Szczecin, dn. 04.07.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**nr 6/INTEGRATION/2023/DFZ**

**pn.** **Zakup komputerów przenośnych, urządzeń audio-wizualnych wraz z okablowaniem   
i drobnym osprzętem**

**w ramach projektu „Integration – Zintegrowany rozwój Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie ” POWR.03.05.00-00-00Z047/18.”**

KANCLERZ

Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego

w Szczecinie

mgr inż. Krzysztof Goralski

Szczecin, dnia 04.07.2023 r. .................................................

*Zatwierdzam*

**Nazwa i adres zamawiającego:**

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

ul. Rybacka 1

70-204 Szczecin   
NIP: 852-000-67-57

REGON 000288886

e-mail: [fundusze@pum.edu.pl](mailto:fundusze@pum.edu.pl)

strona internetowa, na której zamieszczone jest ogłoszenie: https://bip.pum.edu.pl; baza konkurencyjności

Godziny urzędowania zamawiającego: od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia

11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. kwoty 130 000,00 zł netto

1. Niniejsze zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Projekt „Integration - Zintegrowany rozwój Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie” umowa nr POWR.03.05.00-00-Z047/18-00.
2. **Opis przedmiotu zamówienia**
3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

30213100-6: Komputery przenośne

32342300-5: Mikrofony i zestawy głośnikowe,

30237240-3 Kamera internetowa

32232000-8: Sprzęt wideokonferencyjny

38651000-3 : aparaty fotograficzne

32342420-2 : Studyjne konsole mikserskie

32351000-8 : Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo

32510000-1 : Bezprzewodowy system telekomunikacyjny

32421000-0 : Okablowanie sieciowe

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup komputerów przenośnych, urządzeń audio-wizualnych wraz z okablowaniem i drobnym osprzętem zgodnie z zakresem oraz opisem przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Zamówienie jest podzielone na 9 części:

Część 1 – komputer przenośny typu 3

Część 2 – zestaw głośnomówiący, kamery internetowe

Część 3 - zestaw wideokonferencyjny

Część 4 - Mikser video Roland V-1HD lub urządzenie równoważne

Część 5 - Mikser video Roland V-02HD lub urządzenie równoważne

Część 6 - Mikser nadawczy Atem Mini Pro lub urządzenie równoważne

Część 7 - Aparat fotograficzny cyfrowy

Część 8 -Statyw do aparatu/kamery

Część 9 -Okablowanie i osprzęt drobny (Siteche i splitery HDMI)

1. Termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy: Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin
3. Zamawiający wymaga, by przedmiot niniejszego postępowania w każdej części, był fabrycznie nowy, nie powystawowy, kompletny, nie używany do prezentacji, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz oryginalnie zapakowany, w sposób zabezpieczający przed przypadkowym uszkodzeniem
4. W odniesieniu do przedmiotu zamówienia w części 1 w całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysku twardego - dysk twardy pozostaje u zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do otwarcia obudowy komputera w części 1 i ingerencji przez osoby upoważnione po stroni e Zamawiającego, mającej na celu możliwość rozbudowy pamięci RAM lub instalację dodatkowego dysku bez utraty gwarancji.
6. Koszt transportu i ubezpieczenia od wszelkich ryzyk utraty i uszkodzenia w trakcie dostawy (łącznie z załadunkiem i rozładunkiem) obciążają Wykonawcę.
7. Przedmiot zamówienia musi posiadać wymagane prawem polskim atesty dopuszczające do stosowania na rynku polskim oraz musi być zgodny z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej.
8. Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w ofercie producenta oraz nazw handlowych oferowanych przez siebie urządzeń i materiałów.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
10. Zaoferowane ceny powinny uwzględniać wykonanie wszystkich prac   
    i czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. **Istotne postanowienia umowy :**
    * + 1. Zamawiający przewiduje kary umowne w następujących przypadkach:
12. w przypadku zwłoki w realizacji dostawy - kara umowna będzie wynosiła 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
13. w przypadku zwłoki w usunięciu uszkodzenia/awarii/usterki/wady - kara umowna będzie wynosiła 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
14. w przypadku zwłoki w reakcji na zgłoszenie uszkodzenia/awarii/usterki/wady - kara umowna będzie wynosiła 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
15. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - kara umowna będzie wynosiła 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy za wykonanie umowy.
16. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych Zamawiający uprawniony jest do uzyskania odszkodowania uzupełniającego.
17. W przypadku zbiegu kilku roszczeń z tytułu kar umownych Zamawiający uprawniony jest do ich dochodzenia ze wszystkich istniejących tytułów.
18. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% całkowitej wartości umowy netto.
19. Przewidywany termin płatność z tytułu realizacji usługi do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz przedłożeniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
20. **Opis warunków zmiany umowy:**
21. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
22. W szczególności zmiany mogą dotyczyć: terminu obowiązywania umowy, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
23. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji.
24. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
25. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.**
26. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym, przy czym:

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane   
z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające   
w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji   
w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia   
z postępowania;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony   
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, w postaci wykluczenia z postępowania.

1. Zamawiający nie stawia warunków w postępowaniu.
2. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania będzie oceniane na podstawie oświadczenia wykonawcy według zasady spełnia/nie spełnia.
3. Jeśli Wykonawca zamierza przy realizacji zamówienia powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om), Zamawiający żąda, aby Podwykonawca spełniał przesłanki dotyczące braku podstaw do wykluczenia takie same jak dla Wykonawcy.
4. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem umowy.
6. W toku procedury oraz w trakcie realizacji umowy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda   
   ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

* Monika Biegas – Dział Funduszy Zewnętrznych, tel. 914800737, e-mail: monika.biegas@pum.edu.pl (procedura, kwestie formalne)
* Paweł Pacała – Dział Informatyki, tel. 914800782 e-mail: pawel.pacala@pum.edu.pl (założenia merytoryczne).

1. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
2. Kompletna oferta powinna zawierać:
3. Wypełniony Formularz oferty – według wzoru załącznika nr 2
4. Pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio   
   z przedstawionego rejestru.
5. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt. V, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru załącznika nr 2.
7. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
   i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
8. Zamawiający może odstąpić od żądania dokumentu, jeżeli może go pobrać z ogólnodostępnej, bezpłatnej, internetowej bazy danych.
9. Pozostałe dokumenty:
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców, zobowiązani oni są do dostarczenia dokumentu upoważniającego wybranego pełnomocnika do ich reprezentowania, określając zakres udzielonego pełnomocnictwa i podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawców.
11. Wykaz części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom – jeżeli dotyczy.
12. Dokumenty, które nie są dokumentami wytworzonymi przez Wykonawcę, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, o którym mowa w pkt.7.3 lit. a), należy przedstawić Zamawiającemu pełnomocnictwo, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.
14. Wykonawca składa wszystkie dokumenty, wraz z ofertą, w języku polskim, a sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
15. Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu muszą potwierdzać spełnienie wymagań na dzień złożenia oferty.
16. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) powinny być umieszczone **w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Opis sposobu obliczania ceny oraz rozliczenia z wykonawcą:
18. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
19. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
20. W cenie wykonawca ujmie wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:

a) dostarczenie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i wniesienie,

b) zabranie opakowań,

c) zapewnienie serwisu gwarancyjnego,

d) podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające Wykonawcę do zastosowania innej stawki podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie przez złożenie dokumentu /oświadczenia/ uprawniającego do jego zastosowania.

1. Wartości składowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
2. Ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) będzie wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
4. **Kryteria oceny ofert:**
   * + 1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami w każdej części zamówienia osobno:

**Cena – 100% (C)**

Wartość punktowa w kryterium Cena – waga 100%.

Wartość punktowa będzie obliczana wg wzoru:

*b*

*n*

*C*

*C*



x 100 x R

gdzie:

**R** – ranga ocenianego kryterium

**C**n - cena najniższa

**C**b - cena badana

W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Kryterium obliczane w każdej części osobno.

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszą cenę w każdej z części.
2. **Termin i miejsce składania oferty**
   * + 1. Termin składania ofert upływa w dniu **12.07.2023 r. o godz. 15:00**.
   1. Kompletne oferty (wraz załącznikami) należy dostarczyć w jednej z poniższych form:
      * 1. przesłać drogą mailową (podpisaną i zeskanowaną ofertę w pliku pdf) na adres e-mail: fundusze@pum.edu.pl;
        2. wysłać pocztą, kurierem – na adres wskazany w pkt I zapytania ofertowego z dopiskiem: Dział Funduszy Zewnętrznych;
        3. dostarczyć osobiście Zamawiającemu – Dział Funduszy Zewnętrznych , pokój nr 04 (Rektorat PUM, piętro -1, ul. Rybacka 1 ) (od poniedziałku do piątku w godz. 07.30-15.30)
        4. ofertę można złożyć za pomocą bazy konkurencyjności w sposób i w formie określonej   
           w Instrukcji Użytkownika pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/api/files/607114>
3. Zapoznanie się z treścią ofert, otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.07.2023 r**. **o godz. 15:10** w Dziale Funduszy Zewnętrznych PUM (pok. 04)
4. Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień   
   i uzupełnień dotyczących treści złożonej ofert.
8. Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
9. **Informacje dotyczące wyboru oferty:**
10. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę tego wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu a jego oferta odrzuceniu i uzyska najkorzystniejszy bilans punktów na podstawie kryteriów oceny ofert.
11. Zamawiający wybór ofert zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej/Bazie konkurencyjności.
12. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
13. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.
14. **Unieważnienie postępowania:**
15. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy, a także w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia/zakończenia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
17. **Inne postanowienia w zakresie postępowania:**
18. Zamawiający odrzuci oferty wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału  
     w postępowaniu.
19. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
20. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
21. zostanie złożona po terminie składania ofert,
22. jest niezgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami,
23. wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Wykonawcą  
    a Zamawiającym.
24. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia przedłożone przez Wykonawcę w ofercie zawierają błędy, Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do ich ponownego złożenia   
    w wyznaczonym terminie.
25. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta również umowa powierzenia danych osobowych.
26. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
27. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku, gdy zaproponowana cena przekroczy możliwości cenowe Zamawiającego.
28. W przypadku uzyskania dwie lub więcej ofert takiej samej liczby punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
29. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, przy jednoczesnej tej samej wartości cenowej oferty, Zamawiający podejmie negocjacje w kwestii ceny, z wszystkimi Wykonawcami, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w ocenie.
30. Zamawiający unieważni postępowanie jeśli nie wpłynie żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone, wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania.
31. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 ustawy Kodeksu Cywilnego, ani zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy KC.
32. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  
    z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO, Zamawiający przekazuję klauzulę informacyjną, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
33. Wykonawca zobowiązany jest przekazać klauzulę, o której mowa w pkt. 12 wszystkich osobom wytypowanym do realizacji usługi.
34. **Załączniki:**
35. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
36. Wzór Formularza ofertowego – załącznik nr 2
37. Wzór Oświadczenia – załącznik nr 3
38. Klauzula informacyjna – Załącznik nr 4
39. Wzór umowy – Załącznik nr 5