



## Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

Szczecin, dnia 23.03.2017 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

### POMORSKI UNIwersYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT NA:

*„Dostawę specjalistycznych odczynników chemicznych dla Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego  
w Szczecinie DZ-267-05/17”*

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie  
ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin  
NIP: 852-000-67-57  
Fax: (91) 48-00-731  
e-mail: dzakupow@pum.edu.pl

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa specjalistycznych odczynników chemicznych:

Lp.	Produkt	Nr katalogowy	Producent	J.m.	Ilość
1	2	3		4	5
1.	Human Copeptin (CPP) ELISA	CEA365Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
2.	Human Neutrophil Gelatinase Associated Lipocalin (NGAL) ELISA	SEB388Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
3.	Human Matrix Metalloproteinase 9 (MMP9) ELISA	SEA553Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
4.	Human NGAL/MMP-9 complex ELISA kit	CSB-EQ01026975Hu	Cusabio	96 ozn	2
5.	Human Fatty Acid Binding Protein 3, Muscle And Heart (FABP3) ELISA	SEB243Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
6.	Human Interleukin 1 Receptor Like Protein 1 (IL1RL1) ELISA	SEH820Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
7.	Human Galectin 3 (GAL3) ELISA	SEA303Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
8.	Human Fibroblast Growth Factor 23 (FGF23) ELISA	SEA746Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
9.	Human Sclerostin (SOST) ELISA	SEC864Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2

10.	Human Tumor Necrosis Factor Alpha (TNFa) ELISA	SEA133Hu	Cloud-Clone	96 ozn	2
11.	Human C-Reactive Protein, High Sensitivity II ELISA	RAP002	BioVendor	96 ozn	2
12.	Human Interleukin-33 ELISA	RAF064R	BioVendor	96 ozn	2

- Termin ważności odczynników** - odczynniki powinny posiadać przynajmniej 12 miesięczny okres ważności licząc od dnia realizacji dostawy, posiadać cechy nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, odpowiadać wszystkim cechom określonym w formularzu cenowym.
- Adres dostawy na koszt i ryzyko Sprzedawcy:  
Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Szczecinie, tj. **Rektorat PUM w Szczecinie, Dział Zakupów, ul. Rybacka 1 w Szczecinie.**

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

**Maksymalnie do 4 tygodni od daty podpisania umowy.**

### IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Oferta powinna być złożona na formularzu przygotowanym przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.
- Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym właściwym dokumencie rejestrowym.
- Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
- Wraz z ofertą Wykonawca przedkłada aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
- Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami stanowiącymi załączniki do zapytania ofertowego.
- Zaoferowane ceny powinny być wyrażone w polskiej walucie (PLN).
- Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
- Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości uwzględniania wariantów.

### V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferta powinna zawierać opis (na kopercie lub w tytule e-maila, faksu):  
**„Dostawę specjalistycznych odczynników chemicznych dla Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, sygn. DZP-267-05/2017.”**

**2. Termin składania ofert upływa w dniu 31.03.2017 r. godz. 10:00.**

3. Oferta powinna być przesłana w jednej z poniższych form:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [dzakupow@pum.edu.pl](mailto:dzakupow@pum.edu.pl) (w takim przypadku prosimy o upewnienie się, że wiadomość dotarła),
- faksem na nr: 91 40 00 731,
- pocztą, kurierem lub dostarczona osobiście na adres: Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie – Kancelaria Ogólna, I piętro, 70-204 Szczecin, ul. Rybacka 1.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **VI. KRYTERIA WYBORU OFERT**

1. Zamawiający stosuje przy wyborze oferty **kryterium ceny - 100%**.

2. Cena powinna obejmować pełny koszt realizacji zamówienia, w tym:

- a) dostarczenie przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- b) koszt opakowań,
- c) podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające Wykonawcę do zastosowania innej stawki podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie przez złożenie dokumentu /oświadczenia/ uprawniającego do jego zastosowania,
- d) inne niewymienione.

3. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

## **VII. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani **w formie publikacji na stronie internetowej [bip.pum.edu.pl](http://bip.pum.edu.pl)**, przy czym Sprzedawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Dodatkowych informacji udziela: Beata Dawidowicz – Dział Zakupów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, e-mail: [beata.dawidowicz@pum.edu.pl](mailto:beata.dawidowicz@pum.edu.pl), tel. 91 48 00 732.
3. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
  - Załącznik nr 1 – formularz oferty
  - Załącznik nr 2 – projekt umowy.

KANCLERZ

Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego  
w Szczecinie

*mgr inż. Jerzy Piwowarczyk*

Szczecin, dnia 23.03.2017 r.