zmianę Regulaminu Organizacyjnego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 35/2015 z dnia 27 marca 2015, polegającą na:

- 1) likwidacji stanowiska Zastępcy Kanclerza ds. Infrastruktury
- 2) likwidacji Działu Zamówień Publicznych,
- 3) likwidacji Działu Zaopatrzenia,
- 4) utworzeniu Działu Zakupów z następującym zakresem zadań:

Dział Zakupów wykonuje zadania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych oraz przeprowadzania postępowań w sprawach zamówień nie objętych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) obowiązujący w Pomorskim Uniwersytecie Medycznym w Szczecinie, a w szczególności:

- 1) przygotowuje plan zakupów z uwzględnieniem źródeł finansowania,
- 2) realizuje zakupy celem bieżącego zaopatrzenia jednostek organizacyjnych,
- 3) organizuje transport i logistykę przy wykorzystaniu firm zewnętrznych i transportu Uniwersytetu, a także w przypadku dostaw z importu dokonuje formalności spedycyjnych i celnych,
- 4) prowadzi magazyn główny oraz dokumentację obrotu towarowego,
- 5) przeprowadza postępowania o udzielenie zamówień publicznych,
- 6) prowadzi rejestr zamówień publicznych.

### §2

W związku ze zmianami określonymi w §1 w tekście Regulaminu Organizacyjnego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 35/2015 z dnia 27 marca 2015, zatwierdzam zmianę polegającą na:

- 1) uchyleniu pkt. 2 w §11 ust. 1
- 2) uchyleniu §13
- 3) wpisaniu w §17 ust. 9 pkt. 11) o treści: **„Dział Aparatury”**
- 4) wpisaniu w §17 ust. 9 pkt. 12) o treści: **„Dział Techniczny”**

- 5) uchyleniu w §17 ust. 11
- 6) skreśleniu dotychczasowej treści §43 i nadaniu mu nowego brzmienia:

### **§43**

#### **Dział Zakupów**

***Dział Zakupów wykonuje zadania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych oraz przeprowadzania postępowań w sprawach zamówień nie objętych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) obowiązujący w Pomorskim Uniwersytecie Medycznym w Szczecinie, a w szczególności:***

- 1) ***przygotowuje plan zakupów z uwzględnieniem źródeł finansowania,***
  - 2) ***realizuje zakupy celem bieżącego zaopatrzenia jednostek organizacyjnych,***
  - 3) ***organizuje transport i logistykę przy wykorzystaniu firm zewnętrznych i transportu Uniwersytetu, a także w przypadku dostaw z importu dokonuje formalności spedycyjnych i celnych,***
  - 4) ***prowadzi magazyn główny oraz dokumentację obrotu towarowego,***
  - 5) ***przeprowadza postępowania o udzielenie zamówień publicznych,***
  - 6) ***prowadzi rejestr zamówień publicznych.***
- 7) uchyleniu §44
  - 8) po §48 skreśla się tytuł: *Pion Zastępcy Kanclerza ds. Infrastruktury.*

### **§3**

1. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia zadania Zastępcy Kanclerza ds. Infrastruktury przejmuje Kanclerz.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia Dział Zakupów przejmuje dotychczasowe zadania Działu Zamówień Publicznych i Działu Zaopatrzenia.
3. Ilekroć w Regulaminie Organizacyjnym mowa jest o:
  - 1) Zastępcy Kanclerza ds. Infrastruktury należy przez to rozumieć Kanclerza,
  - 2) Dziale Zamówień Publicznych lub Dziale Zaopatrzenia należy przez to rozumieć Dział Zakupów.

### **§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***prof. dr hab. Andrzej Ciechanowicz***  
***Rektor PUM***