

Szczecin, dnia 05.10.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT NA:

„Dostawa drobnego sprzętu medycznego dla Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”

I. ZAMAWIAJĄCY

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie
ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin
NIP: 852-000-67-57
Fax: (91) 48-00-731
e-mail: dzakupow@pum.edu.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa drobnego sprzętu medycznego w ramach projektu: **„Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”**, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
Umowa o dofinansowanie projektu nr **POWR.05.03.00-00-0007/15-00**
Nr projektu: **POWR.05.03.00-00-0007/15-03**
2. Adres dostawy na koszt i ryzyko Sprzedawcy:
Pomorski Uniwersytet Medyczny, Wydział Nauk o Zdrowiu, al. Żołnierska 48, 71-210 Szczecin
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do Zapytania, tj. szczegółowa oferta cenowa.
4. Sprzedawca zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
5. Sprzedawca do każdego oferowanego sprzętu, jeżeli zostały wydane – załącza w ofercie karty katalogowe urządzeń zawierające specyfikacje techniczne, bądź wskazanie adresów stron internetowych, na których informacje te są umieszczone.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na formularzu przygotowanym przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wypełnionym załącznikiem nr 2, szczegółową ofertą cenową.



2. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Sprzedawcy.
4. Wraz z ofertą Sprzedawca przedkłada aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
5. Ocena spełniania warunków uczestnictwa w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o przedłożone dokumenty na zasadzie spełnia/nie spełnia.
6. Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami stanowiącymi załączniki do Zapytania/Zaproszenia.
7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać opis: **„Dostawa drobnego sprzętu medycznego dla Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”**.
2. Oferta powinna być przesłana w jednej z poniższych form:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy : dzakupow@pum.edu.pl
 - faksem na nr: 91 40 00 731,
 - pocztą, kurierem lub dostarczona osobiście na adres: Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie – Kancelaria Ogólna, I piętro, 70-204 Szczecin, ul. Rybacka 1.
3. **Termin składania ofert upływa w dniu 14.10.2016 r. godz. 12:00.**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. **Zamawiający stosuje przy wyborze oferty kryterium ceny – w wymiarze 80% oraz kryterium oferowanego okresu gwarancji i rękojmi – w wymiarze 20%.**
2. **Oferowana gwarancja i rękojmia powinna wynosić od 24 do 48 miesięcy.**
3. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

VII. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani **w formie publikacji na stronie internetowej**, przy czym Sprzedawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Dodatkowych informacji udziela: Witold Moch – Dział Zakupów Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, e-mail: witold.moch@pum.edu.pl, tel. 91 48 00 730.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



3. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
- Załącznik nr 1 – formularz oferty
 - Załącznik nr 2 – formularz „Szczegółowa oferta cenowa”
 - Załącznik nr 3 – projekt umowy

KANCLERZ
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego
w Szczecinie
mgr inż. Jerzy Piwowarczyk

Szczecin, dnia 05.10.2016 r.

.....
Zatwierdzam