

ZAŁĄCZNIK Nr 2

Tabela A stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników administracyjnych i obsługi

Lp.	stanowisko	wymagania kwalifikacyjne		kategoria	
		wykształcenie	liczba lat pracy	zaszeregowania	dodatku funkcyjnego/stanowiskowego
1	2	3	4	5	6
1.	kanclerz	wyższe magisterskie	10 lat, w tym 4 na stanowisku kierowniczym		stanowiskowy
2.	zastępca kanclerza - kwestor	wyższe magisterskie	8 lat, w tym 4 na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym		stanowiskowy
3.	zastępca kanclerza ds. administracyjnych	wyższe magisterskie	6 lat, w tym 3 na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym	X	stanowiskowy
5.	kierownik działu lub innej jednostki administracyjnej	wyższe	6 lat, w zakresie właściwym dla danej jednostki administracyjnej lub 3 lata w PUM jako główny specjalista lub specjalista	IX	2*
6.	dyrektor Centrum Transferu Technologii	wyższe	6 lat	IX	2*
7.	audytor wewnętrzny	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów oraz 3 lata w zakresie właściwym dla audytu wewnętrznego	IX	-
8.	główny specjalista	wyższe	6 lat, w zakresie właściwym dla danej jednostki administracyjnej	IX	-
9.	zastępca dyrektora Centrum Transferu Technologii,	wyższe	5 lat	VIII	-
10.	zastępca kierownika działu lub innej jednostki administracyjnej	wyższe	5 lat, w zakresie właściwym dla danej jednostki administracyjnej	VIII	

11.	starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów oraz 10 lat na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego	VII	-
12.	specjalista	wyższe	5 lat, w zakresie właściwym dla danej jednostki administracyjnej	VI	-
13.	inspektor ochrony danych	wyższe	5 lat, w zakresie właściwym dla ochrony danych	VI	-
14.	specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	VI	-
15.	inspektor nadzoru inwestorskiego	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	VI	-
16.	zastępca inspektora ochrony danych	wyższe	2 lat, w zakresie właściwym dla ochrony danych	V	-
17.	pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	V	-
18.	stanowisko ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	wyższe	3 lat	V	-
19.	młodszy specjalista	wyższe	3 lat, w zakresie właściwym dla danej jednostki administracyjnej	IV	-
20.	administrator rejonu	wyższe	2 lat	IV	1*
		średnie	6 lat		
21.	samodzielny inspektor przeciwpożarowy	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	IV	-
22.	samodzielny referent, informatyk	wyższe	-	III	-
		średnie	4 lat		

23.	intendent ośrodka wczasowego	średnie	6 lat	III	-
24.	referent	średnie	-	II	-
		zasadnicze zawodowe	2 lat		
25.	kierowca	według odrębnych przepisów	-	II	-
26.	konserwator	średnie	-	II	-
		zasadnicze zawodowe	4 lat		
27.	rzemieślnik	zasadnicze zawodowe	2 lata	II	-
28.	pracownik gospodarczy do opieki nad zwierzętami doświadczalnymi	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	II	-
29.	pracownik gospodarczy, pracownik gospodarczy - prace ciężkie, recepjonista, strażnik ochrony mienia, dozorca	podstawowe	-	I	-

*) w zależności od liczby członków zespołu (co najmniej 5, w tym osoba kierująca) oraz stopnia złożoności zadań

Tabela B stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników bibliotecznych

Lp.	stanowisko	wymagania kwalifikacyjne		kategoria	
		wykształcenie	liczba lat pracy	zaszeregowania	dotatku funkcyjnego/ stanowiskowego
1	2	3	4	5	6
1.	dyrektor Biblioteki Głównej	wyższe magisterskie w zakresie bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej albo wyższe magisterskie lub równorzędne oraz studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa	10 lat w bibliotece naukowej, w tym 4 lata na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym	X	stanowiskowy
2.	zastępca dyrektora Biblioteki Głównej	wyższe magisterskie w zakresie bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej albo wyższe magisterskie lub równorzędne oraz studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa	10 lat w bibliotece naukowej, w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym	IX	2*
3.	kierownik działu/filii w bibliotece	wyższe magisterskie w zakresie bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej albo wyższe magisterskie lub równorzędne oraz studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa	6 lat w zakresie właściwym dla danej jednostki	IX	2*
4.	kustosz biblioteczny	wyższe magisterskie w zakresie bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej albo wyższe magisterskie lub równorzędne oraz studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa	10 lat w bibliotece naukowej	VI	-
5.	starszy bibliotekarz	wyższe	6 lat w bibliotece naukowej	IV	-

6.	bibliotekarz	wyższe	3 lat	III	-
		średnie	6 lat		
7.	młodszy bibliotekarz	średnie	-	II	-
8.	magazynier biblioteczny	zasadnicze zawodowe	-	I	-

*) w zależności od liczby członków zespołu (co najmniej 5, w tym osoba kierująca) oraz stopnia złożoności zadań

Tabela C stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników naukowo-technicznych i inżyniersko-technicznych

Lp.	stanowisko	wymagania kwalifikacyjne		kategoria	
		wykształcenie	liczba lat pracy	zaszeregowania	dotatku funkcyjnego
1	2	3	4	5	6
1.	starszy specjalista naukowo-techniczny, starszy specjalista inżyniersko-techniczny	wyższe	6	VI	-
2.	specjalista naukowo-techniczny, specjalista inżyniersko-techniczny	wyższe	5	V	-
		średnie	8		
3.	młodszy specjalista naukowo-techniczny, młodszy specjalista inżyniersko-techniczny	wyższe	-	IV	-
		średnie	5		
4.	starszy technik	wyższe	-	III	-
		średnie	4		
5.	technik	średnie	-	II	-
		zasadnicze zawodowe	2		
6.	laborant	zasadnicze zawodowe	-	I	-