



Szczecin, dnia 15.07.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej 130 000 zł netto na zadanie pod nazwą:

„Remont boksów w Domu Studenckim nr 5 PUM w Szczecinie.”

45442100-8 Roboty malarskie

45432110-8 Kładzenie podłóg

I. ZAMAWIAJĄCY

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin

NIP: 852-000-67-57

Regon: 000288886

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu boksów w Domu Studenckim nr 5 PUM w Szczecinie przy ul. Dunikowskiego 6 polegającym na odmalowaniu ścian i sufitów wraz z drobnymi naprawami oraz wymianą podłóg w wybranych pomieszczeniach.

II.2. Szczegółowy zakres prac:

- wynoszenie przed i wnoszenie po mebli/wyposażenia w pomieszczeniach
- zabezpieczenie okien, drzwi, podłóg, itp.
- dwukrotne malowanie ścian i sufitów po uprzednim przygotowaniu ścian i sufitów do malowania (zmycie starej farby, naprawy szpachlarskie, gruntowanie). Kolorystyka ścian do uzgodnienia z Zamawiającym, sufity na biało:
 - pokoje duże – 20 szt.
 - aneksy kuchenne w boksach – 20 szt.
 - WC i prysznic – 20 szt.
- demontaż starych podłóg PCV/paneli wraz z listwami przypodłogowymi w wybranych pokojach
- dostawa i montaż nowych paneli podłogowych **AC6** wraz z podkładem i listwami przypodłogowymi:
 - pokoje duże – 10 szt.



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

Uwaga: wszystkie pomieszczenia znajdują się w Domu Studenckim nr 5. Dokładna rozpiska pomieszczeń dla których ma zostać przeprowadzony remont zostanie podana po podpisaniu umowy. Wszystkie pomieszczenia na obiekcie są powtarzalne.

W zakresie zadania jest m.in.:

- dostawa wszelkich niezbędnych materiałów potrzebnych do realizacji zadania
- wywóz odpadów powstałych w toku prowadzonych prac
- zabezpieczenie wszelkich materiałów pomocniczych potrzebnych do realizacji zadania

Wykonawca odpowiada za:

- dokonanie niezbędnych pomiarów/inwentaryzacji istniejących pomieszczeń w celu prawidłowego zamówienia materiałów
- pełne zabezpieczenie warunków BHP i p.poż. przy realizacji zakresu umowy
- naprawę zniszczeń powstałych przy pracach

Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu zamówienia jest protokół odbioru bez uwag.

III. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1. Wykonawca prac winien dokonać wizji lokalnej i zapoznać się ze wszystkimi dostępnymi materiałami związanymi z tematem. Stopień szczegółowości przeprowadzenia rozpoznania przed złożeniem oferty zależy wyłącznie od Wykonawcy i nie może być przedmiotem dyskusji, czy też jakiegokolwiek negocjacji po złożeniu oferty.
- 1.2. Wykonawca przed przystąpieniem do zamówienia materiałów dokona szczegółowych pomiarów i niezbędnej inwentaryzacji potrzebnych elementów.
- 1.3. Wykonawca prac udzieli na wykonane prace minimum **24 miesiące gwarancji**.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **nie później niż do dn. 23.09.2022 r.**

Planowane rozpoczęcie prac niezwłocznie po podpisaniu umowy (przewiduje się nie później niż 01.08.2022 r.)

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na formularzu przygotowanym przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU

Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym do prawidłowego zrealizowania prac.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą wystawienia faktury jest wykonanie zadania potwierdzone protokołem odbioru prac bez uwag.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w ciągu 30 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury częściowej po wykonaniu części zadania na podstawie protokołu odbioru częściowego bez uwag.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać opis (*na kopercie lub w tytule e-maila, faksu*):
„Remont boksów w Domu Studenckim nr 5 PUM w Szczecinie.”
Termin składania dokumentów upływa w dniu **21.07.2022 r. godz. 11:00.**
2. Oferta powinna być dostarczona w jednej z poniższych form:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **marcin.wierzbowski@pum.edu.pl**
(*W takim przypadku prosimy o upewnienie się, że wiadomość dotarła*)
 - pocztą, kurierem lub dostarczona osobiście na adres: **Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie – Dział Techniczny, pokój 002, 70-204 Szczecin, ul. Rybacka 1.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Zamawiający stosuje przy wyborze oferty kryterium ceny – w wymiarze **100%**.
2. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.



X. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani **w formie publikacji na stronie internetowej: bip.pum.edu.pl**, przy czym Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 ustawy Kodeks cywilny (KC), ani zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 KC.
3. Dodatkowych informacji udziela:
Marcin Wierzbowski – Dział Techniczny PUM,
e-mail: marcin.wierzbowski@pum.edu.pl,
tel. 514 868 192,
4. Załącznikami do Zapytania ofertowego są:
 - a) Formularz oferty
 - b) Projekt umowy
 - c) Załączniki graficzne
 - d) Obowiązek informacyjny PUM