

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania i przygotowania **Strategii rozwoju Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie na lata 2025-2034** zwaną dalej strategią ze wszelkimi wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie, przy zachowaniu zgodności ze strategicznymi dokumentami wyższego rzędu.

### II. ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Minimalny zakres stworzenia strategii opracowania i przygotowania strategii rozwoju Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie:
  - a. przeprowadzenie kompleksowej i bieżącej analizy w zakresie wszystkich obszarach działalności uczelni tj.: naukowej, budowaniu relacji i współpracy z otoczeniem, kształcenia, klinicznej, organizacyjnej oraz obszaru HR, inwestycyjnej;
  - b. Opracowanie celów strategicznych i operacyjnych dotyczących rozwoju uczelni oraz opracowania zadań w ramach poszczególnych celów strategicznych i operacyjnych, oraz ryzyka przypisanego dla tych celów, analiza WiP (ważności i prawdopodobieństwa działań strategicznych);
  - c. kierunki działań w zakresie rozwoju we wszystkich obszarach funkcjonowania uczelni oraz weryfikacja misji i wizji rozwoju uczelni oraz ustalenia kluczowych wartości dla uczelni m.in. (autonomia Uczelni i wolność akademicka; działalność naukowo-badawcza wiodąca do krytycznego myślenia i ciągłego rozwoju; otwartość na nowe idee);
  - d. rezultaty i wskaźniki mierzalne (z ramami czasowymi) planowanych działań;
  - e. system realizacji strategii wraz ze wzorami dokumentów wykonawczych w tym kart strategicznych;
  - f. System ciągłego monitorowania i ewaluacji strategii rozwoju uczelni.
2. Zakres realizacji usługi:
  - a. zorganizowanie i prowadzenie zespołu do tworzenia strategii;
  - b. przygotowanie i przeprowadzenie badań, zbieranie wniosków, uwag oraz merytoryczne opracowanie danych;
  - c. opracowanie dokumentu strategii zgodnymi z aktualnymi dokumentami strategicznymi w tym m.in z politykami horyzontalnymi, planem działania uczelni, rejestru ryzyka oraz działaniami operacyjnymi a także inwestycyjnymi;
  - d. przygotowanie prezentacji dotyczącej strategii;
  - e. przeprowadzenie uzgodnień projektu strategii z władzami uczelni oraz uzupełnienie strategii o uwagi PUM;
  - f. przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji strategii przypisanie strategii do celów strategicznych oraz operacyjnych PUM w oprogramowaniu LKZ.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie majątkowe prawa autorskie do strategii wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy na zasadach wskazanych w § 9 projektu umowy.
4. Przygotowanie streszczenia informacyjno-promocyjnego strategii.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcia realizacji usługi w dniu podpisania umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy **do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. nie później niż do dnia 20.12.2024 r.**

### **IV. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:**

1. Wykazali się odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w zakresie usług objętych niniejszym zapytaniem.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonali min. 5 usług polegających na opracowaniu strategii rozwoju w uczelni wyższej.

### **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2024 poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. 2024 poz. 930 z późn. zm.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Lp	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena brutto (C)	80
2.	Doświadczenie (D)	20
	RAZEM	100

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „cena brutto”

C min - najniższa cena spośród złożonych ofert

Cx - cena oferty badanej

- 2) „doświadczenie (D)” – punkty w tym kryterium zostaną przyznane za każdy dodatkowy udział osób tworzeniu strategii na podstawie doświadczenia podanego

$$\text{Ocena końcowa} = C + D$$

## VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania;
- 3) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
- 4) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub tradycyjny dokument podpisany odręcznie czytelnie.

- 5) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 6) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym zapytaniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 11) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.
- 12) Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 13) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 14) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do zapytania. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 17) W zakresie nieuregulowanym niniejszym zapytania, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 18) **Zawartość dokumentacji dotyczącej zamówienia ofertowego:**
  - a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym
  - b) klauzula informacyjna RODO, załącznik nr 2
  - c) oświadczenie dotyczące wojny w Ukrainie, załącznik nr 3
  - d) wykaz osób i usług, załącznik nr 4
- 19) Oferty należy złożyć w terminie 7 dni od daty opublikowania oferty w formie pisemnej na adres mailowy: [dznauki@pum.edu.pl](mailto:dznauki@pum.edu.pl) **w terminie do 25.10.2024 r.**